

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)**

**Северодонецкий технологический институт
Кафедра информационных технологий, приборостроений и
электротехники**

УТВЕРЖДАЮ:
Врио. директора СТИ (филиал)
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
Ю.В. Бородач
(подпись) « 26 » 2024 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

По направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль: «Менеджмент организации производства»

Северодонецк – 2024

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации производства» – ____ с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954 22 февраля 2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 27 февраля 2024 г.)

СОСТАВИТЕЛЬ:

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры Экономики и управления «_02_» ____09__ 2024 г., протокол № _1_.

Врио заведующего кафедрой  Ю. В. Бородач
Переутверждена: «__» ____20__ г., протокол № ____.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Северодонецкого технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» «_16_» ____09____2024 г., протокол № ____1____.

Председатель учебно-методической комиссии
СТИ (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»  Ю.В. Бородач

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – получение теоретических знаний и формировании практических навыков в области организации и функционирования информационных систем в управленческой деятельности и методологии автоматизированного решения управленческих задач.

Задачи:

изучение информационных технологий в управленческой деятельности и систем обработки экономической информации;

ознакомление с организацией и методологией решения прикладных задач в области экономической деятельности в организациях различных типов;

изучение перспектив развития информационных систем и технологий в управленческой деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности» относится к «Блок.1. Дисциплины (обязательная часть)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания основ информатики, алгоритмизации, технологии баз данных, умения программировать на языке высокого уровня, навыки организации и администрирования баз данных.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Бизнес-информатика» и служит основой для освоения дисциплины «Концепция эффективного управления организацией» и выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2. Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение для формирования необходимой базы финансово-организационных решений	Знать: назначение современных ИС и ИКТ; ключевых представителей рынка ИС и ИКТ; состав и особенности функционирования автоматизированных информационных систем для принятия управленческих решений; методы, программные средства сбора, обработки и анализа информации для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. Уметь: проводить сбор, обработку и анализ информации для принятия

		управленческих решений. Владеть: навыками использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа для поддержки принятия управленческих решений; навыками анализа рынка ИС и ИКТ для формирования необходимой базы финансово-организационных решений.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.2. Применяет на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ для решения профессиональных задач. Уметь: использовать современные инструменты менеджмента, информационно-коммуникационные технологии и программные средства для разработки мероприятий при решении профессиональных задач. Владеть: навыками работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК- 6.2. Применяет информационные технологии для обоснованного принятия управленческих решений	Знать: информационные технологии для оптимизации управленческих решений Уметь: применять информационные технологии для оптимизации управленческих решений Владеть: навыками обеспечения информационной безопасности при принятии управленческих решений
--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		Заочная форма
	Очная форма	Очно-заочная форма	
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (4 зач. ед)	144 (4 зач. ед)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	72	40	
Лекции	36	20	
Семинарские занятия	-	-	
Практические занятия	36	20	
Лабораторные работы		-	
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	
Другие формы и методы организации образовательного процесса (расчетно-графические работы, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинг, компьютерные симуляции, интерактивные лекции, семинары, анализ деловых ситуаций и т.п.)	-	-	
Самостоятельная работа студента (всего)	72	104	
Форма аттестации	экзамен	экзамен	

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД К ИНФОРМАТИЗАЦИИ БИЗНЕСА

Понятие информационной системы. Информационный контур, информационных поле.

Тема 2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Современный подход к управлению предприятием. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Понятие информации. Понятие экономической информации. Характеристика процессов замещения традиционных ресурсов информационными. Понятие системы. Понятие информационной системы. Этапы развития информационных систем. Понятие экономической информационной системы (ЭИС). Классификация информационных систем. Информационные ресурсы.

Тема 3. КАТЕГОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Роль структуры управления в формировании ИС. Типы данных в организации. От переработки данных к анализу. OLAP-технологии. Технологии Data Mining. Статистические пакеты. Информационные системы поддержки деятельности руководителя.

Тема 4. ИНТЕГРАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ

Взаимосвязь информационных подсистем предприятия. Сервис-ориентированная архитектура ИС.

Тема 5. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ

Принципы создания информационной системы. Этапы жизненного цикла ИС Ии ИКТ. Управление жизненным циклом ИС Ии ИКТ. Модель создания информационной системы. Реинжиниринг бизнес-процессов. Отображение и моделирование процессов. Обеспечение процесса анализа и проектирования ИС возможностями CASE-технологий. Внедрение информационных систем.

Тема 6. КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ ПРОИЗВОДСТВА

Методология планирования материальных потребностей предприятия MRP. Стандарт MRP II.

Тема 7. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ ПЛАНИРОВАНИЯ РЕСУРСОВ И УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ: ERP-СИСТЕМЫ

ERP и управление возможностями бизнеса. Состав ERP-системы. Основные различия систем MRP и ERP. Особенности выбора и внедрения ERP-системы. Основные принципы выбора ERP-системы. Основные технические требования к ERP-системе. Оценка эффективности внедрения. Особенности внедрения ERP-системы. Основные проблемы внедрения и использования ERP-систем. Неэффективность применения. Сложность эффективной интеграции ERP-систем с приложениями третьих фирм. Ограниченные аналитические возможности ERP-систем и недостаточная поддержка процессов принятия решений.

Тема 8. СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

Электронный документооборот. Шифр и шифрования. Электронная цифровая подпись и ее разновидности. Обзор существующих систем электронного документооборота.

Тема 9. БЕЗОПАСНОСТЬ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННАЯ ЗАЩИТА

Концепции и аспекты обеспечения информационной безопасности в информационных системах. Виды угроз. Основы законодательства в области обеспечения информационной безопасности. Методы защиты информации в информационных системах. Обеспечение безопасности данных в информационных системах.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная	Заочная форма
1	Системный подход к информатизации бизнеса	4	0,5	0,5
2	Информационные системы в управленческой деятельности	4	0,5	0,5
3	Категории информационных систем	4	0,5	0,5
4	Интеграция информационных систем предприятия	4	0,5	0,5
5	Разработка и внедрение информационной системы	4	0,5	0,5
6	Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	4	0,5	0,5
7	Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERP-системы	4	0,5	0,5
8	Системы электронного документооборота	4	0,5	0,5
9	Безопасность данных и информационная защита	4	0,5	0,5
Итого:		36	4	4

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная	Заочная форма
1	Общие сведения об организации. Кадры. Начало ведения учета	2	0,4	0,4
2	Остатки по синтетическим счетам на конец предыдущего отчетного периода. Сведения об имуществе предприятия и нематериальных активов	2	0,4	0,4
3	Приобретение основных средств	2	0,4	0,4
4	Производство продукции	2	0,4	0,4
5	Торговые операции. Оптовая торговля	2	0,4	0,4
6	Торговые операции. Розничная торговля	2	0,4	0,4
7	Выплата заработной платы. кассовые ордера	2	0,4	0,4
8	Формирование отчетности	2	0,4	0,4
9	Управление производственным предприятием. Номенклатурно-справочная информация	2	0,4	0,4
10	Управление производственным предприятием. Счет и заказ	4	0,4	0,4
11	Управление производственным предприятием. Планирование производства и выпуск	4	0,5	0,5
12	Управление производственным предприятием. Снабжение	2	0,5	0,5
13	Управление производственным предприятием. Отгрузка продукции	4	0,5	0,5
14	Бюджетирование 1С 8 УПП: расчеты по моделям бюджетирования, БДДС, сравнительный анализ оборотов	4	0,5	0,5
Итого:		36	6	6

4.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная	Заочная форма
1	Системный подход к информатизации бизнеса	Подготовка к практическим работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4		10
2	Информационные системы в управленческой деятельности	Подготовка к практическим работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4		10
3	Категории информационных систем	Подготовка к практическим работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4		10
4	Интеграция информационных систем предприятия	Подготовка к практическим работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4		10
5	Разработка и внедрение информационной системы	Подготовка к практическим работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4		12
6	Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	Подготовка к практическим работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4		12
7	Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERP-системы	Подготовка к практическим работам, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4		12
8	Системы электронного документооборота	Подготовка к практическим работам, к текущему и	4		12

		промежуточному контролю знаний и умений.			
9	Безопасность данных и информационная защита	Подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4		12
10	Промежуточная аттестация	Подготовка к экзамену	36	36	36
Итого:			72	136	136

4.7. Курсовые работы/проекты.

Учебным планом не предусмотрены.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Лабораторные занятия проводятся с использованием учебной версии информационной системы «1С: Предприятие 8.3» конфигурация «Бухгалтерия предприятия».

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Рязанцева Н. А., Лофиченко А.А. Информационные системы и технологии в управленческой деятельности: учеб. пособие для студентов, обучающихся по укрупненному направлению подготовки 38.00.00 «Экономика» / Н.А. Рязанцева, А.А. Лофиченко. – Луганск: ЛГУ им. В. Даля, 2023. – 517 с

2. Горбенко А.О., Информационные системы в экономике: учебное пособие / Горбенко А. О. - М.: Лаборатория знаний, 2015. - 295 с. - ISBN 978-5-9963-2977-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785996329779.html>.

3. Коголовский М.Р., Перспективные технологии информационных систем / М.Р. Коголовский - М.: ДМК Пресс, 2018. - 287 с. - ISBN 978-5-93700-042-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785937000422.html>.

б) дополнительная литература:

1. Астапчук В.А., Архитектура корпоративных информационных систем: учеб. пособие / Астапчук В.А. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2015. - 75 с. - ISBN 978-5-7782-2698-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778226982.html>.

2. Благодатских В.А., Предметно-ориентированные экономические информационные системы / "В.А. Благодатских, Д.В. Власов, М.С. Гаспарян и др.; под ред. В.П. Божко" - М.: Финансы и статистика, 2011. - 240 с. - ISBN 978-5-279-03479-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279034796.html>.

3. Граничин О.Н., Информационные технологии в управлении/ Граничин О.Н., Кияев В.И. - М.: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. (Основы информационных технологий) - ISBN 978-5-94774-986-1 - Текст:

электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785947749861.html>.

4. Ерохин В.В., Безопасность информационных систем / Ерохин В.В. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 182 с. - ISBN 978-5-9765-1904-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519046.html>.

5. Коноплева И.А., Информационные системы в экономике: учебное пособие. / Коноплева И. А., Коноплева В. С. - М.: Проспект, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-9988-0637-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998806377.html>.

6. 1С: Бухгалтерия предприятия 8.2 : практическое пособие / коллектив авторов; под ред. Н.В. Селищева. – 3-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 386 с.

7. 1С:Предприятие 8.2. Клиент-серверный вариант. Руководство администратора. – М: ЗАО «1С», 2009. – 160 с.

в) методические указания:

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности» для студентов направления подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика [Электронный ресурс] / сост. А.Г. Воронова. – Луганск: ЛНУ им. В. Даля, 2019. – 72 с.

2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности» для студентов направления подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика [Электронный ресурс] / сост. А.Г. Воронова. – Луганск: ЛНУ им. В. Даля, 2019. – 24 с.

г) Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>
7. Справочно-правовая система «Консультант плюс». - URL: <http://base.consultant.ru>
8. Научная электронная библиотека. - URL: <http://elibrary.ru/>
9. Электронные библиотечные системы и ресурсы
9. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» –<https://www.studmed.ru>
10. Информационный ресурс библиотеки образовательной организации
10. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных занятий требуется аудитория на курс, оборудованная мультимедийным проектором с экраном.

Для проведения практических занятий требуется компьютерный класс, подключенный к Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное	Бесплатное	Ссылки
----------------	------------	--------

назначение	программное обеспечение	
Офисный пакет	OpenOffice 4.3.7	https://www.openoffice.org/
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	Adobe Acrobat Reader	https://get.adobe.com/ru/reader/
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/
Программный продукт для автоматизации деятельности на предприятии	Учебная платформа 1С:Предприятие 8.3.16.1148	https://online.1c.ru/catalog/free/28766016/

8. Оценочные средства по дисциплине «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности»

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине

«Информационные системы и технологии в управленческой деятельности»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)

1	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2.	Тема 1. Системный подход к информатизации бизнеса. Тема 2. Информационные системы в управленческой деятельности. Тема 3. Категории информационных систем Тема 4. Интеграция информационных систем предприятия. Тема 5. Разработка и внедрение информационной системы. Тема 6. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства. Тема 7. Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERP-системы. Тема 8. Системы электронного документооборота.	6
2	ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и	ОПК-5.2.	Тема 1. Системный подход к информатизации бизнеса. Тема 2. Информационные системы в	6

		программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ		управленческой деятельности. Тема 3. Категории информационных систем Тема 4. Интеграция информационных систем предприятия. Тема 5. Разработка и внедрение информационной системы. Тема 6. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства	
	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК- 6.2.	Тема 1. Системный подход к информатизации бизнеса. Тема 2. Информационные системы в управленческой деятельности. Тема 3. Категории информационных систем Тема 4. Интеграция информационных систем предприятия. Тема 5. Разработка и внедрение информационной системы. Тема 6. Корпоративные информационные системы планирования	6

				потребностей производства. Тема 7. Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERP-системы. Тема 8. Системы электронного документооборота. Тема 9. Безопасность данных и информационная защита	
--	--	--	--	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	ОПК-2	ОПК-2.2.	Знать: назначение современных ИС и ИКТ; ключевых представителей рынка ИС и ИКТ; состав и особенности функционирования автоматизированных информационных систем для принятия управленческих решений; методы, программные средства сбора, обработки и анализа информации для информационно-	Тема 1. Тема 2. Тема 3. Тема 4. Тема 5. Тема 6. Тема 7. Тема 8. Тема 9.	Собеседование (устный или письменный опрос), тесты, творческое задание

			аналитической поддержки принятия управленческих решений. Уметь: проводить сбор, обработку и анализ информации для принятия управленческих решений. Владеть: навыками использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа для поддержки принятия управленческих решений; навыками анализа рынка ИС и ИКТ для формирования необходимой базы финансово-организационных решений.		
2	ОПК-5.	ОПК-5.2.	Знать: современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ для решения профессиональных задач. Уметь: использовать современные инструменты менеджмента, информационно-	Тема 1. Тема 2. Тема 3. Тема 4. Тема 5. Тема 6.	Собеседование (устный или письменный опрос), тесты, творческое задание

			коммуникационные технологии и программные средства для разработки мероприятий при решении профессиональных задач. Владеть: навыками работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
3	ОПК-6.	ОПК- 6.2.	Знать: информационные технологии для оптимизации управленческих решений Уметь: применять информационные технологии для оптимизации управленческих решений Владеть: навыками обеспечения информационной безопасности при принятии	Тема 1. Тема 2. Тема 3. Тема 4. Тема 5. Тема 6. Тема 7. Тема 8 Тема 9	Собеседование (устный или письменный опрос), тесты, творческое задание

			управленческих решений		
--	--	--	---------------------------	--	--

Фонды оценочных средств по дисциплине «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности»

Назначение: ФОС предназначен для контроля и оценки текущих результатов освоения учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности». Форма контроля – собеседования (устный или письменный опрос), тесты, творческое задание.

**ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ
(УСТНЫЙ ИЛИ ПИСЬМЕННЫЙ ОПРОС)**

Тема 1. Системный подход к информатизации бизнеса.

1. Информатизация.
2. Управленческая деятельность.
3. Понятие информационной системы.
4. Информационный контур, информационных поле.

Тема 2. Информационные системы в экономике.

1. Современный подход к управлению предприятием.
2. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества.
3. Понятие информации.
4. Понятие экономической информации.
5. Характеристика процессов замещения традиционных ресурсов информационными.
6. Понятие системы.
7. Понятие информационной системы.
8. Этапы развития информационных систем.
9. Понятие экономической информационной системы (ЭИС).
10. Классификация информационных систем.
11. Информационные ресурсы.

Тема 3. Категории информационных систем.

1. Роль структуры управления в формировании ИС.
2. Типы данных в организации.
3. От переработки данных к анализу.
4. OLAP-технологии.
5. Технологии Data Mining.
6. Статистические пакеты.
7. Информационные системы поддержки деятельности руководителя.

Тема 4. Интеграция информационных систем предприятия.

1. Взаимосвязь информационных подсистем предприятия.
2. Сервис-ориентированная архитектура ИС.

Тема 5. Разработка и внедрение информационной системы.

1. Принципы создания информационной системы.
2. Структура среда-выше информационной системы.
3. Модель создания информационной системы.
4. Реинжиниринг бизнес-процессов.
5. Отображение и моделирование процессов.
6. Обеспечение процесса анализа и проектирования ИС возможностями CASE-технологий.
7. Внедрение информационных систем.

Тема 6. Корпоративные информационные системы планирования потребностей производства.

1. История возникновения стандарта MRP.
2. Методология планирования материальных потребностей предприятия MRP.
3. Стандарт MRP II.

Тема 7. Информационные системы планирования ресурсов и управления предприятием: ERP-системы.

1. ERP и управление возможностями бизнеса.
2. Состав ERP-системы.
3. Основные различия систем MRP и ERP.
4. Особенности выбора и внедрения ERP-системы.
5. Основные принципы выбора ERP-системы.
6. Основные технические требования к ERP-системе.
7. Оценка эффективности внедрения.
8. Особенности внедрения ERP-системы.
9. Основные проблемы внедрения и использования ERP-систем.
10. Неэффективность применения.
11. Сложность эффективной интеграции ERP-систем с приложениями третьих фирм.
12. Ограниченные аналитические возможности ERP-систем и недостаточная поддержка процессов принятия решений.

Тема 8. Системы электронного документооборота.

1. Электронный документооборот.
2. Шифр и шифрования.
3. Электронная цифровая подпись и ее виды.
4. Функциональные блоки систем электронного документооборота.
5. Обзор существующих систем ЭДО

Тема 9. Безопасность данных и информационная защита.

1. Концепции и аспекты обеспечения информационной безопасности в информационных системах.
2. Виды угроз.
3. Основы законодательства в области обеспечения информационной безопасности.
4. Методы защиты информации в информационных системах.

5. Обеспечение безопасности данных в информационных системах.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству собеседование (устный или письменный опрос)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемый вопрос, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемый вопрос, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
3	собеседование (устный или письменный опрос) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Для контроля рекомендуется проведение теста, состоящего из 24-26 вопросов из различных пунктов изученной темы, на 15-20 минут занятия.

Ниже приведены примеры тестовых заданий по дисциплине «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности». Тестовые задания реализованы в следующих формах:

- задания закрытого типа (с 1 или несколькими правильными ответами),
- задания открытого типа,
- задания на установление последовательности.

Тестовое задание 1

1. Система – это:
 - а) целое, составленное из частей,
 - б) совокупность элементов и некоторого регулирующего устройства, устанавливающего связи между элементами и управляющего ими, создавая неделимую единицу функционирования,
 - в) совокупность элементов, взаимосвязанных друг с другом и образующих определенную целостность.
2. Сложная система – это:
 - а) система с развитой структурой, состоящая из элементов – подсистем, являющихся, в свою очередь, простыми системами,
 - б) система, не имеющая развитой структуры, в которой нельзя выявить иерархические уровни,
 - в) система, устойчивая к внутренним и внешним возмущениям

3. Система управления экономическим объектом предполагает наличие:
- а) объекта управления,
 - б) управляющего органа,
 - в) исполнительного органа
4. Под управлением понимается:
- а) процесс преобразования входной информации в выходную в экономических службах предприятия,
 - б) функция системы, обеспечивающая либо сохранение ее основных свойств, либо ее развитие в направлении определенной цели,
 - в) организация совместной работы коллектива людей, обладающего соответствующими ресурсами для достижения поставленных целей.
5. Система управления считается оптимальной, если:
- а) обеспечивается рациональное использование производственных мощностей предприятия
 - б) обеспечивается эффективное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия,
 - в) обеспечивается рациональное использование оборудования предприятия.
6. К функциям, реализуемым системой управления, относятся:
- а) проверка первичных документов и документов, полученных в результате обработки, на наличие ошибок,
 - +б) планирование, анализ, учет, контроль, регулирование,
 - в) обеспечение безопасности баз данных и вычислительных сетей.
7. Уровни управления информационной системой:
- а) обеспечивающий, функциональный;
 - б) открытый, закрытый;
 - в) оперативный, функциональный, стратегический.
8. На высшем уровне управления решаются задачи:
- а) определяющие цели управления и внешнюю политику предприятия, обеспечивающие разработку долгосрочных планов и стратегии их реализации,
 - б) контроля за выполнением планов, отслеживания расходования всех видов ресурсов,
 - в) операционной обработки данных.
9. На операционном уровне управления решаются задачи;
- а) хорошо структурированные, по которым известны входные данные и алгоритмы расчета;
 - б) разработки перспективных планов развития,
 - в) разработки текущих планов развития.
10. На низшем (операционном) уровне управления используется информация:
- а) в основном – внешняя и в меньшей степени – внутренняя,
 - б) преимущественно – внутренняя,
 - в) преимущественно – внешняя
11. Экономическая информационная система – это:

а) совокупность всех видов документов и вычислительной техники, используемых на предприятии,

б) среда, составляющими элементами которой являются компьютеры, компьютерные сети, программные продукты, базы данных, персонал,

в) система, направленная на достижение множества целей, одной из которых является производство информации, необходимой для принятия управленческих решений.

12. По содержанию ИС делятся на подсистемы:

а) информационного, программного, математического, технического, организационного и правового обеспечения;

б) подсистемы внутреннего и внешнего обеспечения;

в) подсистемы открытые и закрытые

13. По отраслевому признаку ИС подразделяются на :

а) информационные системы банковской сферы, органов статистики, таможенных органов,

б) информационные системы в промышленности, строительстве, на транспорте,

в) интегрированные и корпоративные информационные системы.

14. Основным при проектировании информационных систем является принцип:

а) первого руководителя,

б) системного подхода,

в) решения новых задач.

15. К интегрированным системам управления ресурсами относятся:

а) системы MRP,

б) системы SCM,

в) системы PDM.

16. К пакетам программ для автоматизации бухгалтерского учета относятся:

а) текстовые редакторы, табличные процессоры, базы данных;

б) СР/М, UNIX;

в) «Турбо-бухгалтер», «Парус», «1 С: Бухгалтерия».

17. К программам финансового анализа относятся:

а) «БЭСТ – Финансы», «Альт – Финансы», Project Expert;

б) «Гарант», «Консультант Бухгалтера»;

в) «Бухгалтерия малого предприятия», «Инфо – Бухгалтер».

18. К информационно – справочным системам относятся:

а) АИС «Налог», «АФС»;

б) MS-Office XP;

в) «Кодекс», «Гарант», «Консультант Плюс».

19. К лингвистическим программам относятся:

а) Орфо, Пропись;

б) Lingvo, Multilex;

в) CorelDraw .

20. Понятие «Эффективность сопровождения программы» означает:

- а) возможность формирования запросов произвольного вида и получения по ним необходимых справок;
- б) наличие и качество разработанной документации, бесплатных консультаций, возможности обучения персонала работе с программой;
- в) удобство работы с меню, экранными формами, их оснащенность системой помощи, удобный ввод и быстрый доступ к введенной информации.

21. Понятие «Гибкость программы» означает:

- а) возможность реагирования системы на смену внешних факторов, на изменение плана счетов, форм типовых отчетов;
- б) возможность учета человеческого фактора, организационных особенностей предприятия, специфики уже имеющихся программ;
- в) однократное введение информации и многократное ее использование, наличие единой информационной базы и комплексного программного обеспечения.

22. К классам систем бухгалтерского учета относятся:

- а) мини – бухгалтерии;
- б) универсальные бухгалтерские системы, комплексные бухгалтерские системы ;
- в) системы «1-С: Расчет», «1-С: Зарплата», «1С: Кадры»;
- г) управленческие системы;
- д) «Консультант Плюс», «Помощник Бухгалтера».

23. К управленческим бухгалтерским системам относятся:

- а) «Турбо – Бухгалтер», «Инфин – Бухгалтерия»;
- б) Галактика, «Парус – Предприятие», «Новый Атлант»;
- в) «1-С: Бухгалтерия», «Инотек – Бухгалтер».

24. Сетевая версия бухгалтерского учета приемлема для:

- а) небольших предприятий;
- б) средних и крупных предприятий;
- в) предприятий, имеющих выход в Интернет.

Тестовое задание 2

1. В каких годах разрабатывалась методология MRP?

- а. В 70-х
- б. В 60-х
- в. В 80-х

2. Какой подход не применяется в разработке ГКП?

- а. Автоматический
- б. Логический

3. Что такое планирование потребности в материалах?

- а) MRP
- б) MRP II
- в) ERP

4. Что такое планирование ресурсов всего предприятия?

- а) MRP
- б) MRP II
- в) ERP

5. .Что такое планирование производственных ресурсов?
а) MRP
б) MRP II
в) ERP
6. Какая из подсистем не входит в модель MRP/ERP?
а) управление снабжением
б) структурирование
в) планирование
7. Какая подсистема предназначена для обеспечения эффективного управления материальными и соответствующими им информационными потоками: от поставщика через производство к потребителю
а) Управление сервисным обслуживанием
б) Управление финансами
в) Управление цепочками поставок
8. Что представляет собой «Соответствие стандарту»?
а) подразумевает то качество продукции, которое достижимо на существующем технологическом оборудовании предприятия и соотносится с ВРІ-уровнями «Динамик-Хаос» и «Контроль».
б) подразумевает высокое качество продукции по низкой цене.
в) определяется не только соответствием стандарту предприятия, но и удовлетворением эксплуатационных требований.
9. Что есть лучшее решение для крупных и средних промышленных предприятий с дискретным типом производства?
а) MFG
б) PRO
в) MFG/PRO
10. Какой из типов производственного процесса не поддерживает модуль "Расширенное поточное производство"?
а) длительные по времени производственные циклы
б) объем незавершенного производства либо высок, либо не постоянен в) позволяет использовать контрактные операции
11. Что составляет продуктовую линию?
а. Документы
б. Номенклатурные позиции
в. Материалы
12. Перечень операций, или шагов, которые необходимо выполнить для производства номенклатурной позиции называется
а. Продуктовой линией
б. Номенклатурным рядом
в. Технологическим маршрутом
13. Какая схема процесса внедрения передовых Бизнес-методик, лежащих в основе ERP-системы, не актуальна?
а. Каскадная

- б. Спиральная
- в. Последовательная

14. Какие цели не выделяются при реорганизации управления предприятия?

- а. Производственные - максимальный выпуск продукции приемлемого качества с низкой себестоимостью
- б. Финансовые - максимальное получение прибыли от собственных и заемных средств
- в. Трудовые - максимальное получение трудовых ресурсов

15. Какой календарь не используется для планирования, составления расписаний и подсчета длительности циклов?

- а. Рабочий
- б. Лунный
- в. Праздников

16. Успешное использование принципа «Непрерывного улучшения» (BPI) не основывается на области

- а. ИТ
- б. Производства
- в. Бизнес-методик

17. Иерархический список номенклатурных позиций/компонент, составляющих конечный продукт

- а. Структура продукта
- б. Дерево продуктов
- в. Совокупность продуктов

18. MRP система – это

- а. Система планирования материальных ресурсов
- б. Система математического расчета простоев
- в. Система минимизации расходов предприятий

19. Наименее интегрированный и наименее точный уровень планирования:

- а. Планирования производства
- б. Стратегическое планирование
- в. Планирование компонент

20. Сколько этапов включает в себя многоуровневое планирование в рамках MFG/PRO

- а. 2
- б. 3
- в. 5

21. Ресурсы, ограничивающие объем производства, но необходимые для производства:

- а. Трудовые ресурсы
- б. Временные ресурсы
- в. Ключевые ресурсы

22. Что не осуществляется с помощью запуска MRP:

- а. Создание рекомендаций

- б. Определение срока выполнения заказа
 - в. Формирование главного календарного плана
23. Что из перечисленного, является данными о структуре продукта:
- а. Нормы расхода
 - б. Процент затрат
 - в. Нормы брака
24. Прохождением заказа от требующей площадки к поставляющей и наоборот, называют:
- а. Жизненный цикл
 - б. План продажи
 - в. Цикл покупки
25. Работа в областях с высокой или сложной технологией является ключевым элементом
- а. организации «Команды внедрения»
 - б. организации «Команды управления»
 - в. организации «Команды разработки»
26. Инструмент, позволяющий персоналу предприятия работать больше и эффективнее
- а. Разрабатывающая система
 - б. Управляющая система
 - в. Компьютерная система
27. Денежные средства, полученные предприятием после реализации Готовой Продукции и Товаров
- а. Выручка
 - б. Товарно-материальные запасы
 - в. Операционные расходы
28. Все денежные средства, инвестированные предприятием в закупки сырья и материалов, полуфабрикатов и Готовой Продукции для обеспечения последующих продаж это
- а. Выручка
 - б. Товарно-материальные запасы
 - в. Операционные расходы
29. Все денежные средства, затраченные предприятием на преобразование товарно-материальных запасов в новые денежные поступления
- а. Выручка
 - б. Товарно-материальные запасы
 - в. Операционные расходы
30. Снижения потерь, простоев и непроизводительного расходования времени дает
- а. Лишние расходы
 - б. Экономия
 - в. Выручку

Тестовое задание 3

1. EPR - это
 - а. Это планирование ресурсов всего предприятия
 - б. Это планирование производственных ресурсов
 - в. Это планирование потребности в материалах
2. Использование ERP-системы направлено на
 - а. Разработку баз данных
 - б. Улучшение работы сотрудников
 - в. Оптимизацию организации производства и управления предприятием
3. Уровень улучшения бизнес-процессов Динамик-Хаос:
 - а. Дисбаланс коммерческих, производственных и финансовых целей
 - б. Оптимизация основных бизнес-процессов на предприятии, что ведет к снижению издержек
 - в. Возможность предприятия формировать рынок
4. Максимальный выпуск продукции приемлемого качества с низкой себестоимостью является целью:
 - а. Производственной
 - б. Коммерческой
 - в. Финансовой
 - г. Личной
5. Максимальное удовлетворение спроса потребителей Готовой Продукции, является целью
 - а. Производственной
 - б. Коммерческой
 - в. Финансовой
 - г. Личной
6. Максимальное получение прибыли от собственных и заемных средств, являются целью
 - а. Производственной
 - б. Коммерческой
 - в. Финансовой
 - г. Личной
7. Что делает блок модулей MFG/PRO
 - а. обеспечивает поддержку жизненного цикла изделия после продажи его клиенту
 - б. обеспечивает поддержку управления сервиса
 - в. обеспечивает информационную поддержку бизнес-процессов предприятия
8. Для чего предназначен SSM?
 - а. для информационной поддержки бизнес-процессов предприятия
 - б. для организации гарантийного обслуживания
 - в. для управления контрактами обслуживания
9. Что является главной целью внедрения Интегрированной Информационной Системы Управления(ИИСУ) на предприятии?
 - а. постановка организации поддержки предприятия
 - б. постановка управления запасами и себестоимостью в. формирование

10. ... имеет три уровня представления (логический, физический, концептуальный)
- а. система MFG/PRO
 - б. Интегрированная информационная система управления(ИИСУ)
 - в. Бизнес-модель
11. На что направлена группа деятельности А?
- а. производство и реализацию изделий или оказание услуг
 - б. анализ бизнес-процессов предприятия
 - в. отслеживание передового опыта
12. Подсистема планирования MRP/ERP не реализует следующую из функций:
- а. финансовое планирование товарно - номенклатурных групп
 - б. планирование распределения ресурсов
 - в. прогнозирование вероятности убытков
13. Какой режим не используется в плане производства по сменам?
- а. ALAP
 - б. ASAP
 - в. ACAB
14. Уменьшение сроков закрытия учетного периода даёт
- а. Увеличение эффективности работы предприятия при внедрении ERP-системы
 - б. Увеличение эффективности работы предприятия при внедрении MRP- системы
 - в. Увеличение эффективности работы предприятия при внедрении DPU- системы
15. Главной целью внедрения Интегрированной Информационной Системы Управления (ИИСУ) на предприятии является
- а. Постановка управления ERP - системой
 - б. Постановка управления финансовой частью
 - в. Постановка управления запасами и себестоимостью

Тестовое задание 4

1. Что такое подсистема в 1С?
- а. специальное служебное окно, которое позволяет редактировать все свойства объекта конфигурации и другую связанную с ним информацию
 - б. основной элемент для построения интерфейса в. элемент для работы со списками данных
2. Какой(ие) модуль(и) выполняется(ются) при старте системы 1С:Предприятие в режимах тонкого клиента и веб-клиента
- а. Модуль управляемого приложения
 - б. Общие модули
 - в. Модули объектов
 - г. Модули форм
3. Какой(ие) модуль(и) хранит процедуры и функции, которые вызываются из других модулей системы.

- а. Модуль управляемого приложения
 - б. Общие модули
 - в. Модули объектов
 - г. Модули форм
4. Модуль справочника или документа
- а. Модуль управляемого приложения
 - б. Общие модули
 - в. Модули объектов
 - г. Модули форм
5. Этот модуль выполняется при создании объекта Управляемая Форма
встроенного языка
- а. Модуль управляемого приложения
 - б. Общие модули
 - в. Модули объектов
 - г. Модули форм
6. Модуль, который автоматически выполняется при старте системы
1С:Предприятие в момент загрузки конфигурации.
- а. Модуль сеанса
 - б. Модуль внешнего соединения
 - в. Модуль менеджеров
 - г. Модуль команды
7. Модуль, предназначенный для размещения в нем текстов функций и процедур,
которые могут вызываться в сессии внешнего соединения:
- а. Модуль сеанса
 - б. Модуль внешнего соединения
 - в. Модуль менеджеров
 - г. Модуль команды
8. Модуль позволяет расширить функциональность менеджеров,
предоставляемых системой, за счет написания процедур и функций на встроенном языке.
- а. Модуль сеанса
 - б. Модуль внешнего соединения
 - в. Модуль менеджеров
 - г. Модуль команды
9. Для чего предназначен регистр накопления?
- а. для описания структуры накопления данных
 - б. для накопления числовой информации в строках
 - в. для накопления объектов в конфигураторе
10. Что такое движение документа?
- а. это записи в регистрах, которые предназначены для передвижения документов в
конфигураторе
 - б. это записи в регистрах, которые создаются в процессе проведения документа и
отражают изменения, производимые документом
 - в. это изменение документа, которое создается в процессе создания нового
документа в базе данных

11. Объект конфигурации, предназначенный для работы со списками данных:
- а. Отчет
 - б. Документ
 - в. Справочник
12. В какой вкладке можно изменить длину кода и наименования? \
- а. Основные
 - б. Данные
 - в. Функциональные опции
13. К какому типу объектов относятся справочники?
- а. Общие объекты
 - б. Прикладные объекты
 - в. Подчиненные объекты
14. Прimitивные типы данных изначально определены в
- а. Локальной переменной
 - б. Переменной
 - в. Системе
15. Для чего предназначен макет?
- а. резервная копия документов
 - б. для демонстрации будущего объекта в конфигураторе
 - в. для хранения различных форм представления данных
16. Для чего предназначен регистр сведений?
- а. для описания структуры хранения данных в разрезе нескольких измерений
 - б. для описания сведений хранения объектов конфигуратора
 - в. для описания сведений изменения всех документов
17. Для чего предназначен объект конфигурации Перечисление?
- а. для описания структуры хранения постоянных наборов значений, не изменяемых в процессе работы конфигурации
 - б. для описания изменения документов
 - в. для описания структуры хранения данных в разрезе нескольких измерений
18. Регистр накопления предназначен для
- а. Описания структуры накопления данных
 - б. Сохранения всех поступающих данных
 - в. Ведения статистики поступающей информации
19. Измерения, описываемые в объекте конфигурации Регистр накопления являются..
- а. Главными объектами конфигурации
 - б. Подчиненными объектами конфигурации
 - в. Ресурсами, подчиненных объектов
20. Когда происходит изменение состояния регистра накопления?
- а. При проведении документа
 - б. При добавлении новых записей в базу
 - в. При изменении любых параметров объектов

21. Движение документа - это?

- а. записи в регистрах, создаваемые в процессе создания документа
- б. записи в регистрах, создаваемые в процессе удаления документа, показывающие изменения, производимые документом.
- в. записи в регистрах, создаваемые в процессе проведения документа, отражающие изменения, производимые документом.

22. Каждому движению регистра накопления всегда должен соответствовать:

- а. Документ
- б. Справочник
- в. Табличная часть

23. Что такое конфигурируемость системы 1С:Предприятие?

- а. возможность настройки системы на особенности конкретного предприятия и класса решаемых задач.
- б. система автоматизации экономической и организационной деятельности предприятия
- в. прикладные решения, каждое из которых предназначено для автоматизации одной определенной области человеческой деятельности.

24. Что такое объекты конфигурации?

- а. представляют собой детали «конструктора», из которого собирается конфигурация.
- б. представляют собой аналоги реальных объектов, которыми оперирует предприятие в ходе своей работы
- в. структура данных, которые пользователь будет использовать в режиме работы 1С:Предприятие

25. Что такое дерево объектов конфигурации?

- а. конфигурация, которая описывает всевозможные алгоритмы обработки этих данных.
- б. основной инструмент, с которым работает разработчик в. некоторый набор деталей

26. Чем является «1С:Предприятие 8. Управление производственным предприятием»?

- а. является решением, охватывающим основные контуры управления и учета на производственном предприятии.
- б. является комплексным решением, охватывающим основные учеты на производственном предприятии.
- в. является комплексным прикладным решением, охватывающим основные контуры управления и учета на производственном предприятии.

27. Частный случай справочника, с фиксированным набором значений:

- а. Константы
- б. Перечисления
- в. Сведения

28. Инструмент, с помощью которого выполняется какое-то заданное программное преобразование данных:

- а. Отчет
- б. Обработка

в. Преобразование

Тестовое задание 5

1. Главной целью внедрения Интегрированной Информационной Системы Управления на предприятии является ...
 - а. Помощь в получении максимальной выгоды от управления запасами.
 - б. Постановка управления запасами и себестоимостью.
 - в. Создание базы запасов и управления их себестоимостью.

2. С помощью бизнес-модели:
 - а. внедряется ИИСУ;
 - б. строится пошаговый план для быстрого развития ИИСУ на предприятии;
 - в. вырабатывается общий язык для проектной группы, руководства и ключевых пользователей;

3. Какой уровень представления не входит в Бизнес-модель предприятия:
 - а. концептуальный
 - б. логический
 - в. иерархический

4. Более абстрактное описание физической модели предприятия представляет моделирование
 - а. концептуальное
 - б. логическое
 - в. физическое

5. Из какого количества этапов состоит проект внедрения ИИСУ предприятия:
 - а. 3
 - б. 1
 - в. 2

6. Что такое нормативная система?
 - а. источник данных о технологиях и производствах.
 - б. источник данных о структуре ресурсов.
 - в. источник данных о структуре производства, технологиях и производственных ресурсах.

7. Что является одним из способов определения структуры продукта, используемым для объемных производств (пищевая промышленность или производство медикаментов)?
 - а. Формула
 - б. BOM код
 - в. Номенклатурная позиция-заменитель

8. Перечень операций, или шагов, которые необходимо выполнить для производства номенклатурной позиции это
 - а. Технологический маршрут
 - б. Структурный маршрут
 - в. Промышленный маршрут

9. MRP вычисляет ... , основанные на стандартных структурах и технологических маршрутах

- а. вероятности
- б. потребности
- в. возможности

10. Что обуславливается потребностью в поддержке эффективной реализации программы повышения качества продукции и услуг (в рамках развития Системы Качества – СК)?

- а. Инвестиции в ИТ
- б. Инвестиции в рекламу
- в. Инвестиции в трудовые ресурсы

11. Первым этапом внедрения ИИСУ является

- а. Бизнес-моделирование
- б. Формирование документации
- в. Создания плана развития

12. Сколько уровней представления имеет бизнес-модель предприятия?

- а. 1
- б. 2
- в. 3

13. Признак реально функционирующей ERP - системы:

- а. Приток новых сотрудников в организацию
- б. Появление новых нематериальных активов, которые должны достаточно быстро окупиться, и начать приносить экономический эффект
- в. Продвижение организации в интернет – ресурсах

14. На что направлена группа деятельности В?

- а. производство и реализацию изделий или оказание услуг
- б. анализ бизнес-процессов предприятия
- в. отслеживание передового опыта

15. На что направлена группа деятельности С?

- а. производство и реализацию изделий или оказание услуг
- б. анализ бизнес-процессов предприятия
- в. отслеживание передового опыта

16. Что такое концептуальное моделирование?

- а. соотношение модели деятельности идеального предприятия на деятельность предприятия и направления улучшения этой деятельности
- б. текущая и желаемая деятельность для предприятия
- в. проектирование и генерирование бизнес-правил на предприятии

17. В рамках цикла ВРІ главная роль отводится к ... моделированию

- а. концептуальному
- б. логическому
- в. бизнес

18. ... моделирование базируется на ситуационном подходе
- логическое
 - концептуальное
 - Бизнес
19. Результатом пилотного тестирования и разработка прототипа будущей системы является
- настройка ИИСУ на специфику предприятия и выход на опытную эксплуатацию
 - подготовка «пилота» ИИСУ предприятия
 - развертывание системы и выход на промышленную эксплуатацию ИИСУ предприятия
20. Бизнес-моделирование сводится к формализованному и понятному всем заинтересованным сторонам описанию процессов предприятия и их взаимодействия через ... потоки.
- системные
 - финансовые
 - многофункциональные
21. Какова роль группы деятельности В?
- улучшение бизнес-процессов в рамках достижения желаемой деятельности предприятия.
 - производство и реализация изделий, или оказание услуг
 - привлечения внешних консультантов
22. Логическая модель, созданная на базе объектно-ориентированного подхода: а. отражается в системе оценки Качества
- отражается в интерфейсе отчетности.
 - отражается в компоненте представления (интерфейс ИИСУ);
23. Какой этап не входит в ВРІ:
- создание в бизнес-модели желаемой системы бизнес-процессов предприятия с привлечением передового опыта
 - обеспечение реализации на предприятии желаемой системы бизнес-процессов с помощью ERP-системы и системы менеджмента качества
 - Ведение учета факта достижения предприятия желаемой системы бизнес-процессов, относящихся к системному менеджменту

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству тесты

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

КОМПЛЕКТ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Выполнение творческого задания заключается в исследовании некоторой области управленческой деятельности, современного состояния и перспектив ее информатизации.

Этапы выполнения задания:

1. Выбор темы творческого задания.

Выберите тему творческого задания из списка примерных тем, приведенного ниже, либо предложите свою тему.

2. Исследование теоретических и научных материалов.

Необходимо подобрать литературу по выбранной теме исследования., изучить, систематизировать материалы. Если существуют соответствующие свободно распространяемые программные системы, желательно ознакомиться с ними, изучив их функциональные возможности.

3. Сбор информации о практическом применении соответствующих информационных систем и технологий по выбранной тематике.

Для сбора информации можно использовать поиск информации в статистических сборниках, в литературных источниках и Интернете. Отметить современное состояние и перспективы дальнейшего развития применения ИС и ИТ в выбранной области.

4. Оформление отчета, подготовка презентации.

В отчете необходимо отразить результаты проделанной работы. Структура отчета: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список литературы. Необходимо подготовить доклад и презентацию для защиты.

Примерные темы творческих заданий, эссе:

1. Информационная инфраструктура. Смена основной информационной среды.
2. Основные направления современного процесса информатизации общества.
3. Глобальная информатизация общества и проблемы формирования информационной цивилизации.
4. Экономика и структура труда в информационном обществе.
5. Характеристика и структура социально-трудовой информации. Показатели социально-демографических процессов, состояния рынка труда, занятости и безработицы.
6. Рынок информационных продуктов и услуг: структура, классификация, специфика
7. Информационные ресурсы, как фактор социально-экономического развития современного общества.
8. Информационные базы данных и электронные библиотеки.
9. Характеристика информационных систем, используемых в управленческой деятельности. Пути и перспективы развития.
10. Интеллектуальные системы: искусственный интеллект, экспертные системы, системы извлечения знаний. Общая характеристика, области применения, пути развития.
11. Информационные системы работы с населением.
12. Основные этапы становления информационных технологий, их характеристика.
13. Роль и место информационных технологий в управленческой деятельности.
14. Пути и перспективы развития информационных технологий. Технологии искусственного интеллекта.
15. «Новые информационные технологии» и социально-экономическое развитие общества.

16. Перспективные направления развития информационных технологий.
17. Создание и использование социально-трудовых информационных Internet-ресурсов.
18. Информационные системы налоговых органов.
19. Электронный рынок труда: проблемы и перспективы развития.
20. Современные автоматизированные системы управления персоналом их роль в управлении человеческими ресурсами.
21. Комплексные автоматизированные системы развития персонала. Перспективы развития
22. Проблемы информационной безопасности личности, общества и государства, пути решения.
23. Информационное противоборство и информационные войны.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству творческое задание

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Творческое задание представлено на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). Оформлено в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Творческое задание представлено на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
3	Творческое задание представлено на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
2	Творческое задание представлено на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Назначение: ФОС предназначен для контроля и оценки промежуточных результатов освоения учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности».

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Время выполнения – 40 минут.

Условия выполнения: кабинет, тестовая программа либо раздаточный материал.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Какой этап в развитии информационных технологий выделяет Дэвид:

- 1) групповой;
- 2) широкоэшелонный;

- 3) транзакционный;
- 4) все перечисленное верно.

2. Как называется осуществление всей совокупности следующих элементарных информационных актов: прием или создание информации, ее хранение, передача и использование?

- 1) информационный поток;
- 2) информационный процесс;
- 3) информационная база;
- 4) информационная система.

3. Какой принцип распространения информации предполагает распространение «от одного ко многим», в согласии с которым действуют все средства массовой информации?

- 1) знаковый принцип;
- 2) широковещательный принцип;
- 3) групповой принцип;
- 4) транзакционный принцип.

4. Как называется наука о знаках и знаковых системах в обществе?

- 1) синтактика;
- 2) прагматика;
- 3) семиотика;
- 4) семантика.

5. Кто ввел термин «информационная экономика» в середине 70-х гг. XX в.?

- 1) М. Порат;
- 2) К. Эрроу;
- 3) А.Риис;
- 4) А.И. Ракитов.

6. Где хранятся информационные ресурсы предприятия?

- 1) в документах;
- 2) в базах данных информационных систем;
- 3) в архивах;
- 4) все перечисленное верно.

7. Экономическая информация характеризуется:

- 1) большим объемом;
- 2) многократным использованием;
- 3) периодическим обновлением;
- 4) использованием логических операций;

5) все перечисленное верно.

8. Выберите неправильное утверждение относительно термина «показатель»:

- 1) показатель выступает основной структурной единицей экономической информации;
- 2) показатель состоит из совокупности реквизитов;
- 3) показатель нельзя разделить на более мелкие единицы без разрушения смысла;
- 4) каждый показатель состоит только из одного реквизита.

9. Что не относится к информационному процессу?

- 1) прием информации;
- 2) создание информации;
- 3) хранение информации;
- 4) передача информации;
- 5) обеспечение безопасности информации.

10. К внешнему источнику информации предприятия не относятся:

- 1) государство;
- 2) информационные центры;
- 3) научно-исследовательские организации;
- 4) конкуренты;
- 5) инфраструктура рынка;
- 6) производственная информации предприятия.

11. Информационные ресурсы позволяют:

- 1) разрабатывать стратегические и тактические цели;
- 2) реализовывать программы (планы) для достижения поставленных целей и задач;
- 3) совершенствовать систему управления;
- 4) принимать управленческие решения по координации действий подразделений;
- 5) все перечисленное верно.

12. Какие различают типы коммуникаций?

- 1) межличностную и межкомпьютерную;
- 2) пространственную (транспортную) и смысловую (семантическую);
- 3) субъект-субъектную (общение), субъект-объектную (управление), объект-субъектную (подражание);
- 4) субъективную

13. Какая информационная технология включает в себя модели, методы и средства, формирующие информационные ресурсы общества?

- 1) базовая информационная технология;
- 2) локальная информационная технология;
- 3) специальная (конкретная) информационная технология;
- 4) глобальная информационная технология.

14. Какой существует основной класс технологий?

- 1) информационные технологии;
- 2) все перечисленное верно;
- 3) социальные технологии;
- 4) производственные технологии.

15. На каком уровне при моделировании информационного процесса и его фаз описываются содержание и структура предметной области?

- 1) на концептуальном уровне;
- 2) на логическом уровне;
- 3) на всех уровнях;
- 4) на физическом уровне.

16. Как называется совокупность методов, производственных процессов и алгоритмов программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, реализация которых обеспечивает сбор, хранение, обработку, вывод и распространение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационного ресурса, повышения их надежности и оперативности?

- 1) информационная технология;
- 2) информационная система;
- 3) информационная методология;
- 4) коммуникативная технология.

17. Каких моделей представления знаний не существует?

- 1) семантических моделей;
- 2) абстрактных моделей;
- 3) алгоритмических моделей;
- 4) фреймовых моделей.

18. Что представляют собой условия неопределенности?

- 1) такое состояние знания о сущности явления, когда ЛПР неизвестны вероятности возможных последствий реализации каждой альтернативы;
- 2) такие условия принятия решений (состояние знаний о сущности явлений), когда ЛПР заранее может определить результат (исход) каждой альтернативы, предлагаемой для выбора;
- 3) такое состояние знания о сущности явления, когда ЛПР известны вероятности возможных последствий реализации каждой альтернативы;
- 4) такое состояние окружающей среды (знания о сущности явлений), когда каждая альтернатива может иметь несколько результатов, и вероятность возникновения этих исходов неизвестна.

19. Что из перечисленного не относится к базовым информационным технологиям (ИТ)?

- 1) процессы ввода/вывода, сбора, хранения, передачи и обработки данных; подготовки текстовых и графических документов, технической документации;
- 2) процессы программирования, диагностики, управления (объектами, процессами, системами);
- 3) процессы обновления;
- 4) процессы интеграции и коллективного использования разнородных информационных ресурсов;
- 5) все перечисленное верно.

20. Методы, используемые при диагностике проблем:

- 1) методы сравнения, моделирования, факторного анализа, прогнозирования;
- 2) метод «мозговой атаки», экспертные методы, метод группового выбора;
- 3) метод рационального решения, метод мозгового штурма, коллективные решения, метод «Делфи»;
- 4) методы линейного программирования, имитационное моделирование, методы сетевого планирования.

21. Фазы цикла принятия решения:

- 1) прием информации, обработка информации, хранение информации, извлечение знаний;
- 2) создание информации, обработка информации, передача информации;
- 3) диагностика, обработка информации, выбор решения, принятие решения;
- 4) диагностика, генерирование альтернатив, выбор решения, реализация решения.

22. Методы, используемые при реализации решений:

- 1) методы планирования, организации и контроля;
- 2) методы прогнозирования, учета и контроля;
- 3) методы диагностики, методы выбора решений, методы контроля;
- 4) методы выбора альтернатив, методы диагностики, методы учета и контроля.

23. Информационная система предназначена для:

- 1) для выполнения информационно-вычислительных работ;
- 2) для предоставления информационно-вычислительных услуг;
- 3) для хранения, обработки, передачи информации;
- 4) все перечисленное верно.

24. Целостность системы на основе общей структуры, когда поведение отдельных элементов рассматривается с позиции функционирования всей системы – это

- 1) эмерджентность;
- 2) гомеостазис;
- 3) адаптивность;
- 4) управляемость;
- 5) самоорганизация.

25. Устойчивое функционирование системы при достижении общей цели – это

- 1) эмерджентность;
- 2) гомеостазис;
- 3) адаптивность;
- 4) управляемость;
- 5) самоорганизация.

26. Объект управления в структуре экономической системы – это

- 1) подсистема материальных элементов экономической деятельности и хозяйственных процессов;
- 2) совокупность взаимодействующих структурных подразделений;
- 3) совокупность функциональной структуры;
- 4) информационное обеспечение.

27. Субъект управления в структуре экономической системы – это

- 1) подсистема материальных элементов экономической деятельности и хозяйственных процессов;

- 2) совокупность взаимодействующих структурных подразделений;
- 3) совокупность функциональной структуры;
- 4) информационное обеспечение.

28. Какие информационные потоки формирует информационная система для целей управления?

- 1) информационный поток из внешней среды в систему управления;
- 2) информационный поток из системы управления во внешнюю среду;
- 3) информационный поток из системы управления на объект управления;
- 4) информационный поток от объекта управления в систему управления;
- 5) все перечисленное верно.

29. На каком уровне управления используются системы поддержки принятия решений?

- 1) на стратегическом;
- 2) на оперативном;
- 3) на тактическом;
- 4) все перечисленное верно.

30. Системы обработки данных предназначены для

- 1) учета и оперативного регулирования хозяйственных операций;
- 2) оказания помощи высшему руководству компании в процессе поддержки принятия стратегических решений;
- 3) среднесрочного планирования, анализа и организации работ в течение нескольких недель (месяцев);
- 4) формирования стратегических целей, планирования привлечения ресурсов.

31. На какой уровень управления ориентированы информационные системы управления (ИСУ – MIS)

- 1) на тактический уровень управления;
- 2) на стратегический уровень управления;
- 3) на оперативный уровень управления;
- 4) все перечисленное верно.

32. Состав обеспечивающих подсистем зависит от выбранной предметной области?

- 1) да, зависит;
- 2) нет, не зависит;
- 3) если необходимо реализовать дополнительные функции, то зависит.

33. Чем определяется состав функциональных подсистем?

- 1) особенностями экономической системы, для которой она разрабатывается;
- 2) отраслевой принадлежностью экономической системы (предприятия);
- 3) формой собственности;
- 4) характером деятельности предприятия;

5) все перечисленное верно.

34. Укажите фазы жизненного цикла информационных систем:

- 1) зарождение, разработка, эксплуатация, демонтаж;
- 2) техническое задание на разработку, ввод в эксплуатацию, эксплуатация, техническое обслуживание, демонтаж;
- 3) разработка концепции, техническое задание, разработка, внедрение, эксплуатация, демонтаж;
- 4) разработка концепции, техническое задание, разработка системы, внедрение, эксплуатация, демонтаж.

35. Что из перечисленного не относится к компонентам общего назначения корпоративной информационной системы (КИС)?

- 1) управление документооборотом;
- 2) оценка эффективности бизнеса;
- 3) управление проектами (Project Management);
- 4) конфигурирование функциональных модулей.

36. Характерными чертами КИС являются:

- 1) открытая архитектура построения;
- 2) распределенная система обработки данных;
- 3) многоплатформенность приложений и БД;
- 4) все перечисленное верно.

37. Корпорация – форма организации предпринимательской деятельности, предусматривающая:

- 1) долевую собственность;
- 2) все перечисленное верно;
- 3) юридический статус;
- 4) сосредоточение функций управления в руках профессиональных управляющих – менеджеров, работающих по найму.

38. Что не характерно для деятельности корпораций?

- 1) диверсификация видов экономической деятельности корпораций;
- 2) рост масштабов и объемов ресурсов, вовлеченных в экономическую деятельность;
- 3) расширение географии за счет распределение организационных единиц предприятий;
- 4) сокращение численности работающих.

39. Метод планирования потребности в материалах предполагает решение следующего комплекса управленческих задач:

- 1) все перечисленное верно;
- 2) формирование календарного плана-графика снабжения сырьем, материалами и комплектующими;
- 3) управление складским хозяйством;
- 4) учет оборотных средств.

40. Планирование потребности в производственных мощностях осуществляется:

- 1) для каждой бригады;
- 2) по каждой поточной линии;

- 3) для каждого «рабочего центра»;
 - 4) по каждому виду продукции.
41. Метод планирования потребности в производственных мощностях не позволяет:
- 1) своевременно предпринимать регулирующие действия, направленные на "выравнивание загрузки рабочих центров";
 - 2) перераспределять потоки операций;
 - 3) рассчитывать плановую загрузку рабочих центров;
 - 4) осуществлять оптимизацию загрузки рабочих центров.
42. Система MRP II не обеспечивает поддержку функции управления предприятием:
- 1) бизнес-планирование;
 - 2) планирование продаж и операций;
 - 3) планирование производства;
 - 4) управление себестоимостью продукции, сокращение незавершенного производства.
43. К информационным моделям, которые обеспечивают необходимую полноту описания бизнеса компании, относятся:
- 1) модель целеполагания;
 - 2) организационно-функциональная модель;
 - 3) функционально-технологическая;
 - 4) количественная модель;
 - 5) все перечисленное верно.
44. Сбалансированная система показателей эффективности – это
- 1) деятельность, связанная как с постановкой целей и задач, так и с поддержанием ряда взаимоотношений между предприятием и его окружением, которые позволяют ему добиться своих целей;
 - 2) система управления ресурсами предприятия;
 - 3) система, обеспечивающая поддержку принятия решений на различных уровнях управления производственной и коммерческой деятельностью;
 - 4) тактическая или операционная оценочная система, которая служит средством стратегического управления компаний.
45. Что не относится к этапам стратегического управления
- 1) анализ внешней и внутренней среды;
 - 2) формулирование миссии организации и её целей;
 - 3) реализация стратегий;
 - 4) контроллинг;
 - 5) оптимизация всех ресурсов организации.
46. OLTP – это
- 1) система обработки данных в корпоративных интегрированных информационных системах;
 - 2) система транзакционного типа;
 - 3) система, переводящая БД из одного целостного состояния в другое;

- 4) все перечисленное верно.

47. OLAP – это

- 1) аналитическая система;
- 2) система, обеспечивающая анализ больших объемов данных и их наглядное отображение;
- 3) система, обеспечивающая формирование структурных итогов в виде диаграмм, таблиц, и отчетов;
- 4) все перечисленное верно.

48. Корпоративная сеть интранет

- 1) объединяет группы компьютеров, принтеров и других устройств в пределах небольшого территориального пространства в единую сеть;
- 2) объединяет локальные сети предприятия с глобальной сетью Интернет;
- 3) объединяет набор сервисов Интернет;
- 4) сочетает возможности локальных сетей, технологий и сервисов Интернет.

49. Что не относится к основным видам сетевых сервисов, предоставляемых интранет

- 1) работа с корпоративной БД;
- 2) электронная деловая переписка внутри корпорации;
- 3) электронный документооборот корпорации, обмен файлами различного формата;
- 4) подключение к электронным торговым площадкам.

50. Какие структуры данных (логические модели БД) не существуют?

- 1) иерархические структуры;
- 2) сетевые структуры;
- 3) реляционные структуры;
- 4) многозвеньевые структуры.

51. Решение какой задачи необходимо в программно-техническом аспекте защиты информации?

- 1) обеспечение архитектурной и инфраструктурной полноты решений, связанных с хранением, обработкой и передачей конфиденциальной информации;
- 2) обеспечение проектной и реализационной непротиворечивости механизмов безопасности по отношению к функционированию информационной системы в целом;
- 3) выработка и реализация проектных и программно-аппаратных решений по механизмам безопасности;
- 4) все перечисленное верно.

52. Что включают в себя прямые затраты?

- 1) телекоммуникации, разработка, внедрение, эксплуатация, сопровождение, совершенствование непосредственно системы информационной безопасности;
- 2) трудозатраты, которые учитываются в категориях производственных операций и административного управления;
- 3) все перечисленное верно;
- 4) административное управление.

53. На чем следует сосредоточить внимание при оценке рисков в крупной организации?

- 1) следует рассматривать всю информационную инфраструктуру;
 - 2) следует рассматривать информационную инфраструктуру конкурирующих организаций;
 - 3) следует сосредоточиться на наиболее важных сервисах;
 - 4) следует сосредоточиться на данных, которые хранятся, обрабатываются и передаются по сети.
54. Какие вопросы выносятся на верхний уровень политики безопасности?
- 1) поддержание контактов с другими организациями, обеспечивающими или контролирующими режим безопасности;
 - 2) управление защитными ресурсами и координация использования этих ресурсов;
 - 3) все перечисленное верно;
 - 4) выделение специального персонала для защиты критически важных систем.
55. Что является целью программы информационной безопасности нижнего уровня?
- 1) обеспечение надежной и экономичной защиты информационных подсистем, конкретных сервисов или групп однородных сервисов;
 - 2) разработка и исполнение политики в области информационной безопасности;
 - 3) стратегическое планирование;
 - 4) оценка рисков и управление рисками.
56. Какой этап должны содержать работы по обеспечению информационной безопасности?
- 1) определение и выработка политики информационной безопасности;
 - 2) выявление минимума потенциальных угроз, способов и каналов их осуществления;
 - 3) все перечисленное верно;
 - 4) определение совокупности целей создания системы информационной безопасности и сферы (границ) ее функционирования.
57. Что из перечисленного не относится к задачам нормативно-законодательного аспекта?
- 1) определение набора служб, обеспечивающих доступ к информационным ресурсам системы;
 - 2) определение на основе нормативных документов базовых требований к системе информационной безопасности и ее компонентам;
 - 3) определение на основе нормативных документов требований по категорированию информации;
 - 4) определение круга нормативных документов международного, федерального и отраслевого уровня, применение которых требуется при проектировании и реализации системы информационной безопасности.
58. От кого может исходить самая большая опасность для ИС компании?
- 1) от уволенных сотрудников;
 - 2) от конкурентов;
 - 3) от хакеров;
 - 4) от работающих сотрудников.
59. Как характеризуется одно из требований по обеспечению безопасности ИС – целостность?
- 1) информация, на основе которой принимаются решения, должна быть достоверной и точной, защищенной от возможных непреднамеренных и злоумышленных искажений;

- 2) информация и соответствующие автоматизированные службы должны быть доступны, готовы к работе всегда, когда в них возникает необходимость;
 - 3) засекреченная информация должна быть доступна только тому, кто ее создал;
 - 4) засекреченная информация должна быть доступна только тому, кому она предназначена.
60. Какой существует подход к управлению рисками?
- 1) все перечисленное верно;
 - 2) уменьшение риска;
 - 3) изменение характера риска;
 - 4) уклонение от риска.
61. База данных представляет собой
- 1) совокупность структурированных данных;
 - 2) совокупность неструктурированных данных;
 - 3) информационный центр;
 - 4) информационное хранилище.
62. В случае клиент-серверной архитектуры КИС БД хранятся:
- 1) на файловом сервере;
 - 2) на сервере БД;
 - 3) в клиентском приложении;
 - 4) в хранилище БД.
63. Основой OLAP-систем обработки данных являются:
- 1) хранилища данных;
 - 2) операционные базы данных;
 - 3) витрины данных;
 - 4) распределённые базы данных.
64. Какие категории данных не содержатся в ХД?
- 1) метаданные;
 - 2) детальные данные;
 - 3) агрегированные данные;
 - 4) оперативные данные.
65. Специально структурированные данные, используемые OLAP-технологиями, называются
- 1) OLAP-кубами
 - 2) OLAP-измерениями
 - 3) OLAP-мерами
 - 4) OLAP-размерностями
66. Data Mining –это
- 1) извлечение данных, направленных на выявление закономерностей между информацией, хранящейся в базах данных предприятия;
 - 2) набор инструментов, позволяющий анализировать большие наборы информации в поисках тенденций, шаблонов и взаимосвязей, способные помочь в принятии стратегических решений;
 - 3) средства для распознавания и классификации различных визуальных образов, хранящихся в базах данных предприятия или полученных в результате оперативного поиска из внешних информационных источников;

- 4) средства оперативной аналитической обработки информации, направленные на поддержку принятия решений.

67. Что не относится к отличительным чертам интеллектуальных информационных технологий?

- 1) наличие баз знаний;
- 2) наличие моделей мышления на основе баз знаний;
- 3) способность к обучению, переобучению, к развитию;
- 4) использование баз данных;
- 5) все перечисленное верно.

68. Какое концептуальное требование безопасности можно отнести к общим?

- 1) все перечисленное верно;
- 2) открытость;
- 3) масштабируемость;
- 4) мобильность.

69. Что включает в себя безопасность программного обеспечения?

- 1) защиту каналов связи от воздействий любого рода;
- 2) обеспечение конфиденциальности, целостности и доступности данных;
- 3) защиту от вирусов, логических бомб, несанкционированного изменения конфигурации и программного кода;
- 4) защиту зданий, помещений, подвижных средств, людей, а также аппаратных средств.

70. Для чего предназначены спецификации при обеспечении безопасности?

- 1) регламентируют различные аспекты реализации и использования средств и методов защиты;
- 2) все перечисленное верно;
- 3) для оценки информационных систем и средств защиты по требованиям безопасности;
- 4) для классификации информационных систем и средств защиты по требованиям безопасности.

71. Что включает в себя аттестация?

- 1) экспертное обследование объекта информатизации и анализ документации по защите информации на предмет соответствия требованиям;
- 2) анализ исходных данных, предварительное ознакомление с аттестуемым объектом информатизации;
- 3) испытания отдельных средств и систем защиты информации на аттестуемом объекте с помощью специальной контрольной аппаратуры и тестовых средств;
- 4) все перечисленное верно.

72. Какой принцип построения архитектуры ИС является наиболее важным?

- 1) непрерывность защиты в пространстве и времени, невозможность миновать защитные средства, невозможность спонтанного или вызванного перехода в небезопасное состояние;
- 2) все перечисленное верно;
- 3) проектирование ИС на принципах «открытых систем», следование признанным стандартам, использование апробированных решений, иерархическая организация ИС с небольшим числом сущностей на каждом уровне;
- 4) эшелонирование обороны, разнообразие защитных средств, простота и управляемость информационной системы и системы ее безопасности.

73. Как определяется защищенность в модели системы защиты с полным перекрытием?

- 1) как величина, обратная уязвимости;
- 2) как величина, пропорциональная уязвимости;
- 3) как величина, равная уязвимости;
- 4) как величина, равная величине угроз.

74. Что относится к реализации модели проблемы защищенности?

- 1) методы работ;
- 2) методы взаимодействия с внешней и внутренней средой;
- 3) все перечисленное верно;
- 4) внутренняя оценка.

75. Какой вид требований безопасности «Общих критериев» («ОК») соответствуют активному аспекту защиты?

- 1) требования доверия;
- 2) все перечисленное верно;
- 3) информационные требования;
- 4) функциональные требования.

**Критерии и шкала оценивания к промежуточной
аттестации «экзамен»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

5. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента или его законного представителя и заключение психолого-медико-педагогической комиссии. В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы не более чем на 15 минут.

Форма листа изменений и дополнений, внесенных в ФОС

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобренны изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)