

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

**Институт философии
Кафедра социологии и социальных технологий**

УТВЕРЖДАЮ
Директор института философии
П.П. Складар
2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ В РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ»

По направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью
Профиль: «Организация работы с молодежью»

Лист согласования РПУД

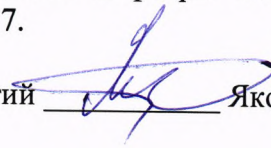
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы консультирования в работе с молодежью» по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью. – 28 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы консультирования в работе с молодежью» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 77.

СОСТАВИТЕЛЬ:

кандидат педагогических наук, доцент Даник О.Л.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социологии и социальных технологий «18» апреля 2023 г., протокол № 17.

Заведующий кафедрой социологии и социальных технологий  Яковенко А.В.

Переутверждена: «___» _____ 20__ г., протокол № ____.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «20» апреля 2023 г., протокол № 7.

Председатель учебно-методической комиссии института философии  Пидченко С.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – знакомство студентов с основами консультирования и формирование профессиональных компетенций, которые позволят эффективно применять эти знания, умения и навыки для решения общих и частных задач в будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

овладение теорией, методологией и механизмом консультирования, что позволит будущим бакалаврам социальной работы вести организационно-управленческую и административную работу в различных организациях системы социальной защиты населения;

осознание роли различных школ менеджмента и теорий социального управления;

развитие самостоятельности мышления с учетом получения нового знания теории и практики консультирования в социальной работе.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Основы консультирования в работе с молодежью» входит в модуль профессиональных дисциплин, формируемый участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания о нормативно-правовых документах и законодательных актах ЛНР и РФ, различного уровня; знать систему молодежных учреждений, их виды и функционально-организационные особенности; структуру и специфику организации социальных служб и организаций на региональном и муниципальном уровнях; основные понятия и категориальный аппарат социального менеджмента как формы социального управления; социальную организацию предприятия; социальные функции трудового коллектива предприятия; организационно-методические основы социального менеджмента; основы социального планирования и социального контроля; инновационные подходы к управлению социальными процессами на предприятии; особенности государственного регулирования процессами в социальной сфере: принципы, методы, технологии; основные направления социальной политики на государственном и региональном уровнях; специфику управленческой деятельности организаций в различных отраслях социальной сферы; основные принципы построения системы информационного обеспечения социальной сферы.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Социология», «Основы социальной работы», «Психологические основы работы с молодежью», «Социальные технологии работы с молодежью», «Государственная молодежная политика», «Молодежные субкультуры» и служит основой для освоения дисциплин «Работа с молодежью на региональном уровне», «Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи», «Социальная безопасность молодежи».

Курс «Основы консультирования в работе с молодежью» является необходимой для освоения универсальной и профессиональных компетенций по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде; ПК-1.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений; ПК-1.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) по вопросам молодежи	знать: теорию, методологию и механизм консультирования для проведения организационно-управленческой и административной работы в различных организациях системы социальной защиты населения;
		уметь: различать роли различных школ менеджмента и теорий социального управления; осуществлять систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений;
		владеть навыками самостоятельного мышления для проведения консультирования в социальной работе, а также навыками конспектирования научных и профессиональных текстов
ПК-5. Способен к предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи в сфере отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде	ПК-5.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодёжью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики. ПК-5.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социаль-	знать: особенности предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи в сфере отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде

	ных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде. ПК-5.3. Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики.	уметь: взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения процесса управления молодежной политикой;
		владеть: навыками организации взаимодействия с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями участвующих в управлении молодежной политикой и их освещения средствами массовой информации и коммуникации

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед)	-	108 (2 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего)	68	-	16
в том числе:			
Лекции	17	-	4
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	34	-	12
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	57	-	92
Форма аттестации	зачет	-	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность социального консультирования

Цели и задачи курса «Основы консультирования в работе с молодежью». Определение понятия, целей и задач консультирования. Современные исследования в области организации консультационной деятельности в социальной работе. Особенности организации консультирования в социальной работе. Научно-методическое и информационное обеспечение курса «Основы консультирования в работе с молодежью».

Тема 2. Теоретические основы консультирования в социальной работе

Характеристика современного консультирования: направления, тенденции, перспективы. Методология, методики, технологии консультирования в социальной работе. Принципы планирования, организации и осуществления консультирования в социальной работе. Содержание консультационной услуги в социальной работе. Результат консультационной услуги. Сущность процесса консультирования в социальной работе. Субъекты и объекты консультирования в социальной работе.

Тема 3. Структура и этапы консультативного процесса

Многообразие подходов к процессу социального консультирования и его этапов. Этап установления взаимодействия. Способы установления взаимодействия. Этап субъективного изложения проблемы. Приемы вовлечения клиента в свободное рассказывание. Способы задавания вопросов. Приемы эмпатического слушания. Приемы отражения содержания: повтор, парафраз, резюмирование. Значение паузы в речи клиента. Дифференциация запроса. Конструктивные и неконструктивные виды запросов. Трансформация запроса. Этап анализа проблемы. Формулировка и прояснение гипотез относительно психологической проблемы, источников и причин ее возникновения. Способы проверки консультативных гипотез. Этап проработки проблемы. Завершение консультативного процесса. Подведение итогов. Типы итогов. Актуализация личностного ресурса клиента.

Тема 4. Социальное консультирование как вид социальной помощи и как разновидность профессиональной деятельности социальных работников и специалистов-организаторов работы с молодежью

Подходы к определению сущности консультирования – функциональный и профессиональный; по объекту воздействия – индивидуальное консультирование, по характеру и содержанию обсуждаемых и решаемых с клиентом проблем; групповое консультирование. Виды консультирования как медико-социальное, социально-педагогическое, социально-психологическое, социально-правовое, управленческое и другие. Вид социального консультирования – целевая установка клиента, Рефлексивное консультирование. Проектное консультирование. Технологическое консультирование. Прогностическое консультирование. Принципы организации социального консультирования: Принцип анализа подтекста Принцип отказа от конкретных рекомендаций Принцип системности Принцип уважения личности клиента. Принципы осуществления социального консультирования: Принцип компетентности и профессионализма Принцип доверительности и сотрудничества. Принцип конфиденциальности. Принцип результативности. Принципы проведения любой консультации. Целесообразность и целеустремленность. Добровольность и ненавязчивость. Методическая грамотность и компетентность. Принципы эффективной организации и осуществления процесса социального консультирования: принцип заинтересованности клиента, принцип ситуативного контроля, принцип органичности и естественности, принцип незавершенности. Функции социального консультирования: передача определенных норм, ценностей и представлений об оптимальных моделях поведения и способов деятельности; предоставление необходимой клиенту информации; аксиокоррекция, аксикреация, аксиогенез; контроль за реализацией новых ценностей и норм в повседневной жизни клиента; формирование у клиента адекватных представлений о себе, своих возможностях, ценностях и идеалах и об окружающем мире; обучение человека эффективным и адекватным способам разрешения ценностно-нормативных конфликтов.

Тема 5. Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования

Функции консультантов по управлению в социальной работе в рыночной экономике. Роли консультанта и клиента. Процесс взаимодействия консультанта и клиента в социальной работе. Определение ответственности консультанта за проделанную работу в социальной работе. Профессионально-этические принципы деятельности консультанта в социальной работе. Приемы пассивного (нерефлексивное, рефлексивное, эмпатическое) и активного (эхотехника, развитие идеи, резюме, сообщение о восприятии другого, сообщение о собственном самочувствии) слушания.

Владение приемами слушания для точного восприятия информации клиентов: эффективно слушать и наблюдать, адекватно понимать вербальные и невербальные сигналы, различать сме-

шанные и замаскированные сообщения, видеть несоответствие между вербальной и невербальной информацией, без искажения запоминать сказанное. Способность критически оценивать информацию, учитывая качество ответов клиента, их согласованность, соответствие контекста развивается с помощью таких приемов, как демонстрация уважения к партнеру, использование ключевых вопросов, организация диалога и др. Умение правильно сформулировать и вовремя задать вопрос. Умение видеть и учитывать факторы, вызывающие защитную реакцию клиента. Стрессоустойчивость.

Тема 6. Организация консультирования в социальной работе и работе с молодежью на разных стадиях консультационного процесса

Этапы социального консультирования. Основные стратегии работы с клиентом, используемые консультантами в социальной работе. Методы работы консультантов в социальной работе. Определение консультационного проекта в социальной работе. Формы договоров на оказание консультационных услуг в социальной работе. Формы и способы деятельности социального консультирования: монолог клиента и его последующий анализ совместно с консультантом; диалог, свободная беседа клиента и консультанта; ответы консультанта на прямые вопросы клиента; разнообразные тестирования; различные тренинги и обучения и т.п. Организационная диагностика при социальном консультировании. Методы получения информации в социальной работе. Разработка рекомендаций на основе консультирования в социальной работе. Анализ возможных последствий, рисков и неопределенностей. План-график работ в консалтинговом проекте в социальной работе. Ценообразование на консалтинговые услуги в социальной работе.

Тема 7. Основы консультирования в разных направлениях социальной работы

Консультирование в области оценки рисков и по управлению рисками в социальной работе. Консультирование по вопросам формирования имиджа компании, рекламы и связей с общественностью в социальной работе. Консультирование в области управления качеством в социальной работе. Консультирование по проблемам повышения финансового управления Специфика консалтинговой деятельности в антикризисном управлении в социальной работе. Консультирование в области управления проектами в социальной работе. Консультирование в области управления персоналом в социальной работе.

Тема 8. Коммуникации в социальной работе в процессе консультирования

Связующие процессы в управлении социальной работой. Понятие, виды коммуникаций. Примеры обмена информацией в организации при консультировании. Коммуникационный процесс, его элементы и этапы. Межличностные и организационные коммуникации при консультировании. Совершенство коммуникаций в организациях. Коммуникации в социальной работе при реализации консультирования. Установление взаимопонимания при консультировании. Изучение проблемы и ожидаемых результатов при консультировании. Определение целей оказания социальной помощи в ходе консультирования.

Тема 9. Администрирование в социальной работе при консультировании

Информационные системы и технологии в процессе консультирования в социальной работе. Технология и организация делопроизводства в учреждениях социальной сферы при консультировании. Подготовка и оформление управленческих документов при реализации социального консультирования. Распорядительные и организационные документы. Информационно-справочные документы. Организация работы с документами при социальном консультировании.

Тема 10. Вербальные и невербальные приемы установления и поддержания консультативного контакта

Навыки поддержания консультативного контакта. Невербальное общение. Невербальное поведение и структурирование времени: Невербальное общение с использованием тела. Невербальное общение посредством голоса. Невербальное общение и структурирование окружения:

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная	Заочная форма

			форма	
1	Понятие и сущность социального консультирования	1	-	-
2	Теоретические основы консультирования в социальной работе	1	-	1
3	Структура и этапы консультативного процесса	1	-	-
4	Социальное консультирование как вид социальной помощи и как разновидность профессиональной деятельности социальных работников	2	-	1
5	Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования	2	-	1
6	Организация консультирования в социальной работе на разных стадиях консультационного процесса	2	-	-
7	Основы консультирования в разных направлениях социальной работы	2	-	-
8	Коммуникации в социальной работе и процесс принятия решений при консультировании	2	-	1
9	Администрирование в социальной работе при консультировании	2	-	-
10	Вербальные и невербальные приемы установления и поддержания консультативного контакта	2	-	-
Итого:		17	-	4

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Понятие и сущность социального консультирования	3	-	1
2	Теоретические основы консультирования в социальной работе	3	-	-
3	Структура и этапы консультативного процесса	3	-	1
4	Социальное консультирование как вид социальной помощи и как разновидность профессиональной деятельности социальных работников	3	-	1
5	Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования	4	-	1
6	Организация консультирования в социальной работе на разных стадиях консультационного процесса	3	-	1
7	Основы консультирования в разных направлениях социальной работы	4	-	1
8	Коммуникации в социальной работе и процесс принятия решений при консультировании	4	-	2
9	Администрирование в социальной работе при консультировании	4	-	1
10	Вербальные и невербальные приемы установления и поддержания консультативного контакта	3	-	2
Итого:		34	-	12

4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Понятие и сущность социального консультирования в социальной работе	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов	4	-	8
2	Теоретические основы консультирования в социальной работе	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов	4	-	10
3	Структура и этапы консультативного процесса	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	-	10
4	Социальное консультирование как вид социальной помощи и как разновидность профессиональной деятельности социальных работников	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	-	8
5	Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов	4	-	10
6	Организация консультирования в социальной работе на разных стадиях консультационного про-	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, под-	4	-	10

	цесса	готовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов			
7	Основы консультирования в разных направлениях социальной работы	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научнотехнической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	-	10
8	Коммуникации в социальной работе и процесс принятия решений при консультировании	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научнотехнической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов	6	-	10
9	Администрирование в социальной работе при консультировании	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научнотехнической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	6	-	10
10	Вербальные и невербальные приемы установления и поддержания консультативного контакта	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научнотехнической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов	6	-	12
Итого:			57	-	92

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Основы консультирования в работе с молодежью» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студен-

там активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования;

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Яргина, Ю. В. Технологии социальной работы: учебное пособие / Ю. В. Яргина. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 184 с. – ISBN 978-5-8158-1846-0. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1873522>

2. Ростовская, Т. К. Социальная работа с молодежью: Сборник документов / Ростовская Т.К., – 2-е изд. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 620 с. ISBN 978-5-16-106231-9 (online). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/944196>

3. Чупров, В. И. Молодежь в обществе риска / В.И. Чупров, Ю.А. Зубок, К. Уильямс. – Москва: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 230 с. ISBN 978-5-91768-638-7. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/514998>

б) дополнительная литература

1. Социальная работа с молодежью: учебное пособие / под ред. д. п. н., проф. Н. Ф. Басова. – 4-е изд. – Москва Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 328 с. – ISBN 978-5-394-01409-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093237>

2. Петрова, Т. Э. Организация работы с молодежью: учебное пособие / Т.Э. Петрова, И.Э. Петрова. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 208 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-018889-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2067380>

3. Холостова, Е. И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: учебное пособие / Е. И. Холостова. – 4-е изд., стер. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 270 с. – ISBN 978-5-394-03438-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093032>

4. Социальная работа с молодежью: учебное пособие / под ред. д. п. н., проф. Н. Ф. Басова. – 4-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 328 с. – ISBN 978-5-394-01409-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093237>

в) методические указания:

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Основы консультирования в работе с молодежью» для студентов бакалавров очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью / Сост.: Чумак Н.И.– Луганск: Изд-во Луганского национального университета имени Владимира Даля, 2019. – 24 с.

г) интернет-ресурсы:

ВЦИОМ (официальный сайт) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://wciom.ru>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <https://www.minobrnauki.gov.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Знаниум» – <https://znanium.ru/>

Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН (Интернет ресурсы) – <https://www.fnisc.ru/eresurs.html>

Официальный сайт журнала «Социологические исследования». – <http://www.isras.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Основы консультирования в работе с молодежью» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Основы консультирования в работе с молодежью»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Пороговый	знать: теорию, методологию и механизм консультирования для проведения организационно-управленческой и административной работы в различных организациях системы социальной защиты населения;
Основной		Базовый	уметь: различать роли различных школ менеджмента и теорий социального управления; осуществлять систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений;
Заключительный		Высокий	владеть навыками самостоятельного мышления для проведения консультирования в социальной работе, а также навыками конспектирования научных и профессиональных текстов
Начальный	ПК-5. Способен к предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи в сфере отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде	Пороговый	знать: особенности предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи в сфере отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде
Основной		Базовый	уметь: взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения процесса управления молодежной политикой
Заключительный		Высокий	владеть: навыками организации взаимодействия с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями участвующих в управлении молодежной политикой и их освещения средствами массовой информации и коммуникации

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины.

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	ПК-1.	Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде; ПК-1.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений; ПК-1.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) по вопросам молодежи	<i>Тема 1. Понятие и сущность социального консультирования Тема 2. Теоретические основы консультирования в социальной работе Тема 3. Структура и этапы консультативного процесса Тема 4. Социальное консультирование как вид социальной помощи и как разновидность профессиональной деятельности социальных работников и специалистов-организаторов работы с молодежью Тема 5. Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования Тема 6. Организация консультирования в социальной работе и работе с молодежью на разных стадиях консультационного процесса Тема 7. Основы консультирования в разных направлениях социальной работы Тема 8. Коммуникации в социальной работе в процессе консультирования Тема 9. Администрирование в социальной работе при консультировании Тема 10. Вербальные и невербальные приемы</i>	7

				установления и поддержания консультативного контакта	
2	ПК-5.	Способен к предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи в сфере отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде	ПК-5.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодежью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики. ПК-5.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде. ПК-5.3. Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики.	<i>Тема 1. Понятие и сущность социального консультирования</i> <i>Тема 2. Теоретические основы консультирования в социальной работе</i> <i>Тема 3. Структура и этапы консультативного процесса</i> <i>Тема 4. Социальное консультирование как вид социальной помощи и как разновидность профессиональной деятельности социальных работников и специалистов-организаторов работы с молодежью</i> <i>Тема 5. Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования</i> <i>Тема 6. Организация консультирования в социальной работе и работе с молодежью на разных стадиях консультационного процесса</i> <i>Тема 7. Основы консультирования в разных направлениях социальной работы</i> <i>Тема 8. Коммуникации в социальной работе в процессе консультирования</i> <i>Тема 9. Администрирование в социальной работе при консультировании</i> <i>Тема 10. Вербальные и невербальные приемы установления и поддержания консультативного контакта</i>	7

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ПК-1	ПК-1.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде; ПК-1.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений; ПК-1.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) по вопросам молодежи	знать: нормативно-правовую базу, при работе с различного уровня документами в сфере молодежной политики; уметь: использовать нормативные документы при решении задач в сфере молодежной политики; владеть: навыками использования аналитическими и методическими документами, профессиональной информацией при решении задач в сфере молодежной политики	<i>Тема 1. Понятие и сущность социального консультирования</i> <i>Тема 2. Теоретические основы консультирования в социальной работе</i> <i>Тема 3. Структура и этапы консультативного процесса</i> <i>Тема 4. Социальное консультирование как вид социальной помощи и как разновидность профессиональной деятельности социальных работников и специалистов-организаторов работы с молодежью</i> <i>Тема 5. Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования</i> <i>Тема 6. Организация консультирования в социальной работе и работе с молодежью на разных стадиях консультационного процесса</i> <i>Тема 7. Основы консультирования в разных направлениях социальной работы</i> <i>Тема 8. Коммуни-</i>	доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)

				<i>кации в социальной работе в процессе консультирования</i> Тема 9. Администрирование в социальной работе при консультировании Тема 10. Вербальные и невербальные приемы установления и поддержания консультативного контакта	
2	ПК-5	ПК-5.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодежью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики. ПК-5.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде. ПК-5.3. Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики.	знать: особенности предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной помощи в сфере отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде уметь: взаимодействовать со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения процесса управления молодежной политикой; владеть: навыками организации взаимодействия с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями участвующих в управлении молодежной поли-	<i>Тема 1. Понятие и сущность социального консультирования</i> Тема 2. Теоретические основы консультирования в социальной работе Тема 3. Структура и этапы консультативного процесса Тема 4. Социальное консультирование как вид социальной помощи и как разновидность профессиональной деятельности социальных работников и специалистов-организаторов работы с молодежью Тема 5. Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования Тема 6. Организация консультирования в социальной работе и работе с молодежью на разных стадиях консультационного	доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)

			тикой и их освещения средствами массовой информации и коммуникации	<i>процесса</i> Тема 7. Основы консультирования в разных направлениях социальной работы Тема 8. Коммуникации в социальной работе в процессе консультирования Тема 9. Администрирование в социальной работе при консультировании Тема 10. Вербальные и невербальные приемы установления и поддержания консультативного контакта	
--	--	--	--	--	--

1. Типовые тестовые задания (пороговый уровень)

Тест 1. Профессионализм в консультировании

Заполнить пробелы.

1. Только..... подготовка поможет консультанту объективно оценить возможные последствия того или иного вмешательства.
2. Роль..... состоит в том, чтобы помогать людям в осознании и разрешении тех или иных проблем.
Верно или нет.
3. Результативность консультативной помощи рассматривается как решение клиентом своих психологических проблем.
4. В работе консультанта техники и приемы рефлексивного общения — лишь средство для достижения более значимых психологических целей.

Выбрать правильный ответ.

5. Социальный педагог в рамках социально-педагогического консультирования:

- а) работает с обращающимися к нему людьми;
- б) имеет дело главным образом с такими проблемами, как самоубийства или наркомания;
- в) помогает родителям находить нужные ответы на проблемы, касающиеся людей;
- г) верны все ответы.

Тест 2. Консультативная ситуация

Заполнить пробелы.

1. Составляющими консультативной ситуации являются.....
2. Задача консультанта в консультативной ситуации — максимально сосредоточиться на..., ничем не выдавая своей..... и..... к услышанному.
Верно или нет.

3. Человек говорит о себе гораздо продуктивнее, когда он глубоко проникся своим высказыванием и в генерировании этого высказывания участвует как бы тело во всем богатстве его проявлений, выходящих за рамки того, что традиционно считается коммуникативными средствами.

4. Предпринятые консультантом с самыми лучшими намерениями попытки помочь клиенту преодолеть его сомнения, смущение и т.п. могут усилить процесс самоблокирования и затруднить клиенту продвижение вперед.

Выбрать правильный ответ.

5. Составляющими профессионального консультативного контакта являются:

а) пространство беседы;

б) дистанция;

в) плоскость контакта;

г) все ответы верны.

6. Эффективной позицией взаимодействующих в консультировании является:

а) на равных;

б) сверху вниз;

в) снизу вверх;

г) ни один ответ не верен.

Методические рекомендации:

При использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут предлагаться задания на бумажном носителе.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85 -100% правильных ответов
4	71-85% правильных ответов
3	61-70% правильных ответов
2	60% правильных ответов и ниже

2. Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений)

(пороговый уровень)

1. Профессиональные и духовно-нравственные качества личности консультанта

2. Методы работы консультантов в социальной работе

3. Виды консультирования

4. Профессионально-этические принципы деятельности консультанта в социальной работе

те

5. Консультант социальной службы.

6. Консультирование по вопросам трудоустройства

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству

«доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не

	владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

3. Разноуровневые задачи и задания

(базовый уровень)

1. «Человек на своем месте» (С.Ю. Смагина)

Цель: самостоятельный анализ плюсов и минусов в студенческих и профессиональных ролях.

Участники делятся на две команды. Первая команда выступает от имени студентов, вторая от имени специалистов.

Раздаются листы формата А 4, где команда студентов рисует картину по теме «Замечательная пора студенчества», а команда профессионалов «Замечательная пора профессиональной зрелости». Затем каждая команда на своем листе перечисляет 6 атрибутов студенчества и 6 атрибутов профессиональной зрелости. Самый важный атрибут группа выделяет (подчеркивает). Через 15-20 минут работы команды обмениваются листами. На противоположной стороне листа «студенты» и «профессионалы» рисуют 6 минусов указанного возрастного периода, и самый главный минус выделяют (подчеркивают). Далее команды выставляют свое творчество на обозрение и проговаривают плюсы и минусы той и другой социальной роли. Ведущий ставит вопрос о том, в каком возрасте каждый из участников захочет отказаться от плюсов студенчества, принять роль профессионала, а также просит студентов указать свои личностные особенности, которые позволят им достичь успешной профессиональной зрелости. Каждый из участников на своем индивидуальном листе пишет возраст, в котором, по его мнению, плюсы студенчества будут ощущаться меньше, объясняет, почему и перечисляет наличие необходимых профессионально-важных качеств. Затем каждый по кругу зачитывает свое мнение. Ведущий, подводя итоги, говорит, что самое привлекательное обнаружено участниками в периоде студенчества и что в периоде профессиональной зрелости, а также обращает внимание на то, какой возраст и какие качества участники группы чаще всего указывали.

Другой вариант. Участники делятся на несколько команд. Например, первая команда выступает от имени школьного психолога, другая от имени социального психолога, третья от имени клинического психолога, четвертая от имени психолога-преподавателя. Раздаются листки, где каждая команда перечисляет 6 атрибутов конкретной специализации, подчеркивая наиболее значимый. Через 10-15 минут команды обмениваются листами. На противоположной стороне каждая группа перечисляет 6 минусов указанной специализации и выделяет наиболее существенный. Далее команды проговаривают плюсы и минусы всех обозначенных специальностей. Ведущий просит каждого участника перечислить те свойства своей личности, которые наиболее соответствуют одной из перечисленных специальностей.

2. «Три консультанта» (по А.Г. Банэ)

Цель: дать себе отчет по вопросу о наличии необходимых для работы консультантом навыков, возможность попрактиковаться в консультировании.

Оборудование: По одному экземпляру фрагментов мини-теста и по одному экземпляру «Схема наблюдения навыков консультирования» каждому участнику, карандаш и бумага. Нуль-тест каждый участник использует в заполненном виде, когда вступает в роль клиента:

Нуль-тест. Насколько вам свойственно:

1. Эмпатия. Я вижу мир глазами других. Я понимаю другого, так как могу почувствовать себя в его коже. Я понимаю настроение моего собеседника и отвечаю на него. 1...2...3...4...5...6...7...8...9...10

2. Тепло. Признание личности другого. Я выражаю, не всегда обязательно чувствуя, разными способами, что я уважаю другого, признаю его право на свое мнение, даже ошибку. Я человек, активно поддерживающий других. 1...2...3...4...5...6...7...8...9...10

3. Искренность, подлинность. Я более искренен, чем фальшив в своем взаимодействии с окружающими. Я не скрываюсь за ролями и фасадами, не стремлюсь произвести впечатление, «сделать вид», поэтому другие знают, на чем я стою, в самом деле. Я остаюсь самым собой в своем общении с другими людьми. 1...2...3...4...5...6...7...8...9...10

4. Конкретность. О себе я не могу сказать, что выражаюсь неопределенно, когда разговариваю с людьми. Я не говорю общих фраз, не хожу вокруг и около, соотношусь с конкретным опытом и поведением. Я говорю ясно и точно. 1...2...3...4...5...6...7...8...9...10

5. Инициативность. Во взаимоотношениях с другими я занимаю активную позицию: сам действую, а не только реагирую. Вступаю в контакт, а не жду, когда вступят в контакт со мной. Я проявляю инициативу по разным поводам в отношении людей. 1...2...3...4...5...6...7...8...9...10

6. Спонтанность. Непосредственность в проявлении себя. Я действую открыто и прямо во взаимоотношениях с окружающими, не раздумывая о том, как я буду выглядеть со стороны. 1...2...3...4...5...6...7...8...9...10

Приводим схему наблюдения навыков консультирования.

1. Эмоционально стимулирует клиента.
2. Проясняет чувства клиента.
3. Обнаруживает свои чувства перед клиентом.
4. Формулирует идеи.
5. Делает выводы по реакции клиента.
6. Интерпретирует высказывания клиента.
7. Задает вопросы.
8. Резюмирует высказывания клиента.
9. Внимательно слушает.
10. Замечает уровень заинтересованности.
11. Замечает, когда клиент избегает касаться какой-то темы.
12. Умение держать паузу.

Ведущий коротко говорит о целях предстоящей работы. Участники получают фрагменты заполненного мини-теста. Затем они разбиваются в триады, причем за каждым участником закрепляется имя А, Б или В. Ведущий сообщает, что в течение первого раунда участник А будет выступать в роли клиента, который представляет на рассмотрение и обсуждение свои данные по мини-тесту. Участник Б играет роль консультанта, строит «помогающие» взаимоотношения с клиентом. Участник В, являясь наблюдателем, получает схему наблюдения, которую использует. Далее начинается первый раунд. Ведущий останавливает процесс через 20 минут и предлагает наблюдателю сообщать о том, что он видел, и затем участники обсуждают беседу консультанта с клиентом в течение 10 минут.

Далее участники меняются ролями: Б клиент, В консультант, А наблюдатель (30 минут). В третьем раунде В клиент, А консультант, Б наблюдатель.

Участники, работая в тройках, должны обсудить, что помогает и что мешает в работе консультанта, и выработать три тезиса об этом для обсуждения всей группой.

Анализ работы в группе.

3. Испорченный телефон"

Цель – установление эффективных межличностных коммуникаций в процессе передачи информации, выявление и устранение причин искажения при передаче информации участниками игры.

Техническая подготовка.

Предварительно для проведения игры необходимо подготовить:

1. Тексты инструкций (2-3 экземпляра) – выбираются преподавателем произвольно;
2. Идентификаторы с указанием номеров участников игры;
3. Наушники;
4. Часы или секундомер;
5. Таблицы наблюдений по форме таблицы 8 (5-7 шт.).

Участники игры и их функции

Студенческая группа делится преподавателем на две равные части – команды по 5-8 человек. Каждому из членов команд присваиваются номера, определяемые путем жеребьевки. Участники игры, получившие первые номера, становятся капитанами команд. Преподаватель-ассистент знакомит их с содержанием инструкции. Члены неиграющей команды выступают в роли наблюдателей и заполняют таблицу, фиксируя причины искажения информации.

Порядок проведения.

Ведущий преподаватель знакомит студентов с целью и ходом деловой игры, проводит жеребьевку, определяет продолжительность выполнения задания (5-7 минут).

В задачу студентов входит передача текста инструкции с минимальными искажениями от одного участника игры к другому в соответствии с их порядковыми номерами в течение указанного времени.

1. Выигрывает та команда, которая передала инструкцию без искажений последнему члену команды, который безошибочно выполнил ее.

2. Капитана играющей команды удаляют из аудитории, где преподаватель-ассистент подробно знакомит его с текстом инструкции в устной форме.

3. Капитан команды передает содержание инструкции второму члену команды с использованием вербальных и невербальных средств передачи информации. Допускается использование обратной связи.

4. Остальные участники играющей команды в процессе передачи информации должны быть лишены возможности наблюдать и слышать происходящее (для чего можно использовать наушники).

5. Ведение записей в процессе коммуникации не допускается.

6. В ходе игры обращение между членами команды, уже получившими инструкцию, и незнакомыми с ней, а также их влияние на парную коммуникацию не допускается!

7. Члены неиграющей команды и один из ассистентов ведущего выступает в роли наблюдателей, в задачу которых входит определение причин искажения информации при ее передаче и приеме. Результаты наблюдений заносятся в таблицу.

Подведение итогов

По окончании деловой игры проводится анализ эффективности межличностных коммуникаций, определяется команда-победитель. По итогам наблюдений на основании таблицы студенты определяют наиболее часто встречающиеся причины искажения информации при ее передаче и приеме и намечают пути их устранения.

В каждой команде определяют момент, на котором произошло значительное искажение информации.

Перед проведением игры студентам могут быть предложены правила повышения эффективности коммуникаций.

Причины искажения информации (неточность передачи информации, произвольное упрощение информации, невнимательность, безответственность по отношению к партнёру, наличие постороннего «шума», неэффективная обратная связь, вербальные преграды, невербальные преграды, коммуникационный климат и др.).

Правила повышения эффективности коммуникаций:

1. Перестаньте говорить (невозможно слушать, разговаривая).

2. Помогите говорящему раскрепоститься. (Создайте у человека ощущение свободы, это называется созданием разряжающей атмосферы).

3. Покажите говорящему, что вы готовы слушать. Слушая, старайтесь понять, а не искать поводов для возражений.

4. Устраните раздражающие моменты (не рисуйте, не постукивайте по столу).

5. Сопереживайте говорящему (Постарайтесь войти в положение говорящего).

6. Будьте терпеливыми (Не экономьте время. Не прерывайте говорящего, не порывайтесь выйти).

7. Сдерживайте свой характер и темперамент.

8. Не допускайте споров или криков, именно победив в споре, вы проиграете.

9. Задавайте вопросы, это подбадривает говорящего и показывает ему, что вы слушаете.

10. Перестаньте говорить. Это наставление идет и первым, и последним, т.к. все остальное зависит от него. Вы не можете эффективно слушать, разговаривая.

4. Невербальные средства общения

Цель: получение навыков использования невербальных средств передачи информации в процессе коммуникаций.

Техническая подготовка.

Предварительно для проведения игры надо подготовить:

- описание ситуаций с перечнем ролей (2экз.);
- таблица наблюдений;
- часы или секундомер;
- необходимый реквизит в соответствии с ситуациями.

Участники игры и их функции.

Студенческая группа делится преподавателем на две равные части-команды по 5-8 человек. Играющую команду удаляют из аудитории, где преподаватель-ассистент знакомит студентов с содержанием ситуации и распределяет роли. В неиграющей команде выбирается капитан, которому представляется предложенная игровая ситуация с использованием невербальных средств передачи информации. В задачу капитана входит аналогичным способом описать просмотренную ситуацию членам своей команды, незнакомым с ее содержанием. Члены команды должны как можно точнее определить роли действующих лиц и содержание ситуации.

Порядок проведения деловой игры

Ведущий преподаватель знакомит студентов с целью деловой игры, заключающейся в передаче содержания ситуации невербальными средствами и в определении ролей участников

Члены играющей команды в соответствии с ролями в течение 10 минут представляют перед капитаном другой команды свою ситуацию невербальными средствами. При этом члены неиграющей команды удаляются из аудитории.

Получивший информацию капитан доводит ее тем же способом до членов своей команды в течение 10 минут.

Участники команды должны определить содержание ситуации, действующих лиц и их характеры.

В процессе передачи информации возможно использование обратной связи, осуществляемой с помощью невербальных средств.

Члены играющей команды не должны оказывать влияние на процесс коммуникации в другой команде.

В течение игры исключено ведение записей и использование вербальных средств передачи информации.

Второй тур игры проводится аналогично с использованием другой ситуации для второй команды.

За процессом коммуникаций осуществляют наблюдение преподаватели-ассистенты с использованием таблицы 1.

Наблюдение за поведением к игре Невербальные средства общения

Разыгрываемая ситуация	Ошибки в процессе коммуникаций							
	команда №1				команда №2			
	Использование вербальных средств	Неэффективная система обратной связи	подсказки	шум	Использование вербальных средств	Неэффективная система обратной связи	Подсказки	шум
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1								
2								

Подведение итогов деловой игры

По окончании игры проводится анализ степени эффективности использования членами каждой команды невербальных средств общения. По итогам таблицы выявляются причины, искажившие передаваемую информацию, а также невербальные средства передачи информации, имеющие двусмысленное восприятие.

В ходе деловой игры может быть использована следующая ситуация

Экзамен

Действующие лица:

Преподаватель

Студент – отличник

Студент – двоечник"

Списывающий студент

Опоздавший студент

Нервничающий студент

Проверяющее лицо (например, декан директор, факультета и др.).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «разноуровневые задания и задачи»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

4. Практическое (прикладное) задание (высокий уровень)

1. Вы – руководитель отдела по делам молодежи муниципального образования. В вашем отделе появилась вакансия координатора по работе с молодежью. Подготовьте перечень из 7-10 вопросов для собеседования с потенциальными кандидатами. На какие аспекты их образования и опыта вы обратите внимание? Какие умения и личные качества должны будут продемонстрировать кандидаты?

2. Перед Вами «Стратегия деятельности ЮНЕСКО – с молодежью и для молодежи». Проанализируйте документ. Какие характеристики молодежи как социальной группы указываются в Стратегии? В чем заключается новый подход политики ЮНЕСКО, касающейся молодежи? Перечислите основные направления деятельности ЮНЕСКО, отраженные в Стратегии.

3. Вы получили диплом специалиста по специальности «Организация работы с молодежью». Проведите SWOT-анализ перспектив своей профессиональной деятельности. Предложите стратегию своего карьерного роста.

4. В молодежной среде города усиливается межэтническая напряженность. Происходят стычки и драки между группами молодых людей различной этнической принадлежности, на стенах домов появляются призывы, 15 разжигающие межэтническую рознь, усиливается активность представителей радикальных националистических организаций. Вы, как руководитель комитета по делам молодежи, должны составить план первоочередных мероприятий (8- 10), которые необходимо провести в сотрудничестве с другими органами управления и общественными организациями во избежание эскалации межэтнического конфликта.

5. Определите содержание и основные этапы своей деятельности как специалиста по работе с дезадаптированными молодыми людьми. Что бы Вы предложили для улучшения социальной работы с подростками на улице в Вашем микрорайоне?

6. Предложите схему отбора экспертов в рамках одной из указанных тем:

- а) «Социальные девиации в молодежной среде»,
- б) «Молодежные политические движения: типология, мотивы и факторы участия»,
- в) «Структуры вторичной занятости студентов краснодарских вузов».

Опишите принципы составления списка потенциальных экспертов и возможные источники информации. Подготовьте блок вопросов для экспертного интервью по указанным выше темам.

7. Вы - руководитель молодежной общественной организации. Ваша организация решила участвовать во Всероссийском конкурсе социальной рекламы. Тема конкурса - «Социальная перспектива». Его цель – создание социальной рекламы, направленной на формирование долгосрочных жизненных стратегий у молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации. Выберите одну из четырех номинаций («наружная реклама», «видеореклама», «аудиореклама», «лучший социальный проект в сети Интернет») и предложите идею и слоган социальной рекламы. На этом примере покажите критерии эффективной социальной рекламы для молодежи.

8. Вы – руководитель отдела информационных технологий департамента молодежной политики. Составьте техническое задание для разработки официального сайта вашего департамента. Обоснуйте структуру сайта, основные содержательные блоки, технологии обратной связи с посетителями. Сформулируйте не менее 5 критериев оценки информационного ресурса органа власти по работе с молодежью.

9. Вы – специалист территориальной избирательной комиссии. Вам поручено провести в ТУСУРе дискуссионный клуб «Молодой депутат: за и против». С какими нормативными документами вы познакомите студентов - членов вашей организационной группы? Аргументируйте свой ответ.

10. Правительство страны А планирует ввести Программу «Молодежь – сотрудничество с соседними странами». Сформулируйте 4-5 целей сотрудничества для данной Программы.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «практическое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Практические задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Практические задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Практические задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Практические задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

1. Сущность и основные характеристики консультирования.
2. История консультирования.
3. Основные типы психологических конфликтов.
4. Психологический контакт в консультировании и его стадии.
5. Типы и уровни социально-педагогического консультирования.
6. Основные отличия профессионально подготовленного консультанта.
7. Модель индивидуальной консультации.
8. Личность и качества консультанта.
9. Структурирование времени консультирования.
10. Функции консультанта.
11. Синдром профессионального сгорания консультанта и пути его преодоления.
12. Формирование терапевтического климата в процессе консультативного взаимодействия.
13. Семья как объект социально-педагогического воздействия.
14. Семья как субъект деятельности организатора работы с молодежью.
15. Индивидуальное консультирование.
16. Групповое консультирование родителей.
17. Различные виды и направления консультирования.
18. Организация работы школьной консультативной службы.
19. Типичные консультативные ситуации в работе организатора работы с молодежью.
20. Дистантное консультирование.
21. Социально-педагогическое консультирование группы младших школьников.
22. Социально-педагогическое консультирование в средних классах школы.
23. Социально-педагогическое консультирование старшеклассников.
24. Консультант и клиент: особенности взаимодействия.
25. Конфликтные типы клиентов в деловом взаимодействии.
26. Ошибки начинающего консультанта.
27. Основные стадии технологии консультирования.
28. Понятие и эволюция взглядов на социальную работу с конкретным случаем.
29. Модель (этапы) социальной индивидуальной работы со случаем.
30. Направления работы социального педагога с семьей.
31. Основные принципы консультирования семьи.
32. Этапы работы консультанта с семьей.
33. Правила эффективной коммуникации в семье.
34. Принципы системного подхода в консультировании семьи.
35. Методики диагностики в социально-педагогическом консультировании.
36. Функционирование различных систем в благополучных и неблагополучных семьях.
37. Позиции неэффективной коммуникации в неблагополучной семье.
38. Методы работы с семьей.
39. Принципы и формы консультирования в школе.
40. Основные процедуры консультирования.
41. Навыки социально-педагогического консультирования.
42. Схема сбора психологического анамнеза клиента.
43. Принципы проведения первичной консультации.
44. Цели и задачи социально-педагогического консультирования.
45. Подготовка и проведение социально-педагогического консультирования.
46. Техники консультирования.
47. Постановка вопросов в консультировании.
48. Предоставление информации и интерпретация в консультировании.
49. Особенности телефонного консультирования.

50. Работа с суицидальными клиентами.
51. Работа с агрессивными клиентами.
52. Психотерапевтическая беседа как метод работы социального педагога.
53. Индивидуальные консультации: педагогические условия повышения их результативности.
54. Работа с тревожными клиентами.
55. Типы клиентов. Общая характеристика.
56. Социально-педагогическое консультирование родителей по активизации педагогических возможностей семьи.
57. Социально-педагогическое консультирование родителей по вопросам конфликтных взаимоотношений учителей и детей в школе.
58. Методы игровой терапии в социально-педагогическом консультировании детей и подростков.
59. Консультирование детей и подростков с нарушением поведения.
60. Групповое консультирование.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «Зачет»

Национальная шкала	Характеристика знания предмета и ответов
зачтено	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
зачтено	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
зачтено	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
незачтено	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)