

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра психологии и конфликтологии

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Скляр П.П.

(подпись)

« 20 » 04

2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По направлению подготовки 37.03.01 Психология

Профили: «Психология»

Луганск – 2023

Лист согласования РП учебной практики

Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 37.03.01 Психология. – ____ с.

Рабочая программа учебной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 года № 840.

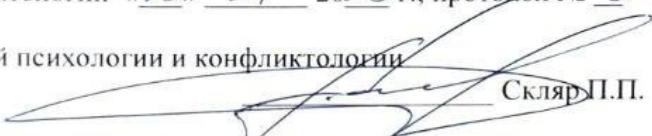
СОСТАВИТЕЛИ:

д. психол. н., проф. кафедры психологии и конфликтологии, Скляр П. П.,

ст. пр. кафедры психологии и конфликтологии, Максимова А. В.

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры психологии и конфликтологии «18» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой психологии и конфликтологии

 Скляр П.П.

Переутверждена: « » 20 г., протокол №

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института «20» 04 2023 г., протокол № 7.

Председатель учебно-методической комиссии института

 Пидченко С.А.

© Скляр П.П.,
Максимова А.В., 2023 год
© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2023 год

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – закрепление и углубление теоретических знаний, которые студенты получили при изучении общих и специальных дисциплин, формирование навыков работы с отдельными лицами и коллективом; изучение общих и личных закономерностей межличностных отношений и социальной перцепции в студенческой группе и рабочем коллективе.

Задачи: развитие практических умений и навыков профессиональной деятельности (научно-исследовательской, практической, преподавательской, просветительской); освоение современных психодиагностических, информационных, научно-практических, образовательных, психологических технологий в различных областях профессиональной практики; отработка навыков работы с психологическими данными, в том числе, навыков статистической обработки психологических данных; формирование навыков деловой коммуникации в конкретных условиях профессиональной деятельности психолога.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Учебная практика» относится к обязательной части блока 2. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знания: теоретических аспектов основных подходов к изучению способностей, эмоциональных явлений, психических состояний, психических процессов; психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией; дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.

Умения: прогнозировать изменения и динамику уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека; развивать, произвольно настраивать и концентрировать профессиональные способы внимания и восприятия на основе профессионально-личностных ценностно-смысловых ориентиров; соотносить между собой социальные и биологические факторы развития психики; дифференцировать проявления закономерностей развития психики в онтогенезе.

Навыки: способностей к самоорганизации и самообразованию; способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам; навыками анализа

учебных и воспитательных ситуаций; навыками организации образовательного процесса.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин общая психология, общий психологический практикум и служит основой для освоения дисциплин социальная психология, социология, экспериментальная психология и психодиагностика.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1	Знать: методологию, категории и принципы психологии, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии; способы измерения показателей в психологии, специфику психологического эксперимента, наблюдения, опроса и тестирования; этические принципы психологического исследования
	ОПК-1.2	Уметь: осуществлять поиск информации и анализировать научную психологическую литературу; формулировать проблемы, гипотезы, цели и задачи, планировать психологическое исследование; измерять показатели в психологическом исследовании; описывать, объяснять и представлять результаты психологического исследования; уметь использовать информационные технологии в психологическом исследовании
	ОПК-1.3	Владеть: навыками организации и проведения научного психологического исследования для решения прикладных задач

ПК-1 Способен проектировать образовательную среду и осуществлять психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, различных возрастных и социальных групп населения.	ПК-1.1.	Знать: теоретические основы развития образовательной среды, психолого-педагогического сопровождения и психологического консультирования участников образовательных отношений при освоении основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, возрастных и социальных групп.
	ПК-1.2.	Уметь: применять современные методы психологического консультирования в образовательной среде в соответствии с задачами консультирования и с учетом особенностей образовательной среды, особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, возрастных и социальных групп психологического развития образовательных потребностей конкретного обучающегося, различных возрастных и социальных групп населения.
	ПК-1.3	Владеть: навыками психологического консультирования и психолого-педагогического сопровождения в образовательной среде в соответствии с задачами консультирования при сопровождении основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, возрастных

		и социальных групп
--	--	--------------------

4. Структура и содержание дисциплины

Продолжительность учебной практики – 3 недели, трудоемкость составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, в 4 семестре.

4.1. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
4 семестр			
1.	Предварительный этап	инструктаж по технике безопасности – 2 ч.; ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 4 ч.;	Дневник, отчет по практике
2.	Основной (производственный) этап (выполнение производственных заданий, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания), занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ.	выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации – 64 ч.; тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия – 10 ч., самостоятельная работа в рамках практики – 60 ч.;	Дневник, отчет по практике
3.	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы – 14 ч.; обработка и анализ полученной информации – 14 ч.	Отчет по практике
4.	Заключительный этап	подготовка отчета по практике – 12 ч.; защита отчета	Защита отчета по практике Зачет
Всего: 180 ч. в 4 семестре			

Содержание практики.

Подготовительный. Теоретическое обучение, выбор учреждения для прохождения практики, заключение договоров о прохождении практики,

проведение установочной конференции. Форма контроля – устный отчет, собеседование.

Основной. Выполнение зачетных заданий в рамках плана прохождения практики, сбор, знакомство с учреждением, составление визитной карточки учреждения. Форма контроля – устный отчет, собеседование.

Заключительный. Оформление студентом необходимой документации по практике. Подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру. Проведение заключительной конференции.

Форма контроля – зачет.

4.2. Лекции по дисциплине «Учебная практика» не предполагаются учебным планом

4.3. Практические (семинарские) занятия по дисциплине «Учебная практика» не предполагаются учебным планом

4.4. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов проводится в рамках учебной практики. Студенты знакомятся с психологическим инструментарием, проводят психологическое исследование, заполняют протокол исследования, составляют выводы и рекомендации, осуществляют подбор тренинговых упражнений по заявленной теме.

4.5. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Учебная практика» не предполагаются учебным планом.

5. Формы отчетности по практике

Отчетная документация по практике предусматривает предоставление студентами следующих документов:

1. Дневника практики по установленной форме (приложение), где указаны конкретные даты освоения содержания задания практики.

Студентам целесообразно пояснить, что в дневник следует заносить ежедневную информацию о событиях дня, стараясь отразить события, факты, явления, с которыми они столкнулись в течение дня, а также фиксировать собственные впечатления, мысли, идеи, касающиеся этих событий. При этом записи могут касаться различных аспектов бесед, поручений или заданий выполненных за день, ярких впечатлений, огорчений, потрясений, разочарований, значительных и самых обычных, рутинных событий, трудностей и успехов дня.

Для удобства ведения записей можно предложить студентам использовать разнообразные значки, сокращения, которые позволят им вести записи в удобной форме.

Ведение подобного рода подробных записей представляется весьма важным, так как в последующем позволит студентам обращаться к материалам, накопленным в ходе практики, находить примеры,

иллюстрирующие различные теоретические положения и конкретные проявления многих процессов и явлений.

2. Общий отчет. Общий отчет студента о практике, который состоит из: титульный лист (приложение);

содержание, где указываются основные разделы и страницы из нахождения в отчете;

основная часть, в которой отражается выполнение заданий, соответствующих содержанию элементов практики;

заключение, выводы;

приложения.

Отчет по практике является основным документом, отражающим объем и качество выполненной студентом в период практики работы, полученные им знания и умения, уровень готовности к дальнейшему процессу обучения. Материалы отчета могут быть использованы как для курсового, так и для дипломного проектирования, в выполнении научно-исследовательской работы.

Отчет рекомендуется готовить равномерно в течение всего периода практики, завершать и представлять для проверки руководителю практики от организации не позднее, чем за 1-2 дня до ее окончания. При подготовке отчета следует стремиться к четкому изложению и логической последовательности материала, обоснованности выводов и предложений, краткости и точности формулировок, а также качественному оформлению текста и иллюстраций.

Отчет выполняется на сброшюрованных листах белой нелинованной бумаги формата А4 набором на компьютере объем отчета - 30-35 страниц, без учета приложений. При печати отчета делают следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 25 мм, нижнее - 20 мм. Гарнитура шрифта работы - Times New Roman, кегль - 14, цвет печати - черный, межстрочный интервал - 1,5 мм. Названия структурных частей работы печатают тем же кеглем, но большими буквами, например: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

В дополнение к отчету включаются различные материалы, связанные с текстом, дополняют отчет: наглядный материал, схемы, таблицы, методики расчета и обработки результатов, описания проводимых мероприятий. Документом для текущего контроля является программа практики.

3. Отзыв руководителя от учреждений о практике студента, который представляет собой характеристику личности и деятельности практиканта (в свободной форме).

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной

дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Бурлачук Л.Ф. Словарь-справочник по психологической диагностике / Л.Ф. Бурлачук. – К.: Научная мысль, 2020. – 200 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/burlachuk-lf-morozov-sm-slovar-spravochnik-po-psihologicheskoy-diagnostike_df7e48ee80b.html
2. Веккер Л.М. Психические процессы / Л. М. Веккер. – Л.: Изд-во ЛГУ, 2019. – 271 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/vekker-l-m-psihicheskie-processy_2e08fcc2612.html
3. Гамезо М.В. Атлас по психологии / М.В. Гамезо. – М.: Педагогическое общество России, 2019. – 276 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/gamezo-m-v-domashenko-i-a-atlas-po-psihologii_79349e50661.html
4. Столяренко Л.Д. Основы психологии / Л.Д. Столяренко. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2020. – 672с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/stolyarenko-l-d-osnovy-psihologii_f59bfa9ca35.html

б) дополнительная литература:

1. Абрамова Г.С. Психология развития и возрастная психология / Г.С. Абрамова. – М.: Прометей, 2018. – 708 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/abramova-g-s-vozzrastnaya-psihologiya_4d287e227e2.html
2. Базаркина И.Н. Психодиагностика. Практикум по психодиагностике / И.Н. Базаркина. – М.: Человек, 2014. – 224 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/senkevich-l-v-doncov-d-a-bazarkina-i-n-psihodiagnostika-praktikum-po-psihodiagnostike_4c721303c20.html
3. Болотова А.К. Психология развития и возрастная психология: учеб. пособие / А.К. Болотова. – М.: ИД Высшей школы экономики, 2012. – 526 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/bolotova-a-k-molchanova-o-n-psihologiya-razvitiya-i-vozzrastnaya-psihologiya_7360d487379.html
4. Васильева И.В. Общий психологический практикум. Наблюдение: учеб. Пособие / И.В. Васильева. – М.: ФЛИНТА, 2017. – 190 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/vasileva-i-v-obschiy-psihologicheskij-praktikum-nablyudenie_1431f3a451a.html
5. Дормашев Ю.Б. Общая психология. Книга 2 / Ю.Б. Дормашев. – М.: Когито-Центр, 2019. – 592 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/dormashev-yu-b-kapustin-s-a-petuhov-v-v-obschaya-psihologiya-subekt-poznaniya_a1126bd1788.html

6. Кравченко А.И. Общая психология: учебное пособие / А.И. Кравченко. – М.: Проспект, 2021. – 432 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/kravchenko-ai-psihologiya-i-pedagogika_8b94956b22c.html
7. Разумникова О.М. Общая психология: когнитивные процессы и состояния / О.М. Разумникова. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2021. – 76 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/razumnikova-o-m-osnovy-psihologicheskogo-issledovaniya-i-statisticheskogo-analiza-dannyh_158197e7076.html
8. Рамендик Д.М. Психология и психологический практикум / Д.М. Рамендик. – М.: Колос, 2018. – 240 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.studmed.ru/ramendik-dm-solonkina-ov-psihologiya-i-psihologicheskiiy-praktikum-dlya-gumanitarnyh-specialnostey_f76cc57e721.html
9. Рогов Е. И. Общая психология: Курс лекций для первой ступени педагогического образования / Е.И. Рогов. – М.: ВЛАДОС, 2017. – 447 с. https://www.studmed.ru/rogov-e-i-lekcii-po-obschey-psihologii_4ff5f10f536.html
10. Соколова М.М. Психодиагностика: учебное пособие / М.М. Соколова. – Казань: Издательство КНИТУ, 2016. – 184 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788220161.html>

в) методические рекомендации:

г) интернет-ресурсы:

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А.Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Учебная практика» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Учебная практика»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№	Код	Формулировка	Индикаторы	Контролируемые	Этапы
---	-----	--------------	------------	----------------	-------

п/п	контролируемой компетенции	контролируемой компетенции	достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	темы учебной дисциплины, практики	формирования (семестр изучения)
1.	ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Предварительный этап	4
				Основной этап	4
				Предварительный этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Предварительный этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Основной этап	4
2.	ПК-1	Способен проектировать образовательную среду и осуществлять психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей и	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Предварительный этап	4
				Основной этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4

		образовательных потребностей конкретного обучающегося, различных возрастных и социальных групп населения.			
--	--	--	--	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции и (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-1	ОПК-1.1. ОПК-1.2.	Знать: методологию, категории и принципы психологии, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии; способы измерения показателей в психологии, специфику психологическ ого эксперимента, наблюдения, опроса и тестирования; этические принципы психологическ ого исследования Уметь: осуществлять поиск информации и анализировать научную психологическ	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики Заключительный этап	Итоговый отчет по практике

		ОПК-1.3.	ую литературу; формулировать проблемы, гипотезы, цели и задачи, планировать психологическое исследование; измерять показатели в психологическом исследовании; описывать, объяснять и представлять результаты психологического исследования; умеет использовать информационные технологии в психологическом исследовании Владеть: навыками организации и проведения научного психологического исследования для решения прикладных задач		
2.	ПК-1	ПК-1.1	Знать: теоретические основы развития образовательной среды, психолого-педагогического сопровождения и	Предварительный этап Основной (производственный) этап Обработка и анализ полученной информации во время прохождения	Итоговый отчет по практике

		ПК-1.2	психологическ ого консультирова ния участников образовательн ых отношений при освоении основных и дополнительн ых образовательн ых программ с учетом особенностей и образовательн ых потребностей конкретного обучающегося, возрастных и социальных групп. Уметь: применять современные методы психологическ ого консультирова ния в образовательн ой среде в соответствии с задачами консультирова ния и с учетом особенностей образовательн ой среды, особенностей и образовательн ых потребностей конкретного обучающегося, возрастных и социальных групп	практики	
		ПК-1.3	психологическ		

			ого развития образовательных потребностей конкретного обучающегося, различных возрастных и социальных групп населения. Владеть: навыками психологического консультирования и психолого-педагогического сопровождения в образовательной среде в соответствии с задачами консультирования при сопровождении основных и дополнительных образовательных программ с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, возрастных и социальных групп.		
--	--	--	---	--	--

Фонды оценочных средств по дисциплине «Учебная практика»

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам

аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Отчетная документация по практике предусматривает предоставление студентами следующих документов:

1. Дневника практики по установленной форме (приложение), где указаны конкретные даты освоения содержания задания практики.

Студентам целесообразно пояснить, что в дневник следует заносить ежедневную информацию о событиях дня, стараясь отразить события, факты, явления, с которыми они столкнулись в течение дня, а также фиксировать собственные впечатления, мысли, идеи, касающиеся этих событий. При этом записи могут касаться различных аспектов бесед, поручений или заданий выполненных за день, ярких впечатлений, огорчений, потрясений, разочарований, значительных и самых обычных, рутинных событий, трудностей и успехов дня.

Для удобства ведения записей можно предложить студентам использовать разнообразные значки, сокращения, которые позволят им вести записи в удобной форме.

Ведение подобного рода подробных записей представляется весьма важным, так как в последующем позволит студентам обращаться к материалам, накопленным в ходе практики, находить примеры, иллюстрирующие различные теоретические положения и конкретные проявления многих процессов и явлений.

2. Общий отчет. Общий отчет студента о практике, который состоит из: титульный лист (приложение);

содержание, где указываются основные разделы и страницы из нахождения в отчете;

основная часть, в которой отражается выполнение заданий, соответствующих содержанию элементов практики;

заключение, выводы;

приложения.

Отчет по практике является основным документом, отражающим объем и качество выполненной студентом в период практики работы, полученные им знания и умения, уровень готовности к дальнейшему процессу обучения. Материалы отчета могут быть использованы как для курсового, так и для дипломного проектирования, в выполнении научно-исследовательской работы.

Отчет рекомендуется готовить равномерно в течение всего периода практики, завершать и представлять для проверки руководителю практики от организации не позднее, чем за 1-2 дня до ее окончания. При подготовке отчета следует стремиться к четкому изложению и логической последовательности материала, обоснованности выводов и предложений, краткости и точности формулировок, а также качественному оформлению текста и иллюстраций.

Отчет выполняется на сброшюрованных листах белой нелинованной бумаги формата А4 набором на компьютере объем отчета - 30-35 страниц,

без учета приложений. При печати отчета делают следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 25 мм, нижнее - 20 мм. Гарнитура шрифта работы - Times New Roman, кегль - 14, цвет печати - черный, межстрочный интервал - 1,5 мм. Названия структурных частей работы печатают тем же кеглем, но большими буквами, например: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

В дополнение к отчету включаются различные материалы, связанные с текстом, дополняют отчет: наглядный материал, схемы, таблицы, методики расчета и обработки результатов, описания проводимых мероприятий. Документом для текущего контроля является программа практики.

3. Отзыв руководителя от учреждений о практике студента, который представляет собой характеристику личности и деятельности практиканта (в свободной форме).

Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях (в виде докладов и сообщений)

Индивидуальное задание № 1

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление агрессии.
2. Апробировать методику «Формула темперамента» А. Белова.

Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 2

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление агрессии.
2. Апробировать методику Я. Стреляу «Опросник для изучения темперамента».

Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 3

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление стресса.
2. Апробировать методику «Определение свойств нервной системы с психомоторным показателям» (Темпинг-тест).

Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 4

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление тревожности.
2. Апробировать методику «Темперамент и социотип» Хейманса.

Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 5

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление страха.
2. Апробировать методику «Определение типа характера» по К. Юнгу.

Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 6

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление тревожных состояний.
2. Апробировать методику «Уровень тревожности» Тейлора.

Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 7

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление страха публичных выступлений.

2. Апробировать методику «Опросник для выявления доминирующего инстинкта» В. Гарбузова. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 8

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление межличностных конфликтов.

2. Апробировать методику диагностики самооценки психических состояний Г. Айзенка. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 9

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление производственных конфликтов.

2. Апробировать методику «Акцентуация характера», опросник Шмишека. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 10

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие коммуникативных навыков.

2. Апробировать методику «Направленность личности». Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 11

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие навыков общения.

2. Апробировать методику многофакторного исследования личности Р. Кэттелла. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 12

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие самооценки личности.

2. Апробировать методику «Самооценка». Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 13

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие коммуникабельности.

2. Апробировать методику «Уровень социальной фрустрированности» Л. Виссермана. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 14

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие эмпатии.

2. Апробировать методику «Уровень притязаний». Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 15

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие профессиональных навыков.

2. Апробировать методику «Диагностика эмоционального выгорания» В. Бойко. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 16

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие общих способностей.

2. Апробировать методику «Психометрическая типология». Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 17

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие креативности.

2. Апробировать методику «Тип личности» Дж. Олдхэма и Л. Морриса.

Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 18

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие мотивации.

2. Апробировать методику «Определенные психические расстройства» Дж. Олдхэма и Л. Морриса. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 19

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на снятие эмоционального напряжения.

2. Апробировать методику «Исследование уровня субъективного контроля». Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 20

1. Подобрать пять тренинговых упражнений развитие уверенности в себе.

2. Апробировать методику «Уверенность в себе». Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 21

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на сплочение коллектива.

2. Апробировать методику «Диагностика межличностных отношений» Т. Лири. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 22

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на снятие эмоционального напряжения.

2. Апробировать методику «Диагностика степени удовлетворенности основных потребностей». Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 23

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие коммуникативного контроля.

2. Апробировать методику «Диагностика оценки самоконтроля в общении» М. Снайтера. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 24

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на профилактику конфликтных ситуаций в межличностной группе.

2. Апробировать методику «Диагностика социально-психологической адаптации» К. Роджерса и Р. Даймонда. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 25

1. Подобрать пять тренинговых упражнений повышение стрессоустойчивости.

2. Апробировать методику «Диагностика стрессоустойчивости и социальной адаптации Холмса и Раге» Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 26

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на преодоление агрессивных реакций.

2. Апробировать методику «Диагностика показателей и форм агрессии» А. Басса и А. Дарки. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 27

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие коммуникативных навыков.

2. Апробировать методику «Ценностные ориентации» М. Рокича. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 28

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие навыков эффективного общения.

2. Апробировать методику «Диагностика степени готовности к риску» Шуберта. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 29

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие мотивации достижения успеха.

2. Апробировать методику «Диагностика личности на мотивацию к успеху» Т. Элерса. Результаты отразить в отчете.

Индивидуальное задание № 30

1. Подобрать пять тренинговых упражнений на развитие организаторских способностей.

2. Апробировать методику «Диагностика коммуникативных и организаторских способностей». Результаты отразить в отчете.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «отчет по практике»

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	5	— студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; — стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; — дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	4	— студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; — владеет необходимой для ответа терминологией; — недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; — допускает незначительные ошибки, но исправляется при

		наводящих вопросах преподавателя.
3.	3	— студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; — использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; — способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	2	— студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; — не владеет минимально необходимой терминологией; — допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт (факультет) _____
Кафедра _____

Направление подготовки : _____ « _____ »
(шифр направления) (наименование направления)

Образовательная программа: _____

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид практической подготовки)

на _____
(название профильной организации)

Сроки практической подготовки с « ____ » _____ 20 ____ г.
по « ____ » _____ 20 ____ г.

обучающегося(ейся) группы _____
(№ группы)

(ФИО обучающегося)

Руководитель от профильной организации

(название профильной организации)

должность, фамилия, инициалы

(подпись и печать)

Руководитель от университета:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

Дата защиты « ____ » _____ 20 ____ г.

Оценка _____

Луганск-20 ____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(вид практики)

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Институт, факультет _____

Кафедра _____

Образовательно-квалификационный уровень _____

Направление подготовки _____

Специальность _____

_____курс, группа _____

Луганск 20__

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

прибыл на предприятие, в организацию, учреждение

„____” _____ 20____ года

(подпись) _____
(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Печать
предприятия, организации, учреждения

Убыл с предприятия, организации, учреждения

“____” _____ 20____ года

(подпись) _____
(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Печать
предприятия, организации, учреждения

Календарный график прохождения практики

[illegible]

Руководители практики:

от университета

(подпись) (фамилия и инициалы)

от предприятия,

организации, учреждения

(подпись) (фамилия и инициалы)

[illegible]

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, leaving small margins at the top and bottom. There are no vertical margin lines, text, or other markings on the page.

Отзыв и оценка работы студента на практике

(название предприятия, организации, учреждения)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« » 20 года

Печать

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

(подпись)
(фамилия и инициалы)

