

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт гражданской защиты
Кафедра пожарной безопасности

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ
(подпись) В.Ю. Малкин
« 20 » 04 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖБЫ И ПОДГОТОВКИ»

По специальности 20.05.01 Пожарная безопасность
Специализация: «20.05.01.01 Пожарная безопасность»

Луганск – 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация службы и подготовки» по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность. – 32 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация службы и подготовки» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства науки и высшего образования Российской Федерации) от «25» мая 2020 года № 679, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации « 6 » июля 2020 года за № 58838, учебного плана по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность (специализации 20.05.01.01 Пожарная безопасность) и Положения о рабочей программе учебной дисциплины в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

СОСТАВИТЕЛЬ:

Ст. преподаватель кафедры пожарной безопасности Рожков И.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры Пожарная безопасность «17» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой
Пожарная безопасность  Красногрудов А.В.

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института
13 «20» 04 2023 г., протокол № 8

Председатель учебно-методической
комиссии института гражданской защиты  Михайлов Д.В.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью изучения дисциплины является: дать знания по организации гарнизонной и караульной служб в подразделениях Государственной противопожарной службы и гарнизонах пожарной охраны, профилактической работе и организации службы на охраняемых объектах, профессиональной подготовки рядового и начальствующего состава.

Задачи учебной дисциплины: получение студентами прочных знаний в области организации службы, профилактической работы на охраняемых объектах, подготовки, охраны труда и техники безопасности, формирование умений анализировать и оценивать организацию службы и подготовки.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Организация службы и подготовки» входит в модуль профессиональных дисциплин обязательной части учебного плана подготовки студентов по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания:

- основных норм правового регулирования в области пожарной безопасности, документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС МЧС России; алгоритм принятия управленческого решения в различных ситуациях;
- систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны.

умения:

- применять основные нормы документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС МЧС России; разрабатывать документацию предварительного планирования в области пожаротушения;
- разрабатывать оперативно-служебную и учебную документацию подразделений Государственной противопожарной службы и пожарно-спасательных гарнизонов; навыки создания, оформления, передачи и хранения кадровых документов.

навыки:

- разработки документов предварительного планирования в области пожаротушения; овладение способами профессионального отбора и приема кадров на службу, аттестации, формирования резерва кадров на выдвижение, прекращения службы;
- методикой контроля, анализа и оценки состояния службы и учебного процесса в дежурных караулах (сменах) подразделений ГПС и пожарно-спасательных гарнизонах; методиками анализа кадровой работы.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: «Пожарно-строевая подготовка», «Специальная пожарная и аварийно-спасательная техника».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Газодымозащитная служба», «Организация и управление в области

обеспечения пожарной безопасности», «Организация управленческого труда в пожарной охране».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ПК-5 Способен организовывать и осуществлять теоретическую и практическую подготовку личного состава пожарно-спасательных подразделений по видам и формам профессиональной деятельности к действиям в условиях пожара и проведения аварийно-спасательных работ	ПК-5.1 Демонстрирует способность к решению профилактических и тактических задач аварийно-спасательных работ ПК-5.2 Демонстрирует навыки по организации теоретической и практической подготовки личного состава пожарно-спасательных подразделений ПК-5.3 Демонстрирует навыки производить качественную и количественную оценку риска при тушении пожаров	Знать: основные нормы правового регулирования в области пожарной безопасности, документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС МЧС России; алгоритм принятия управленческого решения в различных ситуациях; систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны.
		Уметь: применять основные нормы документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС МЧС России; разрабатывать документацию предварительного планирования в области пожаротушения; разрабатывать оперативно-служебную и учебную документацию подразделений Государственной противопожарной службы и пожарно-спасательных гарнизонов; навыки создания, оформления, передачи и хранения кадровых документов

		Владеть: навыками разработки документов предварительного планирования в области пожаротушения; овладение способами профессионального отбора и приема кадров на службу, аттестации, формирования резерва кадров на выдвижение, прекращения службы; методикой контроля, анализа и оценки состояния службы и учебного процесса в дежурных караулах (сменах) подразделений ГПС и пожарно-спасательных гарнизонах; методиками анализа кадровой работы.
--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (4 зач. ед)		144 (4 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	72		12
Лекции	36		6
Семинарские занятия	-		-
Практические занятия	36		6
Лабораторные работы	-		-
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (расчетно-графические работы,	-		-

<i>групповые дискуссии, ролевые игры, тренинг, компьютерные симуляции, интерактивные лекции, семинары, анализ деловых ситуаций и т.п.)</i>			
Самостоятельная работа студента (всего)	72		132
Итоговая аттестация	экзамен		экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

5 семестр

Тема 1. Правовая основа гражданской защиты

Правовая основа гражданской защиты. Классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система гражданской защиты и ее составляющие. Полномочия субъектов обеспечения гражданской защиты.

Тема 2. Обеспечение пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности. Назначение и задачи пожарной охраны. Государственный пожарный надзор и государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Полномочия органов государственного пожарного надзора, государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Тема 3. Реагирование на чрезвычайные ситуации и ликвидация их последствий.

Организация работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

Тема 4. Порядок организации внутренней, гарнизонной и караульной службы.

Общие положения. Общие обязанности начальствующего состава подразделений МСЧ.

Тема 5. Виды служб и их задачи.

Внутренняя служба. Гарнизонная служба.3. Задачи гарнизонной службы.

Тема 6. Должностные лица гарнизона пожарно-спасательной службы ГЗ, их обязанности.

Должностные лица гарнизона. Служебные мероприятия ПСС ГЗ.

Тема 7. Караульная служба в пожарно-спасательных подразделениях (частях).

Задачи караульной службы. Обязанности должностных лиц караула.

Тема 8. Права и обязанности должностных лиц караула.

Начальник дежурного караула (смены). Командир отделения. Водитель пожарно-спасательного автомобиля. Диспетчер (радиотелефонист) пункта связи.

Тема 9. Организация службы караулов.

Служба и служебное время в дежурных караулах (сменах). Порядок приема-сдачи дежурств начальниками дежурных смен (караулов). Номера оперативного расчета. Производство смены караулов среди личного состава дежурных караулов.

Тема 10. Организация внутренней службы караула.

Внутренний наряд караула. Права и обязанности лиц внутреннего наряда караула. Действия личного состава дежурного караула по сигналу «ТРЕВОГА».

Тема 11. Особенности организации службы в подразделениях гарнизона ПСС ГЗ, которые охраняют объекты на основании договора.

Порядок организации службы по договорам. Проверка внутренней, гарнизонной и караульной служб. Размещение личного состава дежурного караула во время дежурства. Содержание служебных помещений. Допуск лиц в служебные помещения.

Тема 12. Действия аварийно-спасательных подразделений при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Общие положения. Общий порядок организации действий аварийно-спасательных подразделений (АСП). Порядок тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

Тема 13. Управление силами и средствами на пожаре. Особенности действий аварийно-спасательных подразделений во время ликвидации ЧС (природного характера).

Управление силами и средствами на пожаре.. Действия АСП при ликвидации ЧС (паводок, затопление). Действия АСП при ликвидации ЧС (ураган). Действия АСП при ликвидации ЧС (землетрясение). Действия АСП при ликвидации ЧС (оползень, сель).

Тема 14. Особенности действий аварийно-спасательных подразделений во время ликвидации ЧС (техногенного характера).

Действия АСП при ликвидации ЧС (вследствие взрыва). Действия АСП при ликвидации ЧС (аварии на химически опасном объекте). Действия АСП при ликвидации ЧС (на объекте с наличием радиоактивных веществ).

Тема 15. Особенности действий аварийно-спасательных подразделений во время ликвидации ЧС (техногенного характера).

Действия АСП при ликвидации ЧС (гидротехнический, водный объект). Действия АСП при ликвидации ЧС (при дорожно-транспортном происшествии). Действия АСП при ликвидации ЧС (на высотных объектах жилого и промышленного назначения). Действия АСП при ликвидации ЧС (при проведении работ в замкнутом пространстве). Действия АСП при ликвидации ЧС (при применении взрывных технологий во время проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ).

Тема 16. *Перемещение, размещение и обеспечение подразделений пожарно-спасательной службы гражданской защиты*

Марш. Размещение аварийно-спасательных подразделений в районе сосредоточения. Обеспечение АСП при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Тема 17. *Обучение лиц рядового и начальствующего состава службы ГЗ*

Подготовка специалистов по вопросам гражданской защиты. Общие положения об организации служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР. Планирование служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР. Организация проведения занятий.

Тема 18. *Обучение лиц рядового и начальствующего состава службы ГЗ.*

Организация и проведение тактико-специальных учений. Учет процесса проведения служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР. Задачи и функции лиц ответственных за организацию и проведение служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Правовая основа гражданской защиты	2	0,3
2	<i>Обеспечение пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</i>	2	0,3
3	<i>Реагирование на чрезвычайные ситуации и ликвидация их последствий.</i>	2	0,3

4	<i>Порядок организации внутренней, гарнизонной и караульной службы.</i>	2	0,3
5	Виды служб и их задачи.	2	0,3
6	<i>Должностные лица гарнизона пожарно-спасательной службы ГЗ, их обязанности.</i>	2	0,3
7	<i>Караульная служба в пожарно-спасательных подразделениях (частях).</i>	2	0,3
8	Права и обязанности должностных лиц караула.	2	0,3
9	Организация службы караулов.	2	0,3
10	Организация внутренней службы караула.	2	0,3
11	<i>Особенности организации службы в подразделениях гарнизона ПСС ГЗ, которые охраняют объекты на основании договора.</i>	2	0,3
12	<i>Действия аварийно-спасательных подразделений при ликвидации чрезвычайных ситуаций.</i>	2	0,3
13	<i>Управление силами и средствами на пожаре. Особенности действий аварийно-спасательных подразделений во время ликвидации ЧС (природного характера).</i>	2	0,4
14	Особенности действий аварийно-спасательных подразделений во время ликвидации ЧС (техногенного характера).	2	0,4
15	Особенности действий аварийно-спасательных подразделений во время ликвидации ЧС (техногенного характера).	2	0,4
16	Перемещение, размещение и обеспечение подразделений пожарно-спасательной службы гражданской защиты	2	0,4
17	Обучение лиц рядового и начальствующего состава службы ГЗ	2	0,4
18	Обучение лиц рядового и начальствующего состава службы ГЗ.	2	0,4
Итого:		36	6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Практическое изучение «Порядка отнесения территорий к группам по гражданской защите ЛНР». (Постановление Сов. Мин. ЛНР от 04.03.2017 № 85/17).	2	0,3
2	Практическое изучение способов осуществления государственного пожарного надзора и государственного надзора в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.	2	0,3
3	Практическое изучение организации проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.	2	0,3

4	Практическое изучение документации службы: - «Расписание выездов» - «План привлечения сил и средств».	2	0,3
5	Практическое изучение «Методических рекомендаций по составлению и использованию Оперативных планов пожаротушения и Оперативных карточек пожаротушения».	2	0,3
6	Практическое изучение «Перечня оперативных донесений и форм», согласно Приказа МЧС ЛНР № 679 от 30.11.2018.	2	0,3
7	Практическое изучение и заполнение служебной документации по вопросам организации караульной службы.(закрепление курируемых направлений за начальниками дежурных смен, заполнение книги-службы).	2	0,3
8	Практическое изучение и заполнение служебной документации находящейся на пункте связи подразделения, практическое рассмотрение радиосетей и радионаправлений. Порядок радиообмена МЧС ЛНР	2	0,3
9	Практическая отработка построения дежурной смены, доведение оперативной обстановки, задач до л/с заступающей и сменяющейся смен.	2	0,3
10	Практическая отработка действий руководящего и личного состава дежурной смены (караула) по сигналу «Тревога».	2	0,3
11	Практическое проведение проверки внутренней, гарнизонной, караульной службы. (должностные лица гарнизона имеющие на это право).	2	0,3
12	Практическое обучение о принятии выбора «решающего направления» использования сил и средств для успешного выполнения основной задачи.	2	0,3
13	Практическое обучение управлению силами и средствами на пожаре, ведение служебной документации.	2	0,4
14	Практическое изучение проведения разведки пожара и проведения аварийно-спасательных работ.	2	0,4
15	Практическое изучение организации аварийно-спасательных работ при пожаре.	2	0,4
16	Практическое обучение по организации развертывания сил и средств и производству специальных работ.	2	0,4
17	Практическое распределение часов по видам служебной подготовки, перечень вопросов.	2	0,4
18	Практическое составление план-конспекта, методических разработок, заполнение учебного журнала служебной подготовки сотрудников органов и подразделений МЧС ЛНР.	2	0,4
Итого:		36	6

4.5. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Правовая основа гражданской защиты.	написание реферата	1,8	3,3
2	Классификация чрезвычайных ситуаций.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
3	Единая государственная система гражданской защиты и ее составляющие.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
4	Полномочия субъектов обеспечения гражданской защиты	написание реферата	1,8	3,3
5	Государственный пожарный надзор и государственный надзор в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.	написание реферата	1,8	3,3
6	Организация работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	написание реферата	1,8	3,3
7	Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.	написание реферата	1,8	3,3
8	Общие обязанности начальствующего состава подразделений МСЧ.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
9	Внутренняя служба.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
10	Гарнизонная служба. Задачи гарнизонной службы.	написание реферата	1,8	3,3
11	Должностные лица гарнизона.	написание реферата	1,8	3,3
12	Служебные мероприятия ПСС ГЗ.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
13	Задачи караульной службы.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
14	Обязанности должностных лиц караула.	написание реферата	1,8	3,3
15	Начальник дежурного караула (смены). Командир отделения.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
16	Водитель пожарно-спасательного автомобиля. Диспетчер (радиотелефонист) пункта связи.	написание реферата	1,8	3,3

17	Служба и служебное время в дежурных караулах (сменах).	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
18	Порядок приема-сдачи дежурств начальниками дежурных смен (караулов).	написание реферата	1,8	3,3
19	Произведение смены караулов среди личного состава дежурных караулов.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
20	Внутренний наряд караула.	написание реферата	1,8	3,3
21	Права и обязанности лиц внутреннего наряда караула.	написание реферата	1,8	3,3
22	Действия личного состава дежурного караула по сигналу «ТРЕВОГА».	написание реферата	1,8	3,3
23	Проверка внутренней, гарнизонной и караульной служб.	написание реферата	1,8	3,3
25	Размещение личного состава дежурного караула во время дежурства.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
26	Содержание служебных помещений. Допуск лиц в служебные помещения.	написание реферата	1,8	3,3
27	Общий порядок организации действий аварийно-спасательных подразделений (АСП).	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
28	Порядок тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
29	Управление силами и средствами на пожаре.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
30	Действия АСП при ликвидации ЧС (паводок, затопление). Действия АСП при ликвидации ЧС (ураган).	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
31	Действия АСП при ликвидации ЧС (землетрясение). Действия АСП при ликвидации ЧС (оползень, сель).	написание реферата	1,8	3,3
32	Действия АСП при ликвидации ЧС (вследствие взрыва).	написание реферата	1,8	3,3
33	Действия АСП при ликвидации ЧС (аварии на	выполнение домашнего задания	1,8	3,3

	химически опасном объекте). Действия АСП при ликвидации ЧС (на объекте с наличием радиоактивных веществ).			
34	Действия АСП при ликвидации ЧС (гидротехнический, водный объект). Действия АСП при ликвидации ЧС (при дорожно-транспортном происшествии).	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
35	Действия АСП при ликвидации ЧС (на высотных объектах жилого и промышленного назначения). Действия АСП при ликвидации ЧС (при проведении работ в замкнутом пространстве).	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
36	Действия АСП при ликвидации ЧС (при применении взрывных технологий во время проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ).	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
37	Марш. Размещение АСП в районе сосредоточения.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
38	Подготовка специалистов по вопросам Г.З.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
39	Общие положения об организации служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
40	Задачи и функции лиц ответственных за организацию и проведение служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.	выполнение домашнего задания	1,8	3,3
Итого:			72	132

4.6. Курсовой проект (работа): не предусмотрен учебным планом

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной

дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущими практические работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- доклады, сообщения, рефераты;
- контрольные работы;
- тестирование.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Форма аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме письменного экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение задач). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Национальная шкала	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты Экзамены
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено; отлично (5) хорошо (4) удовлетворительно (3)

хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено неудовлетворительно (2)

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Кодекс гражданской защиты Луганской Народной Республики № 103-П от 24.06.16.

2. Указ Главы Луганской Народной Республики № 683/01/10/16 от 21.10.16 «Об утверждении Положения о Министерстве чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики».

3. Приказ Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики № 182 от 20.04.17 «Об утверждении классификационных признаков чрезвычайных ситуаций», зарегистрировано в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 24.05.2017 за № 283/1334.

4. Приказ МЧС ЛНР № 271 от 30.05.2018 «Об утверждении Порядка организации внутренней, гарнизонной и караульной служб в органах управления и подразделениях Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики».

б) дополнительная литература:

1. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 687 от 06.12.16 «Об утверждении Порядка классификации чрезвычайных ситуаций по их уровням на территории Луганской Народной Республики».

2. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 51/17 от 07.02.17 «Об утверждении положения о единой государственной системе гражданской защиты».

3. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 120/17 от 21.03.17 «Об утверждении положения о порядке образования и функционирования специализированных служб гражданской защиты на территории Луганской Народной Республики».

4. Приказ МЧС ЛНР № 114 от 26.04.2016 «Инструкция действий аварийно-спасательных подразделений при ликвидации чрезвычайных ситуаций».

5. Указ Главы Луганской Народной Республики № 683/01/10/16 от 21.10.16 «Об утверждении Положения о Министерстве чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики».

6. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 687 от 06.12.16 «Об утверждении Порядка классификации чрезвычайных ситуаций по их уровням на территории Луганской Народной Республики».

7. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 51/17 от 07.02.17 «Об утверждении положения о единой государственной системе гражданской защиты».

8. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 120/17 от 21.03.17 «Об утверждении положения о порядке образования и

функционирования специализированных служб гражданской защиты на территории Луганской Народной Республики».

9. Приказ Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики № 182 от 20.04.17 «Об утверждении классификационных признаков чрезвычайных ситуаций», зарегистрировано в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 24.05.2017 за № 283/1334.

в) нормативные документы и интернет-ресурсы:

1. IPRbooks [Электронный ресурс]: Электронно-библиотечная система. – URL:iprbookshop.ru

2. Указ Главы Луганской Народной Республики № 683/01/10/16 от 21.10.16 «Об утверждении Положения о Министерстве чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики».

3. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 687 от 06.12.16 «Об утверждении Порядка классификации чрезвычайных ситуаций по их уровням на территории Луганской Народной Республики».

4. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 51/17 от 07.02.17 «Об утверждении положения о единой государственной системе гражданской защиты».

5. Постановление Совета Министров Луганской Народной Республики № 120/17 от 21.03.17 «Об утверждении положения о порядке образования и функционирования специализированных служб гражданской защиты на территории Луганской Народной Республики».

6. Приказ Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики № 182 от 20.04.17 «Об утверждении классификационных признаков чрезвычайных ситуаций», зарегистрировано в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 24.05.2017 за № 283/1334.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант-студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Организация службы и подготовки» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт

оценочных средств по учебной дисциплине

«Организация службы и подготовки»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-5	Способен организовывать и осуществлять теоретическую и практическую подготовку личного состава пожарно-спасательных подразделений по видам и формам профессиональной деятельности к действиям в условиях пожара и проведения аварийно-спасательных работ	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8 Тема 9 Тема 10 Тема 11 Тема 12 Тема 13 Тема 14 Тема 15 Тема 16 Тема 17 Тема 18	2

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Знать: основные нормы правового регулирования в области пожарной безопасности,	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений),

			документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС МЧС России; алгоритм принятия управленческого решения в различных ситуациях; систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны. Уметь: применять основные нормы документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС МЧС России; разрабатывать документацию предварительного планирования в области пожаротушения; разрабатывать оперативно-служебную и учебную документацию подразделений Государственной противопожарной службы и пожарно-спасательных гарнизонов; навыки создания, оформления, передачи и хранения кадровых документов. Навыки: разработки документов предварительного планирования в области пожаротушения; овладение способами профессионального отбора и приема кадров на службу, аттестации, формирования резерва кадров на выдвижение, прекращения службы; методикой контроля, анализа и оценки состояния службы и учебного процесса в дежурных	Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8 Тема 9 Тема 10 Тема 11 Тема 12 Тема 13 Тема 14 Тема 15 Тема 16 Тема 17 Тема 18	тесты, рефераты, контрольные работы
--	--	--	--	--	--

			караулах (сменах) подразделений ГПС и пожарно-спасательных гарнизонах; методиками анализа кадровой работы.		
--	--	--	--	--	--

Фонды оценочных средств по дисциплине «Организация службы и подготовки»

Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений)

1. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.
2. Общие обязанности начальствующего состава подразделений МЧС.
3. Внутренняя служба.
4. Гарнизонная служба. Задачи гарнизонной службы.
5. Должностные лица гарнизона.
6. Служебные мероприятия ПСС ГЗ.
7. Задачи караульной службы.
8. Обязанности должностных лиц караула.
9. Начальник дежурного караула (смены). Командир отделения.
10. Водитель пожарно-спасательного автомобиля.
11. Диспетчер (радиотелефонист) пункта связи.
12. Служба и служебное время в дежурных караулах (сменах).
13. Порядок приема-сдачи дежурств начальниками дежурных смен (караулов).
14. Производство смены караулов среди личного состава дежурных караулов.
15. Внутренний наряд караула.
16. Права и обязанности лиц внутреннего наряда караула.
17. Действия личного состава дежурного караула по сигналу «ТРЕВОГА».
18. Проверка внутренней, гарнизонной и караульной служб.
19. Размещение личного состава дежурного караула во время дежурства.
20. Содержание служебных помещений. Допуск лиц в служебные помещения.
21. Общий порядок организации действий аварийно-спасательных подразделений (АСП).
22. Порядок тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР
23. Управление силами и средствами на пожаре.
24. Действия АСП при ликвидации ЧС (паводок, затопление). Действия АСП при ликвидации ЧС (ураган).
25. Действия АСП при ликвидации ЧС (землетрясение). Действия АСП при ликвидации ЧС (оползень, сель).
26. Действия АСП при ликвидации ЧС (вследствие взрыва).
27. Действия АСП при ликвидации ЧС (аварии на химически опасном объекте). Действия АСП при ликвидации ЧС (на объекте с наличием радиоактивных веществ).
28. Действия АСП при ликвидации ЧС (гидротехнический, водный объект). Действия АСП при ликвидации ЧС (при дорожно-транспортном

происшествии).

29. Действия АСП при ликвидации ЧС (на высотных объектах жилого и промышленного назначения). Действия АСП при ликвидации ЧС (при проведении работ в замкнутом пространстве).

30. Действия АСП при ликвидации ЧС (при применении взрывных технологий во время проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ).

Вопросы к контрольным работам

БЛОК 1. Нормативные правовые сведения в области организации внутренней, гарнизонной и караульной служб, профессиональной подготовки в органах управления и подразделениях МЧС ЛНР.

1. Правовая основа гражданской защиты.
2. Классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система гражданской защиты и ее составляющие.
3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности. Назначение и задачи пожарной охраны.
4. Государственный пожарный надзор и государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
5. Полномочия органов государственного пожарного надзора, государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
6. Организация работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
7. **Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.**
8. **Общие обязанности начальствующего состава подразделений МЧС.**
9. Внутренняя служба.
10. Гарнизонная служба
11. **Задачи гарнизонной службы.**
12. Должностные лица гарнизона
13. **Служебные мероприятия ПСС ГЗ.**
14. Задачи караульной службы.
15. **Обязанности должностных лиц караула.**
16. Права и обязанности должностных лиц караула. Начальник дежурного караула (смены).
17. Права и обязанности должностных лиц караула. Командир отделения
18. Права и обязанности должностных лиц караула. Водитель пожарно-спасательного автомобиля.
19. Права и обязанности должностных лиц караула. Диспетчер (радиотелефонист) пункта связи.
20. Служба и служебное время в дежурных караулах (сменах). Порядок приема-сдачи дежурств начальниками дежурных смен (караулов).
21. Номера оперативного расчета.

22. Производство смены караулов среди личного состава дежурных караулов.

23. Внутренний наряд караула

24. Права и обязанности лиц внутреннего наряда караула

25. Действия личного состава дежурного караула по сигналу «ТРЕВОГА».

26. Порядок организации службы по договорам.

27. Проверка внутренней, гарнизонной и караульной служб

28. Размещение личного состава дежурного караула во время дежурства.

29. Содержание служебных помещений. Допуск лиц в служебные помещения.

30. Общий порядок организации действий аварийно-спасательных подразделений (АСП).

31. Управление силами и средствами на пожаре.

32. Общие особенности действий аварийно-спасательных подразделений во время ликвидации ЧС (природного характера).

33. Действия АСП при ликвидации ЧС (паводок, затопление).

34. Действия АСП при ликвидации ЧС (ураган).

35. Действия АСП при ликвидации ЧС (землетрясение)

36. Действия АСП при ликвидации ЧС (оползень, сель).

37. Общие особенности действий аварийно-спасательных подразделений во время ликвидации ЧС (техногенного характера).

38. Действия АСП при ликвидации ЧС (аварии на химически опасном объекте).

39. Действия АСП при ликвидации ЧС (на объекте с наличием радиоактивных веществ).

40. Действия АСП при ликвидации ЧС (гидротехнический, водный объект).

41. Действия АСП при ликвидации ЧС (при дорожно-транспортном происшествии).

42. Действия АСП при ликвидации ЧС (на высотных объектах жилого и промышленного назначения).

43. Действия АСП при ликвидации ЧС (при проведении работ в замкнутом пространстве).

44. Действия АСП при ликвидации ЧС (при применении взрывных технологий во время проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ).

45. Марш. Размещение аварийно-спасательных подразделений в районе сосредоточения.

46. Обеспечение АСП при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

47. Подготовка специалистов по вопросам гражданской защиты.

48. Общие положения об организации служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

49. Планирование служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР. Организация проведения занятий.

50. Организация и проведение тактико-специальных учений.

51. Учет процесса проведения служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

52. Задачи и функции лиц ответственных за организацию и проведение служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

БЛОК 2. Практическое использование полученных знаний в области организации внутренней, гарнизонной и караульной служб, профессиональной подготовки в органах управления и подразделениях МЧС ЛНР.

1. Порядок отнесения территорий к группам по гражданской защите ЛНР (Постановление Сов. Мин. ЛНР от 04.03.2017 № 85/17).

2. Способы осуществления государственного пожарного надзора и государственного надзора в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

3. Организация работ по ликвидации последствий ЧС.

4. Ликвидация последствий ЧС.

5. Характеристика «Расписания выездов».

6. Список объектов, на которые по первому сообщению о пожаре направляют силы и средства по повышенному номеру вызова.

7. Порядок временной передислокации подразделений во время выезда на пожары пожарно-спасательных подразделений по повышенному номеру выезда за границы охраняемого города.

8. Характеристика «Плана привлечения сил и средств».

9. Номера (ранги) высылки сил и средств.

10. Табель основных обязанностей личного состава отделения на пожарной автоцистерне.

11. Табель основных обязанностей личного состава отделения на насосно-рукавном автомобиле

12. Табель основных обязанностей личного состава отделений на пожарной автолестнице и коленчатом подъемнике

13. Заполнение и назначение «Книги – службы».

14. Заполнение и назначение «Пункта связи».

15. Заполнение и назначение «Журнал учета участков, перекрытых проездов и неисправного противопожарного водоснабжения, расположенных в районе выезда».

16. Заполнение и назначение «Журнал учета людей, находящихся в детских, лечебных учреждениях и на охраняемых объектах в ночное время суток».

17. Схема построения дежурной смены (караула) пожарно-спасательного подразделения

18. Перечень документов, регламентирующих организацию службы в пожарно-спасательных подразделениях

19. Периодичность разработки, корректировка документов, регламентирующих организацию службы в пожарно-спасательных подразделениях

20. Заполнение и назначение «Строчной записки гарнизона пожарно-спасательной службы».

21. Заполнение и назначение «ПЛАН-ГРАФИК составления и корректировки, отработки оперативных планов и карточек пожаротушения».

22. Характеристика ПЕРЕЧЕНЯ «объектов, на которые составляются оперативные планы пожаротушения».

23. Составляющие разделы « ОПЕРАТИВНОГО ПЛАНА пожаротушения», согласно методических рекомендаций по составлению и использованию оперативных планов и карточек пожаротушения.

24. Составляющие « ОПЕРАТИВНОЙ КАРТОЧКИ пожаротушения объекта», согласно методических рекомендаций по составлению и использованию оперативных планов и карточек пожаротушения.

25. Составляющие « ОПЕРАТИВНОЙ КАРТОЧКИ пожаротушения сельского населенного пункта», согласно методических рекомендаций по составлению и использованию оперативных планов и карточек пожаротушения.

26. «Перечень оперативных донесений по вопросам деятельности Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики», его характеристика.

27. Составляющие оперативного донесения «по вопросам внутренней безопасности».

28. Составляющие оперативного донесения «по вопросам гражданской обороны и защиты населения».

29. Составляющие оперативного донесения «по вопросам работы с кадрами».

30. Составляющие оперативного донесения «по вопросам медицинского обеспечения».

31. Составляющие оперативного донесения «по вопросам управления в кризисных ситуациях».

32. Составляющие оперативного донесения «по вопросам охраны труда».

33. Описание и заполнение путевого листа на выезд автомобиля по сигналу «Тревога», согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

34. Описание и заполнение «СПРАВКИ о пожаре», согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

35. Описание и заполнение документа «Силы и Средства тушения пожара», согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

36. Описание и заполнение документа «Участки (секторы) тушения пожара», согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

37. Описание и заполнение документа «Распоряжения и информация по тушению пожара», согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

38. Основные принципы определения «решающего направления» для успешного выполнения основной задачи.

39. Характеристика этапов тушения пожаров.

40. Действия выполняемые при приеме и обработке сообщения о пожаре (вызове), согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

41. Мероприятия выполняемые при выезде и следовании к месту пожара (вызова), согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

42. Мероприятия выполняемые при проведении разведки места пожара, согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

43. Мероприятия выполняемые при проведении аварийно-спасательных работ, связанные с тушением пожара, согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

44. Мероприятия выполняемые при разворачивании сил и средств, связанных с тушением пожара, согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

45. Мероприятия выполняемые при ликвидации горения и производстве специальных работ, согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

46. Обязанности «Руководителя тушения пожара», согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

47. Обязанности «Начальника оперативного штаба пожаротушения», согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

48. Обязанности «Начальника тыла», согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

49. Полномочия участников тушения пожара, согласно порядка тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР.

50. Описание и заполнение документации «Распределения часов по служебной подготовке», «Календарного, Тематического планов, расписания занятий по служебной подготовке» согласно Временного положения об организации служебной подготовки МЧС ЛНР.

51. Вопросы определяемые «Методическими рекомендациями по служебной подготовке сотрудников органов и подразделений Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики».

52. Описание, составление и заполнение документации «Учебный журнал», «План-конспект проведения занятия, Методическая разработка на проведения практического занятия», согласно Временного положения об организации служебной подготовки МЧС ЛНР.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству реферат

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент полно осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине. Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Комплект контрольных заданий по вариантам

2.	Реферат Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы рефератов Темы докладов, сообщений
3.	Собеседование (устный или письменный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам учебной дисциплины

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы контрольных работ

3-семестр:

Правовая основа гражданской защиты.

Классификация чрезвычайных ситуаций.

Единая государственная система гражданской защиты и ее составляющие.

Полномочия субъектов обеспечения гражданской защиты.

Первичные средства тушения пожаров.

Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

Назначение и задачи пожарной охраны.

Государственный пожарный надзор и государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Полномочия органов государственного пожарного надзора, государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Организация работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

Общие обязанности начальствующего состава подразделений МЧС.

Внутренняя служба.

Гарнизонная служба.

Задачи гарнизонной службы.

Должностные лица гарнизона.

Служебные мероприятия ПСС ГЗ.

Задачи караульной службы.

Обязанности должностных лиц караула.

Начальник дежурного караула (смены).

Командир отделения.

Водитель пожарно-спасательного автомобиля.

Диспетчер (радиотелефонист) пункта связи.

Служба и служебное время в дежурных караулах (сменах).

Порядок приема-сдачи дежурств начальниками дежурных смен (караулов).

Номера оперативного расчета.

Произведение смены караулов среди личного состава дежурных караулов.

Внутренний наряд караула.

Права и обязанности лиц внутреннего наряда караула.

Действия личного состава дежурного караула по сигналу «ТРЕВОГА».

Порядок организации службы по договорам.

Проверка внутренней, гарнизонной и караульной служб.

Размещение личного состава дежурного караула во время дежурства.

Содержание служебных помещений.

Допуск лиц в служебные помещения.

Общий порядок организации действий аварийно-спасательных подразделений (АСП).

Порядок тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС ЛНР

Управление силами и средствами на пожаре.

Действия АСП при ликвидации ЧС (паводок, затопление).

Действия АСП при ликвидации ЧС (ураган).

Действия АСП при ликвидации ЧС (землетрясение).

Действия АСП при ликвидации ЧС (оползень, сель).

Действия АСП при ликвидации ЧС (вследствие взрыва).

Действия АСП при ликвидации ЧС (аварии на химически опасном объекте).

Действия АСП при ликвидации ЧС (на объекте с наличием радиоактивных веществ).

Действия АСП при ликвидации ЧС (гидротехнический, водный объект).

Действия АСП при ликвидации ЧС (при дорожно-транспортном происшествии).

Действия АСП при ликвидации ЧС (на высотных объектах жилого и промышленного назначения).

Действия АСП при ликвидации ЧС (при проведении работ в замкнутом пространстве).

Действия АСП при ликвидации ЧС (при применении взрывных технологий во время проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ).

Марш.

Размещение аварийно-спасательных подразделений в районе сосредоточения.

Обеспечение АСП при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Подготовка специалистов по вопросам гражданской защиты.

Общие положения об организации служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

Планирование служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

Организация проведения занятий.

Организация и проведение тактико-специальных учений.

Учет процесса проведения служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

Задачи и функции лиц ответственных за организацию и проведение служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

В ходе изучения дисциплины «Организация службы и подготовки» по специальности 20.05.01 «Пожарная безопасность» для заочной формы обучения проводится выполнение контрольной работы:

Контрольная работа выполняется в соответствии с разработанными на кафедре методическими рекомендациями по выполнению контрольной работы.

Для подготовки к контрольным работам разработаны варианты индивидуальных заданий по темам, которые получают обучающиеся и выполняют в рамках самостоятельной внеаудиторной работы.

На консультациях преподаватели обязаны оказывать педагогическую помощь и поддержку обучающимся при разрешении сложных познавательных проблем при подготовке к контрольной работе.

Примерные перечни контрольных вопросов промежуточных аттестаций

Перечень вопросов для экзамена

Правовая основа гражданской защиты.

Классификация чрезвычайных ситуаций.

Единая государственная система гражданской защиты и ее составляющие.

Полномочия субъектов обеспечения гражданской защиты

Государственный пожарный надзор и государственный надзор в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

Организация работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

Общие обязанности начальствующего состава подразделений МСЧ.

Внутренняя служба.

Гарнизонная служба.

Задачи гарнизонной службы.

Должностные лица гарнизона.

Служебные мероприятия ПСС ГЗ.

Задачи караульной службы.

Обязанности должностных лиц караула.

Начальник дежурного караула (смены).

Командир отделения.

Водитель пожарно-спасательного автомобиля.

Диспетчер (радиотелефонист) пункта связи.

Служба и служебное время в дежурных караулах (сменах).

Порядок приема-сдачи дежурств начальниками дежурных смен (караулов).

Произведение смены караулов среди личного состава дежурных караулов.

Внутренний наряд караула.

Права и обязанности лиц внутреннего наряда караула.

Действия личного состава дежурного караула по сигналу «ТРЕВОГА».

Проверка внутренней, гарнизонной и караульной служб.

Размещение личного состава дежурного караула во время дежурства.

Содержание служебных помещений. Допуск лиц в служебные помещения.

Общий порядок организации действий аварийно-спасательных подразделений (АСП).

Порядок тушения пожаров пожарно-спасательными подразделениями МЧС
ЛНР

Управление силами и средствами на пожаре.

Действия АСП при ликвидации ЧС (паводок, затопление). Действия АСП при ликвидации ЧС (ураган).

Действия АСП при ликвидации ЧС (землетрясение). Действия АСП при ликвидации ЧС (оползень, сель).

Действия АСП при ликвидации ЧС (вследствие взрыва).

Действия АСП при ликвидации ЧС (аварии на химически опасном объекте).

Действия АСП при ликвидации ЧС (на объекте с наличием радиоактивных веществ).

Действия АСП при ликвидации ЧС (гидротехнический, водный объект).

Действия АСП при ликвидации ЧС (при дорожно-транспортном происшествии).

Действия АСП при ликвидации ЧС (на высотных объектах жилого и промышленного назначения). Действия АСП при ликвидации ЧС (при проведении работ в замкнутом пространстве).

Действия АСП при ликвидации ЧС (при применении взрывных технологий во время проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ).

Марш. Размещение АСП в районе сосредоточения.

Подготовка специалистов по вопросам Г.З.

Общие положения об организации служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

Задачи и функции лиц ответственных за организацию и проведение служебной подготовки в органах и подразделениях МЧС ЛНР.

Процедуры оценивания образовательных достижений обучающихся на
промежуточных аттестациях дисциплины
«Организация службы и подготовки»

В процессе изучения дисциплины «Организация службы и подготовки» процедурами оценивания образовательных достижений обучающихся, проводимыми в форме устного опроса при завершении этапа формирования компетенций (семестра), является: экзамен в 5 семестре.

Критерии и шкала оценивания к аттестации «экзамен»

Национальная шкала	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы