

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

**Институт строительства, архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства**

Кафедра «Городское строительство и хозяйство»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства



Андрийчук Н.Д.
_____ 2023г.

**ПРОГРАММА
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

По направлению подготовки 08.04.01 Строительство

Магистерская программа «Городское строительство и хозяйство»

Луганск – 2023

Лист согласования программы ознакомительной практики

Программа ознакомительной практики, обучающихся по направлению подготовки 08.04.01 Строительство – 18с.

Программа ознакомительной составлена на основании требований:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «31» мая 2017 года № 482 (с изменениями и дополнениями), редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020, № 82 от 08.02.2021.

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

заведующий кафедрой «Городское строительство и хозяйство», к.т.н., доцент кафедры Сороканич С.В.

ст. преподаватель кафедры «Городское строительство и хозяйство» Дьяковская О.С.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Городское строительство и хозяйство»

«12» апреля 2023 года, протокол № 10

Заведующий кафедрой ГСХ  / Сороканич С.В./

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой ГСХ / _____./

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства

«13» апреля 2023 года, протокол № 8

Председатель учебно-методической
комиссии института ИСА и ЖКХ _____

 /Ремень В.И./

1. Цель и задачи учебной ознакомительной практики

Целью учебной ознакомительной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, а также приобретение практических навыков и опыта самостоятельной педагогической деятельности. На основе глубокого изучения деятельности образовательных организаций студенты должны иметь полное представление об их структуре, управлении производственным процессом, организации образовательного процесса, о передовых методах труда и, кроме того, приобрести опыт воспитательной, культурно-просветительской и социально-педагогической деятельности.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

Учебная ознакомительная практика является составной частью учебного процесса и во время ее прохождения студенты обязаны руководствоваться правилами, регламентирующими его. Студенты-практиканты должны в соответствии с учебными планами и графиками проведения практики получить и ознакомиться с методическими указаниями и пройти инструктаж по технике безопасности. В ее основе лежит активная деятельность обучающихся на базе практики, непосредственное участие их в производственном процессе как членов коллектива. Целью практики также является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных способностей обучающегося на основе использования теоретических знаний на различных производственных участках.

Задачами учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в академии при освоении программы магистратуры;

- ознакомление с возможностями, потребностями и достижениями общеобразовательных учреждений, различных профильных образовательных учреждений;

- изучение структуры образовательных организаций, функций отделов, служб и их взаимодействия;

- освоение передовых приемов и навыков педагогической, воспитательной и просветительской деятельности, отечественного и зарубежного опыта;

- изучение современных методов педагогики и психологии работы с коллективом;

- изучение действующей инструктивно-нормативной литературы, норм, правил, стандартов, в том числе специального и ведомственного характера;

- изучение системы нормоконтроля организации;

- участие во внедрении результатов исследований и практических разработок в области педагогики и психологии;

- подбор материалов, необходимых для подготовки отчета.

2. Место учебной ознакомительной практики в структуре ОПОП подготовки магистра

Учебная ознакомительная практика Б.2.0.01 входит в блок 2 «Практики» обязательную часть программы магистратуры. Учебная практика является обязательным видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистров. Учебная ознакомительная практика способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих расчетно-экономической, аналитической, научно исследовательской, организационно-управленческой видам профессиональной деятельности обучающихся.

Содержание учебной ознакомительной практики является логическим продолжением таких дисциплин, как: «Философские проблемы науки и техники», «Педагогика высшей школы», «Математическое моделирование и методы решения научно-технических задач в строительстве» и служит основой для освоения дисциплин (прохождения практик), таких, как «Производственная технологическая практика», «Преддипломная практика», «Научно-исследовательская работа», подготовка и защита магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс выполнения учебной ознакомительной практики обучающихся направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство и ОПОП ВО:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
Универсальные		
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	<i>Знать:</i> уровни самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности;
	УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.3. Выбор технологий целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста	<i>Уметь:</i> определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; -выбирать технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста; -давать оценку собственных (личностных,

	УК-6.4. Оценка собственных (личностных, ситуативных временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей УК-6.5. Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста УК-6.6. Оценка собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния УК-6.7. Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	ситуативных временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей; -давать оценку требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; <i>Владеть:</i> -навыком оценки собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния; -навыком оценки индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.
	Общепрофессиональные	
ОПК-2. Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно- технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий.	ОПК-2.1. Сбор и систематизация научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий	<i>Знать:</i> научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий.
	ОПК-2.2. Оценка достоверности научно-технической информации о рассматриваемом объекте	<i>Уметь:</i> использовать средства прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности.
	ОПК-2.3. Использование средств прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности	<i>Владеть:</i> навыком использования информационно-коммуникационных технологий для оформления документации и представления информации.
	ОПК-2.4. Использование информационно-коммуникационных технологий для оформления документации и представления информации	

ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ОПК-7.1. Выбор методов стратегического анализа управления строительной организацией ОПК-7.2. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия ОПК-7.3. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений ОПК-7.4. Выбор нормативной и правовой документации, регламентирующей деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства ОПК-7.5. Выбор нормативных правовых документов и оценка возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции ОПК-7.6. Составление планов деятельности строительной организации ОПК-7.7. Оценка возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации	<i>Знать:</i> методы стратегического анализа управления строительной организацией, организационно-управленческую структуру в строительстве, документы необходимые для управления строительной организацией
		<i>Уметь:</i> разрабатывать организационно-управленческие структуры строительных организаций
		<i>Владеть:</i> основными принципами и методами организации управления в строительной организации

	производственной деятельности организации ОПК-7.8. Контроль функционирования системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве ОПК-7.9. Оценка эффективности деятельности строительной организации	
Профессиональные		
ПК-5. Способность осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения и образования в области организации строительства	ПК-5.1. Постановка учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения ПК-5.2. Составление плана-конспекта проведения учебного занятия	<i>Знать:</i> педагогические приемы для непосредственного участия в образовательной деятельности структурных подразделений образовательной организации по направлению подготовки «Строительство».
		<i>Уметь:</i> составлять план-конспект проведения учебного занятия.
		<i>Владеть:</i> педагогическими приемами ведения занятий.

4. Вид, тип, способ, форма проведения практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения: стационарная, выездная (проводится на базе ИСА и ЖКХ и в профильных организациях (предприятиях), расположенных на территории города Луганска и Луганской Народной Республики).

Форма проведения учебной ознакомительной практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

5. Место и время проведения учебной ознакомительной практики

Учебная ознакомительная практика проводится на базе ИСА и ЖКХ и в профильных организациях (предприятиях), расположенных на территории города Луганска и Луганской Народной Республики.

Время проведения учебной ознакомительной практики предусмотрено в 1 семестре, в соответствии с учебными планами магистерской программы «Городское строительство и хозяйство».

6. Структура и содержание практики

Учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (магистерская программа: «Городское строительство и хозяйство» по очной/заочной форме обучения предусмотрена учебная ознакомительная практика в 1 семестре обучения).

Продолжительность прохождения практики (очная/заочная формы обучения) – трудоемкость составляет 9 зачетных единиц, 324 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1 семестр			
1.	Предварительный этап. Производственное собрание, постановка задачи, выдача индивидуальных заданий. Изучение производственно технической и первичной документации, а также условий труда, техники безопасности и охраны труда.	инструктаж по технике безопасности – 2 ч.; ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 10 ч.;	Дневник, отчет по практике
2.	Основной этап. Общие основы педагогики и дидактики высшей школы: Тема 1. Педагогика высшей школы: цели, задачи и содержание на современном этапе. Тема 2. Методология и методы педагогического исследования. Тенденции развития мирового образовательного пространства. Тема 3. Дидактика как наука о теориях образования. Тема 4. Целостный педагогический процесс. Современные технологии в педагогике: Тема 5. Педагогические технологии: основные понятия и их характеристика. Тема 6. Современные технологии обучения в высшей школе.	выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации – 100 ч.; тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия – 18 ч., самостоятельная работа в рамках практики – 70 ч.;	Дневник, отчет по практике
3.	Обработка и анализ полученной информации.	описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы магистерской диссертации – 40 ч.;	Отчет по практике

		обработка и анализ полученной информации - 40 ч.	
4.	Заключительный этап. Составление отчета о прохождении учебной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) подготовка и представление презентации результатов выполненной работы.	подготовка отчета по практике –44 ч.; защита отчета	Защита отчета по практике. Зачет
		Всего: 324 ч. в 1 семестре	

7. Формы отчетности по практике

Формой аттестации по итогам учебной ознакомительной практики является составление и защита отчета, зачет.

Структура отчета по практике имеет следующий вид:

- титульный лист;
- дневник практики;
- содержание;
- введение;
- практическая часть;
- аналитическая часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложение.

Титульный лист и дневник отчета по практике выполняется стандартно в соответствии с принятыми титульными листами на кафедре.

Содержание составляется по разделам и подразделам к отчету о учебной практике.

Во введении кратко излагаются цели и задачи учебной практики магистров на конкретном предприятии, в организации.

Практическая часть отчета должна содержать следующую информацию:

- ознакомление с предприятием (организацией);
- общая характеристика деятельности предприятия(организации);
- отраслевая специфика предприятия (организации);
- история предприятия (организации);
- организационная структура предприятия (организации).

Аналитическая часть отчета должна содержать оценку деятельности предприятия (организации) на основе показателей его хозяйственной деятельности.

Заключение содержит компактные выводы по учебной практике:

- о состоянии предприятия (организации) и направлениях его улучшения.

Список литературы включает:

- законы, нормативно-правовые акты, методики и инструкции (I раздел списка);
- учебная, научная, справочная литература (II раздел списка);
- интернет-ресурсы (III раздел списка).

В приложение включают:

- объемные, неформатные, громоздкие материалы, которые могут загромоздить текст отчета;
- официальные формы отчетности деятельности предприятия (организации);
- планы, чертежи.

Отчет должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТа. Текст отчета должен быть набран на компьютере и напечатан на одной стороне листа белой бумаги размера А4 через полтора межстрочных интервала, размер шрифта 14 (Times New Roman).

Текст печатается на одной стороне листа с полями: сверху - 20 мм, снизу - 20 мм, слева - 30 мм, справа - 10 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см.

Объем отчета до 30 страниц.

8. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии используемые на практике

Профессионально-ориентированные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в учебной практике:

Изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов;

Сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для выполнения магистерской диссертации в соответствии с выбранной предварительной темой.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Вяткина И.В., Педагогические условия профессионального воспитания будущих специалистов в техническом вузе / И.В. Вяткина, Э.Р. Хайруллина, Л.Ю. Махоткина - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. - 196 с. - ISBN 978-5-7882-2317-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788223179.html>;

2. Голышкина Л.А., Технологии публичных выступлений. Основы педагогической деятельности в системе высшего образования : учебное пособие / Голышкина Л.А. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - 80 с. - ISBN 978-5-7782-3243-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778232433.html>;

3. Околелов О.П., Педагогика : учебное пособие / О.П. Околелов - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 222 с. (Среднее профессиональное образование.) - ISBN

978-5-222-26755-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222267554.html>;

4. Осипова С.И., Актуальные стратегии и тактики подготовки профессиональных кадров в вузе / Осипова С.И. - Красноярск : СФУ, 2014. - 154 с. - ISBN 978-5-7638-3033-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763830330.html>.

б) дополнительная литература:

1. Сухристина А.С., Педагогическое моделирование международной академической мобильности инженерных вузов : учебное пособие / А.С. Сухристина, Р.Ш. Уразбаев - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. - 80 с. - ISBN 978-5-7882-2320-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788223209.html>;

2. Иванов В.Г., Актуальные проблемы высшего и дополнительного профессионального образования / ред. проф. В.Г. Иванова - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. - 324 с. - ISBN 978-5-7882-2109-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788221090.html>;

3. Даутова О.Б., Образовательная коммуникация: традиционные и инновационные технологии : Учебно-методическое пособие / О.Б. Даутова - СПб.: КАРО, 2018. - 176 с. (Петербургский вектор внедрения ФГОС ООО) - ISBN 978-5-9925-1360-8 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992513608.html>;

4. Заграй Н.П., Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие / Заграй Н. П. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2018. - 149 с. - ISBN 978-5-9275-2926-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927529261.html>;

5. Клячко Т.Л., Будущее университетов / Клячко Т.Л., Мау В.А. - М.: Дело, 2015. - 64 с. - ISBN 978-5-7749-1040-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774910403.html>;

6. Ильин Г.Л., Инновации в образовании: Учебное пособие / Г.Л. Ильин - М. : Прометей, 2015. - 425 с. - ISBN 978-5-7042-2542-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785704225423.html>.

г) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>
 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>
 Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства ЛНР - <https://minstroylnr.su/>
 Министерство природных ресурсов и экологической безопасности ЛНР - <https://mprlnr.su/>
 Государственный комитет метрологии, стандартизации и технических измерений ЛНР - <https://gkmsti-lnr.su/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

10. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение учебной ознакомительной практики должно быть достаточным для достижения целей учебной практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ.

В ходе осуществления учебной практики магистранту целесообразно обеспечить доступ к необходимой информации для ведения самостоятельной аналитической работы и составления отчета (учебная аудитория, компьютерный класс с доступом в интернет)

Для проведения учебной практики необходимо помещение, оснащённое рабочим местом; компьютером, имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам данных действующего законодательства, а также иным оборудованием для работы с графическими документами.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
---------------------------	------------------------------------	--------

Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

11. Оценочные средства «Учебной ознакомительной практике»

Паспорт оценочных средств по «Учебной ознакомительной практике»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7	1

2.	ОПК-2	Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий.	ОПК-2.1 ОПК-2.2. ОПК-2.3 ОПК-2.4	1
3.	ОПК-7	Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4 ОПК-7.5 ОПК-7.6 ОПК-7.7 ОПК-7.8 ОПК-7.9	1
4.	ПК-5	Способность осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения и образования в области организации строительства	ПК-5.1 ПК-5.2	1

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Наименование оценочного средства
1.	УК-6	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-6.4 УК-6.5 УК-6.6 УК-6.7	<i>Знать:</i> уровни самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности; <i>Уметь:</i> - определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; -выбирать технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста; -давать оценку собственных (личностных, ситуативных временных) ресурсов, выбор способов преодоления личностных	Собеседование

			ограничений на пути достижения целей; -давать оценку требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; <i>Владеть:</i> -навыком оценки собственного ресурсного состояния, выбор средств коррекции ресурсного состояния; -навыком оценки индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.	
2.	ОПК-2	ОПК-2.1 ОПК-2.2. ОПК-2.3 ОПК-2.4	<i>Знать:</i>научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий. <i>Уметь:</i> использовать средства прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности . <i>Владеть:</i>навыкомиспользования информационно-коммуникационных технологий для оформления документации и представления информации.	Собеседование, отчет по практике
3.	ОПК-7	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4 ОПК-7.5 ОПК-7.6 ОПК-7.7 ОПК-7.8 ОПК-7.9	<i>Знать:</i> методы стратегического анализа управления строительной организацией, организационно-управленческую структуру в строительстве, документы необходимые для управления строительной организацией. <i>Уметь:</i> разрабатывать организационно-управленческие структуры строительных организаций. <i>Владеть:</i> основными принципами и методами организации управления в строительной организации.	Собеседование, отчет по практике
4.	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2	<i>Знать:</i> педагогические приемы для непосредственного участия в образовательной деятельности структурных подразделений образовательной организации по	Собеседование, отчет по практике

			направлению подготовки «Строительство». <i>Уметь:</i> составлять план-конспект проведения учебного занятия. <i>Владеть:</i> педагогическими приемами ведения занятий.	
--	--	--	--	--

Оценочные средства по учебной ознакомительной практике

Контрольные вопросы

1. Каковы цели и задачи учебной ознакомительной практики?
2. Какова тема индивидуального задания?
3. Какова структура отчета?
4. Сформулируйте цели и задачи исследования, которое вы будете проводить в дальнейшем?
5. Каковы цели и методы проведения аналитического обзора научно-технической информации в сфере технологии и организации строительства объектов?
6. С какими методами проведения исследований вы знакомы?
7. Какие материально-технические ресурсы необходимы для достижения 11 поставленных целей?
8. Какое программное обеспечение требуется для решения поставленных задач?
9. Какие информационно-коммуникационные технологии для поиска информации использовались?
10. Какие информационные ресурсы были задействованы при анализе темы исследования?
11. Какие информационные ресурсы использовались на иностранном языке при анализе темы исследования?
12. Каким способом была проведена систематизация результатов исследования?
13. Каким способом проводилась оценка достоверности информации по Вашей задаче?
14. Какие существуют требования по технике безопасности при проведении исследований?
15. Перечислите основные современные проблемы строительной отрасли, охарактеризуйте передовой опыт их решения
16. Перечислите основные способы постановки научно-технических задач в области строительства, строительной индустрии и ЖКХ
17. Приведите основные методы организации проектно-исследовательских работ в области строительства и ЖКХ
18. Как проводится техническая экспертиза проектов в строительстве и какими нормативно-правовыми документами она регламентируется?

19. Как осуществляется авторский надзор за строительством зданий и сооружений?
20. Какие вы знаете методы планирования экспериментов?
21. Перечислите основные методы обработки экспериментальных данных, используемые в строительной отрасли.
22. Приведите алгоритм составления и примерную структуру научно-технического отчета в строительной отрасли.
23. Как осуществляется обзор публикаций по теме исследования. Приведите структуру обзора.
24. Приведите основные технологии, применяемые при разработке физических моделей явлений и объектов в строительной отрасли
25. Приведите основные информационные технологии, используемые при разработке математических (компьютерных) моделей явлений и объектов в строительной отрасли. Какие программные продукты при этом используются?

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется зачет.

В процессе учебной практики студенты более глубоко, комплексно, проблемно-ориентировано подбирают и изучают разнообразные научно-методические источники в соответствии с темой магистерской диссертации.

Материалы учебной практики являются базой для выполнения плана подготовки магистерской диссертации.

Структура отчета по практике имеет следующий вид:

- титульный лист;
- дневник практики;
- содержание;
- введение;
- практическая часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложение.

Защита отчета по учебной практике происходит перед специальной комиссией кафедры. На защите отчёта по учебной практике проверяется результат прохождения практики – степень освоения заданных компетенций – степень закрепления полученных знаний, приобретения практических навыков поведения в реальной производственной среде и формирования дополнительной мотивации в получении новых знаний при последующей учебе и самостоятельной работе.

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобренны изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)