

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

**Институт строительства, архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства**

Кафедра «Городское строительство и хозяйство»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института строительства,
архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства

Андрийчук Н.Д.

2023 г.



**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

По направлению подготовки 08.04.01 Строительство

Магистерская программа «Городское строительство и хозяйство»

Луганск – 2023

Лист согласования программы преддипломной практики

Программа преддипломной практики обучающихся по направлению подготовки 08.04.01 Строительство –18с.

Программа преддипломной практики составлена на основании требований:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «31» мая 2017 года № 482(с изменениями и дополнениями), редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020, № 82 от 08.02.2021.

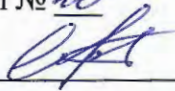
СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

заведующий кафедрой «Городское строительство и хозяйство», к.т.н., доцент кафедры Сороканич С.В.

ст. преподаватель кафедры «Городское строительство и хозяйство» Дьяковская О.С.

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры «Городское строительство и хозяйство»

«12» 04 2023 года, протокол № 10

Заведующий кафедрой ГСХ  / Сороканич С.В./

Переутверждена: «___» _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой ГСХ / _____./

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

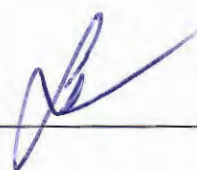
Зав. кафедрой _____ / _____ /

Переутверждена: «___» _____ 20__ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства

«___» _____ 20__ года, протокол № _____

Председатель учебно-методической
комиссии института ИСА и ЖКХ _____

 /Ремень В.И./

1. Цель и задачи преддипломной практики

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в курсах: «Методология научных исследований», «Организация и планирование экспериментальных исследований», «Расчет строительных конструкций с использованием современных программных комплексов», «Система нормативно-технической документации в современном строительстве», а также овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки. На основе глубокого изучения деятельности предприятий и организаций городского строительства и хозяйства студенты должны иметь полное представление об их структуре, управлении производственным процессом, экономике, технологии производства, о передовых методах труда и, кроме того, приобрести опыт научно-производственной работы, новаторской деятельности и разработке рацпредложений по интенсификации работы строительной отрасли.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Преддипломная практика магистра призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистров, дать им первоначальный опыт производственной деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций.

Преддипломная практика является составной частью учебного процесса и во время ее прохождения студенты обязаны руководствоваться правилами, регламентирующими его. Студенты-практиканты должны в соответствии с учебными планами и графиками проведения практики получить и ознакомиться с методическими указаниями и пройти инструктаж по технике безопасности. В ее основе лежит активная деятельность обучающихся на базе практики, непосредственное участие их в производственном процессе как членов коллектива.

Задачами преддипломной практики являются:

- приобретение профессиональных навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения магистерской диссертации;

- анализ и систематизация материалов по теме магистерской диссертации;

- приобретение навыков проведения эксперимента, обработки результатов в рамках выполнения магистерской диссертации;

- завершение работы над созданием научного текста, а также апробация диссертационного материала;

- оформление диссертации и сопроводительных документов согласно установленным требованиям;

подготовка к защите магистерской диссертации в рамках государственной аттестации.

3. Место производственной преддипломной практики в структуре ООП подготовки магистра

Производственная преддипломная практика Б.2.В.03 входит в блок 2 «Практики» и относится к части программы магистратуры, формируемую участниками образовательных отношений.

Производственная преддипломная практика способствует формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой видам профессиональной деятельности обучающихся

Содержание производственной преддипломной практики является логическим продолжением дисциплин, изученных ранее и служит основой для освоения дисциплин (прохождения практик), таких, как подготовка и защита магистерской диссертации

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс выполнения производственной преддипломной практики обучающихся направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВО по направлению подготовки 08.04.01 Строительство и ОПОП ВО:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-2. Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий.	ОПК-2.1. Сбор и систематизация научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий	<i>Знать:</i> научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий.
	ОПК-2.2. Оценка достоверности научно-технической информации о рассматриваемом объекте	<i>Уметь:</i> использовать средства прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности.
	ОПК-2.3. Использование средств прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности ОПК-2.4. Использование информационно-коммуникационных	<i>Владеть:</i> навыком использования информационно-коммуникационных технологий для оформления документации и представления информации.

	технологий для оформления документации и представления информации	
ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства.	ОПК-4.1. Выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность.	<i>Знать:</i> действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность.
	ОПК-4.2. Выбор нормативно-технической информации для разработки проектной, распорядительной документации.	<i>Уметь:</i> выбирать нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации;
	ОПК-4.3. Подготовка и оформление проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами.	оформлять проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами.
	ОПК-4.4. Разработка и оформление проектной документации в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами.	<i>Владеть:</i> навыком разработки и оформления проектной документации в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами;
	ОПК-4.5. Контроль соответствия проектной документации нормативным требованиям.	навыком контроль соответствия проектной документации нормативным требованиям.
ПК-1. Способность осуществлять и организовывать разработку проектной, рабочей и организационно-технологической документации в сфере гражданского строительства	ПК-1.1. Разработка и представление предпроектных решений для объектов гражданского строительства	<i>Знать:</i> типовые проектные решения для объектов гражданского строительства.
	ПК-1.2. Оценка требований технического задания и исходной информации для планирования работ по проектированию объектов в сфере гражданского строительства	<i>Уметь:</i> составлять технические задания на выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации объектов гражданского строительства.
	ПК-1.3. Составление технического задания на выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации объектов гражданского строительства	<i>Владеть:</i> практическим опытом разработки пояснительной записки на различных стадиях проектирования объектов гражданского строительства.

ПК-4. Способность выполнять и организовывать научные исследования в сфере технологии и организации строительства	ПК-4.1. Формулирование целей, постановка задач исследования в сфере технологии и организации строительства	<i>Знать:</i> методы и средства планирования и организации исследований и разработок.
		<i>Уметь:</i> оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
		<i>Владеть:</i> практическим опытом организации сбора и изучения научно-технической информации по теме исследований и разработок.

4. Вид, тип, способ, форма проведения практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения: стационарная, выездная (проводится на базе ИСАиЖКХ и в профильных организациях (предприятиях), расположенных на территории города Луганска и Луганской Народной Республики).

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

5. Место и время проведения производственной преддипломной практики

Производственная преддипломная практика проводится на базе ИСА и ЖКХ и в профильных организациях (предприятиях), расположенных на территории города Луганска и Луганской Народной Республики.

Время проведения преддипломной практики предусмотрено в 4 семестре, в соответствии с учебными планами магистерской программы «Городское строительство и хозяйство».

6. Структура и содержание практики

Учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (магистерская программа: «Городское строительство и хозяйство» по очной/заочной форме обучения предусмотрена преддипломная практика в 4 семестре обучения).

Продолжительность прохождения практики (очная/заочная формы обучения) – 8 недель; трудоемкость составляет 12 зачетных единицы, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	--	-------------------------

		трудоемкость в часах	
4 семестр			
1.	Предварительный этап. Производственное собрание, постановка задачи, выдача индивидуальных заданий. Изучение производственно технической и первичной документации, а также условий труда, техники безопасности и охраны труда.	инструктаж по технике безопасности – 2 ч.; ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 10 ч.;	Дневник, отчет по практике
2.	Основной (производственный) этап. Выполнение должностных обязанностей (мастера, инженера, архитектора) по профилю выбранного производственного предприятия (строительная, проектная, монтажная организации, управление благоустройства, жилищного хозяйства администрации города). Руководство коллективом рабочих в сфере профессиональной деятельности. Апробирование на практике знаний по организации проведения работ, совершенствование и освоение новых преддипломных процессов. Оценка состояния инженерного оборудования зданий и сооружений. Проведение мероприятий по защите инженерных систем зданий и увеличению ее эксплуатационной надежности, мероприятия по наладке санитарно- технической арматуры. Модернизация и ремонт внутренних инженерных сетей Подготовка зданий к зимнему и весенне-летнему периодам эксплуатации. Проектирование и организация реконструкции зданий и сооружений.	выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации – 150 ч.; тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия – 28 ч., самостоятельная работа в рамках практики – 110ч.;	Дневник, отчет по практике
3.	Обработка и анализ полученной информации, постановка задач в рамках предварительной темы магистерской диссертации.	описание объекта и предмета исследования отчет по практике в рамках предварительной темы магистерской диссертации– 50 ч.; обработка и анализ полученной информации - 30ч.	Отчет по практике
4.	Заключительный этап.	подготовка отчета по	Защита отчета по

	Составление отчета о прохождении производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) подготовка и представление презентации результатов выполненной работы.	практике – 52 ч.; защита отчета	практике. Зачет с оценкой
		Всего: 432 ч. в 4 семестре	

8. Формы отчетности по практике

Формой аттестации по итогам производственной преддипломной практики является составление и защита отчета, зачет с оценкой.

Структура отчета по практике имеет следующий вид:

- титульный лист;
- дневник практики;
- содержание;
- введение;
- практическая часть;
- аналитическая часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложение.

Титульный лист и дневник отчета по практике выполняется стандартно в соответствии с принятыми титульными листами на кафедре.

Содержание составляется по разделам и подразделам к отчету о производственной практике.

Во введении кратко излагаются цели и задачи производственной практики магистров на конкретном предприятии, в организации.

Практическая часть отчета должна содержать следующую информацию:

- ознакомление с предприятием (организацией);
- общая характеристика деятельности предприятия (организации);
- отраслевая специфика предприятия (организации);
- история предприятия (организации);
- организационная структура предприятия (организации).

Аналитическая часть отчета должна содержать оценку деятельности предприятия (организации) на основе показателей его хозяйственной деятельности.

Заключение содержит компактные выводы по учебной практике:

- о состоянии предприятия (организации) и направлениях его улучшения.

Список литературы включает:

- законы, нормативно-правовые акты, методики и инструкции (I раздел списка);
- учебная, научная, справочная литература (II раздел списка);
- интернет-ресурсы (III раздел списка).

В приложение включают:

- объемные, неформатные, громоздкие материалы, которые могут загромождать текст отчета;
- официальные формы отчетности деятельности предприятия (организации);
- планы, чертежи.

Отчет должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТа. Текст отчета должен быть набран на компьютере и напечатан на одной стороне листа белой бумаги размера А4 через полтора межстрочных интервала, размер шрифта 14 (TimesNewRoman).

Текст печатается на одной стороне листа с полями: сверху - 20 мм, снизу - 20 мм, слева - 30 мм, справа - 10 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см.

Объем отчета до 30 страниц.

9. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии используемые на практике

Профессионально-ориентированные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в учебной практике:

Изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов;

Сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для выполнения магистерской диссертации в соответствии с выбранной предварительной темой.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Белостоцкий А.М., Математическое и компьютерное моделирование в основе мониторинга зданий и сооружений: Учебное пособие / Белостоцкий А.М., Акимов П.А., Кайтуков Т.Б. - М. : Издательство АСВ, 2018. - 712 с. - ISBN 978-5-4323-0275-5 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432302755.html>;

2. Немчинов М.В., Дорожная одежда автомобильных дорог. Расчет и проектирование: Учебное издание / Немчинов М.В. - М.: Издательство АСВ, 2016. - 108 с. - ISBN 978-5-4323-0148-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432301482.html>;

3. Шукуров И.С., Организация инженерно-технического обустройства городских территорий: Учеб. пособие / Шукуров И.С., Луняков М.А., Халилов И.Р. - М.: Издательство АСВ, 2015. - 440 с. - ISBN 978-5-4323-0097-

3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432300973.html>;

4. Лукина В.А., Диагностика технического состояния автомобильных дорог / Лукина В.А. - Архангельск : ИД САФУ, 2015. - 171 с. - ISBN 978-5-261-01082-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261010821.html>.

б) дополнительная литература:

1. Черняк В.З., Строительство по законам надежности и экономии. Уроки старых мастеров / В.З. Черняк - М.: Издательство АСВ, 2018. - 330 с. - ISBN 978-5-4323-0252-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432302526.html>;

2. Шулятьев О.А., ОСВОЕНИЕ ПОДЗЕМНОГО ПРОСТРАНСТВА ГОРОДОВ / О.А. Шулятьев, О.А. Мозгачева, В.С. Поспехов - М.: Издательство АСВ, 2017. - 510 с. - ISBN 978-5-4323-0255-0 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432302550.html>;

3. Ершов М.Н., Современные технологии отделочных работ : Учебное пособие / Ершов М.Н. - М. : Издательство АСВ, 2013. - ISBN 978-5-93093-966-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930939668.html>;

4. Савченко Н.В., Облицовочно-плиточные работы. Производственное обучение : учеб.-метод. пособие / Н.В. Савченко, Л.А. Шелкова - Минск : РИПО, 2016. - 274 с. - ISBN 978-985-503-586-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855035863.html>;

5. Лёвочкина Г.А., Технология выполнения каменных работ: учеб. пособие / Г.А. Лёвочкина - Минск: РИПО, 2017. - 267 с. - ISBN 978-985-503-678-5 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855036785.html>;

6. Гиясов А.И., Методическое пособие по применению нормалей планировочных элементов в проектировании жилых зданий. Жилые дома для городского строительства (для студентов архитектурно-строительных специальностей) / Гиясов А.И. - М.: Издательство АСВ, 2018. - 96 с. - ISBN 978-5-4323-0276-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432302762.html>.

г) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

11. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечен производственной преддипломной должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ.

В ходе осуществления практики магистранту целесообразно обеспечить доступ к необходимой информации для ведения самостоятельной аналитической работы и составления отчета (учебная аудитория, компьютерный класс с доступом в интернет)

Для проведения практики необходимо помещение, оснащённое рабочим местом; компьютером, имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам данных действующего законодательства, а также иным оборудованием для работы с графическими документами.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx

Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

12. Оценочные средства по «Производственной преддипломной практике»

Паспорт оценочных средств по «Производственной преддипломной практике»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	ОПК-2	Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно- технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий.	ОПК-2.1 ОПК-2.2. ОПК-2.3 ОПК-2.4	4
2.	ОПК-4	Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	4

3.	ПК-1	ПК-1. Способность осуществлять и организовывать разработку проектной, рабочей и организационно-технологической документации в сфере гражданского строительства	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	4
4.	ПК-4	Формулирование целей, постановка задач исследования в сфере технологии и организации строительства	ПК-4.1	4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-2	ОПК-2.1 ОПК-2.2. ОПК-2.3 ОПК-2.4	<i>Знать:</i> научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий. <i>Уметь:</i> использовать средства прикладного программного обеспечения для обоснования результатов решения задачи профессиональной деятельности; <i>Владеть:</i> навыком использования информационно-коммуникационных технологий для оформления документации и представления информации.	Собеседование
2.	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4 ОПК-4.5	<i>Знать:</i> действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность. <i>Уметь:</i> выбирать нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации; оформлять проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами. <i>Владеть:</i> навыком разработки и оформления проектной документации в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами; навыком контроль соответствия проектной документации нормативным требованиям.	Собеседование, отчет по практике

3.	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	<i>Знать:</i> типовые проектные решения для объектов гражданского строительства. <i>Уметь:</i> составлять технические задания на выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации объектов гражданского строительства. <i>Владеть:</i> практическим опытом разработки пояснительной записки на различных стадиях проектирования объектов гражданского строительства.	Собеседование, отчет по практике
4.	ПК-4	ПК-4.1	<i>Знать:</i> методы и средства планирования и организации исследований и разработок. <i>Уметь:</i> оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. <i>Владеть:</i> практическим опытом организации сбора и изучения научно-технической информации по теме исследований и разработок..	Собеседование, отчет по практике

Оценочные средства по Производственной преддипломной практике

Контрольные вопросы

1. Основные цели и задачи прохождения преддипломной практики.
2. Основные нормативные документы, регламентирующие процесс выполнения работ.
3. Основные нормативные документы, регламентирующие проектирование зданий и сооружений.
4. Основные нормативные документы регламентирующие строительно-монтажные работы.
5. Основные положения техники безопасности на предприятии проведения практики.
6. Основные структурные положения предприятия проведения практики.
7. Основные положения процесса выполнения работы на предприятии проведения практики.
8. Основные организационные положения процесса выполнения работ на предприятии проведения практики.
9. Содержание проектной документации, используемой в строительно-технологическом процессе.
10. Требования по контролю качества на предприятии.

11. Состав нормативно-проектной документации.
12. Что понимается под рабочим планом и программой проведения научных исследований?
13. Что понимается под методами исследования?
14. Какие бывают методы научного исследования?
15. Как осуществляется применение методов научного исследования на практике?
16. Для чего необходимо применение научно-исследовательских методов при выполнении работ?
17. Методы анализа полученных при выполнении работ сведений.
18. Какие существуют этапы анализа полученных при выполнении работ сведений?
19. Что понимается под инструментами проведения научных исследований?
20. Что такое научная новизна исследования?
21. Что такое практическая значимость исследования?
22. Какие методические инструменты могут быть использованы при проведении исследования?
23. Какие в работе были использованы инструменты проведения научных исследований и чем был обусловлен их выбор?
24. Какие способы сбора, обработки, анализа и систематизации информации были использованы в работе?
25. Описание научно-исследовательских задач, решаемых в подразделении организации, где магистрант проходит практику

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

В процессе преддипломной практики студенты более глубоко, комплексно, проблемно-ориентировано подбирают и изучают разнообразные научно-методические источники в соответствии с темой магистерской диссертации.

Особое внимание на этом этапе должно быть уделено:

1. Изучению новейших технологических концепций, методик, стандартов международного и национального уровней.
2. Изучению современных научных достижений, научных статей, монографий, диссертаций, по проблематике магистерской диссертации, в том числе иностранных.

Кроме этого, в процессе преддипломной практики студенты:

- разрабатывают предложения по решению рассматриваемой научной проблематики в условиях конкретного предприятия;
- формируют индивидуальные предложения по организационно-методическому преобразованию исследуемого направления работ;

- осуществляют сбор информации для апробации предлагаемых к использованию методик и методов.

Материалы производственной практики являются базой для выполнения плана подготовки магистерской диссертации.

Структура отчета по практике имеет следующий вид:

- титульный лист;
- дневник практики;
- содержание;
- введение;
- практическая часть;
- аналитическая часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложение.

Защита отчета по преддипломной практике происходит перед специальной комиссией кафедры. На защите отчёта по производственной практике проверяется результат прохождения практики – степень освоения заданных компетенций – степень закрепления полученных знаний, приобретения практических навыков поведения в реальной производственной среде и формирования дополнительной мотивации в получении новых знаний при последующей учебе и самостоятельной работе.

№ п/п	Шкала оценивания дифференцированный зачет	Критерии оценивания
1.	Отлично	- студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; - стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; - дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	- студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; - владеет необходимой для ответа терминологией; - недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; - допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	- студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;

		- использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; - способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	- студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; - не владеет минимально необходимой терминологией; - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)